

Na osnovu člana 77 Zakona o energetici ("Službeni list CG" br. 28/10, 40/11, 42/11 i 6/13), člana 18 stav 1 tačka 4 Statuta Regulatorne agencije za energetiku ("Službeni list CG", broj 7/11), Odbor Regulatorne agencije za energetiku, na sjednici održanoj 10. oktobra 2013. godine, donio je

## Pravila o sadržaju i načinu vođenja registra garancija porijekla

*Pravila su objavljena u "Službenom listu CG", br. 49/2013 od 22.10.2013. godine, a stupila su na snagu 30.10.2013.*

### Predmet

#### Član 1

Ovim pravilima se utvrđuje način vođenja i sadržaj registra garancija porijekla, otvaranje, sadržaj i zatvaranje korisničkog računa i transakcije garancijama porijekla.

### Značenje izraza

#### Član 2

Pojedini izrazi upotrijebljeni u ovim pravilima imaju sljedeće značenje:

- 1) Registar garancija porijekla (u daljem tekstu: Registar) koji vodi Regulatorna agencija za energetiku (u daljem tekstu: Agencija), je baza podataka o garancijama porijekla;
- 2) Garancija porijekla je isprava u elektronskoj formi, kojom proizvođač električne ili toplotne energije za daljinsko grijanje i/ili hlađenje (u daljem tekstu: Proizvođač) potvrđuje kupcu da je određena količina isporučene energije proizvedena iz obnovljivih izvora energije ili viskoefikasne kogeneracije.
- 3) Korisnički račun je dio Registra u kojem se nalaze podaci o korisniku i podaci o svim garancijama porijekla koje su u njegovom vlasništvu.

### Sadržaj Registra

#### Član 3

- (1) Registar naročito sadrži sljedeće podatke:
  - naziv i sjedište imaoca garancije;
  - datum izdavanja garancije porijekla;
  - jedinstveni identifikacioni broj garancije porijekla i državu u kojoj je izdata;
  - lokacija postrojenja;
  - vrsta postrojenja utvrđenih propisom koji utvrđuje vrste i klasifikaciju po grupama postrojenja za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora i visokoefikasne kogeneracije;
  - osnovni tehničko-tehnološki podaci;
  - rok važenja garancije porijekla;
- (2) Registar se sastoji iz baze korisnika i baze računa korisnika garancija porijekla.

### Otvaranje korisničkog računa

#### Član 4

- (1) Postupak otvaranja korisničkog računa pokreće Proizvođač podnošenjem zahtjeva za registraciju na obrascu A1 koji je sastavni dio ovih pravila.
- (2) U roku od 3 dana od dana prijema urednog zahtjeva za registraciju, Agencija evidentira podnosioca zahtjeva i otvara korisnički račun i o tome ga obavještava.

### Korisnički račun

#### Član 5

- (1) Korisnički račun sadrži osnovne podatke o korisniku, podatke o garancijama porijekla koje su u njegovom posjedu, kao i evidenciju garancija porijekla koje su povučene.

(2) Pravno ili fizičko lice može imati samo jedan korisnički račun.

## **Zatvaranje računa**

### **Član 6**

(1) Zatvaranje korisničkog računa se vrši:

- na zahtjev korisnika,
- ukoliko korisnik nije izvršio transakciju u prethodne 3 godine.

(2) Zahtjev za zatvaranje korisničkog računa podnosi se na obrascu A4 koji je sastavni dio ovih pravila.

(3) Sve garancije porijekla koje se u trenutku podnošenja zahtjeva za zatvaranje korisničkog računa nalaze na računu, biće sačuvane u Registru do isteka roka važenja.

## **Promjena podataka**

### **Član 7**

Ukoliko dođe do promjena podataka dostavljenih u zahtjevu za registraciju, imalac korisničkog računa je obavezan da o tome obavijesti Agenciju u roku od 10 dana od dana nastupanja promjene.

## **Transakcije garancijama porijekla**

### **Član 8**

U Registru se evidentiraju sljedeće transakcije:

- prenošenje garancija porijekla na korisnički račun drugog korisnika unutar Registra,
- prenošenje garancija porijekla u/iz inostranstva,
- povlačenje garancija porijekla.

### **Član 9**

Prenošenje garancija porijekla se vrši na osnovu naloga koji dostavlja imalac garancije porijekla na obrascu A2 koji je sastavni dio ovih pravila.

### **Član 10**

(1) Agencija će u roku od sedam dana od dana prijema urednog naloga izvršiti prenos garancije porijekla sa korisničkog računa podnosioca naloga na korisnički račun novog imaoca garancije porijekla.

(2) Nakon izvršenog prenosa novi imalac garancije porijekla stiče pravo raspolaganja prenijetom garancijom.

### **Član 11**

(1) Imalac garancije porijekla može da izvrši povlačenje garancija porijekla koje se nalaze na njegovom korisničkom računu.

(2) Povlačenje garancija porijekla se vrši podnošenjem naloga na obrascu A3 koji je sastavni dio ovih pravila.

(3) Agencija će u roku od sedam dana od dana prijema urednog naloga izvršiti povlačenje garancije porijekla.

(4) Nakon prijema urednog naloga o povlačenju, sa garancijom porijekla nije moguće izvršiti bilo kakvu dodatnu transakciju.

(5) Garancije porijekla koje su povučene na osnovu naloga iz stava 2 ovog člana biće evidentirane u korisničkom računu podnosioca naloga i sačuvane najduže 24 mjeseca od dana povlačenja.

### **Član 12**

Istekom roka važenja, garancije porijekla se brišu iz Registra.

### **Član 13**

Korisnik Registra je odgovoran za svaku transakciju iz člana 8 ovih pravila koju Agencija izvrši po njegovom nalogu.

## **Prelazne i završne odredbe**

### **Član 14**

(1) Garancija porijekla neće sadržati podatke iz člana 3 stav 1 alineja 3 ovih pravila do ispunjenja uslova iz člana 77 stav 4 Zakona o energetici.

(2) Transakcije garancijama porijekla iz člana 8 stav 1 alineja 2 ovih pravila neće se obavljati do ispunjenja uslova iz člana 77 stav 4 Zakona o energetici.

#### **Član 15**

Dio Registra koji sadrži osnovne podatke o korisničkom računu se objavljuje na internet stranici Agencije.

#### **Član 16**

Ova pravila stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom listu Crne Gore.

Broj: 13/2784-4

Podgorica, 10. oktobra 2013. godine

Predsjedavajući Odbora Agencije,  
**Branislav Prelević, s.r.**

### **Obrazac A1**

<b>CRNA GORA REGULATORNA AGENCIJA ZA ENERGETIKU</b>	
<b>ZAHTJEV ZA OTVARANJE KORISNIČKOG RAČUNA U REGISTRU GARANCIJA PORIJEKLA</b>	
<b>OPŠTI PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA</b>	
Naziv pravnog lica ili ime i prezime fizičkog lica	
Adresa	
PIB/JMBG	
Telefon	
Telefaks	
E-mail adresa	
Internet stranica	
<b>ODGOVORNA OSOBA PODNOSIOCA ZAHTJEVA</b>	
Ime i prezime	
Funkcija	
Adresa	
Telefon	
E-mail adresa	
<b>KONTAKT OSOBA</b>	
Ime i prezime	

Funkcija	
Adresa	
Telefon	
E-mail adresa	
<b>PODACI O POSTROJENJU *</b>	
Naziv,lokacija, tip i instalisana snaga postrojenja u kojem se proizvodi energija i datum puštanja postrojenja u pogon*	
Podaci o vrsti postrojenja i identifikacione oznake mjernih uređaja u postrojenju*	
Vrsta primarne energije koja se koristi za proizvodnju energije u postrojenju*	
Podaci o vrsti i visini investicione podrške za izgradnju postrojenja*	
Podaci o obimu i načinu podsticaja za energiju proizvedenu u postrojenju*	
Za postrojenja za visokoefikasnu kogeneraciju	
Donja kalorijska moć goriva i potrošnja goriva u postrojenju*	
Ušteda primarne energije pri istovremenoj proizvodnji električne energije i toplote u odnosu na ekvivalentnu proizvodnju u odvojenim referentnim postrojenjima*	
Svrha za koju se koristi toplota proizvedena u kogeneracijskom postrojenju u kojem je proizvedena električna energija za koju se izdaje garancija porijekla*	

Podaci o količini proizvedene električne energije koja je proizvedena u skladu sa kriterijumima i pravilima visoke efikasnosti*	
<b>DODATNA DOKUMENTACIJA*</b>	

1.	Ugovor o priključenju postrojenja na distributivni ili prenosni sistem *	
2.	Šematski prikaz mjernih mjesta sa opisom načina mjerenja i identifikacionim brojevima mjernih uređaja *	
3.	Glavni projekat na osnovu kojeg je izgrađeno postrojenje *	
* Dokumentacija koja se dostavlja samo uz zahtjev koji podnosi proizvođač		
<b>IZJAVA PODNOSIOCA ZAHTJEVA</b>		
<b>Izjavljujem da su svi podaci, navedeni u ovom Zahtjevu i priloženim ispravama istiniti i ispravni , te snosim odgovornost za neistinitost podataka.</b>		
Mjesto i datum		Potpis odgovorne osobe, Pečat

## OBRAZAC A2

### NALOG ZA PRENOŠENJE GARANCIJA PORIJEKLA

\_\_\_\_\_ (ime i prezime odgovornog lica), podnosim zahtjev za prenošenje garancija porijekla sa korisničkog računa preduzeća/fizičkog lica \_\_\_\_\_.

Garancije porijekla sa mog korisničkog računa prenesite na korisnički račun \_\_\_\_\_.

Prenosom su obuhvaćene sljedeće garancije:

- Iz proizvodnog postrojenja \_\_\_\_\_

- Izdata za proizvedenu električnu energiju u periodu \_\_\_\_\_

- Broj garancija \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_, dana

M.P.

Potpis

**OBRAZAC A3**

**NALOG ZA POVLAČENJE GARANCIJA PORIJEKLA**

\_\_\_\_\_ (ime i prezime odgovornog lica), podnosim zahtjev za povlačenje garancija porijekla sa korisničkog računa preduzeća/fizičkog lica \_\_\_\_\_.

Povlačenjem su obuhvaćene sljedeće garancije:

- Iz proizvodnog postrojenja \_\_\_\_\_

- Izdata za proizvedenu električnu energiju u periodu \_\_\_\_\_

- Broj garancija \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_, dana

M.P.

Potpis

**OBRAZAC A4**

**ZAHTJEV ZA ZATVARANJE KORISNIČKOG RAČUNA U REGISTRU  
GARANCIJA PORIJEKLA**

\_\_\_\_\_ (ime i prezime odgovornog lica),

podnosim zahtjev za zatvaranje korisničkog računa u registru garancija porijekla, koji je otvoren

na ime preduzeća/fizičkog lica \_\_\_\_\_.

U \_\_\_\_\_, dana

M.P.

Potpis