

Na osnovu člana 139 stav 1 Zakona o energetici ("Sl. list Crne Gore" broj 5/16) i člana 33 Statuta DOO Crnogorskog elektrodistributivnog sistema Podgorica broj 10-00-32877 od 23.06.2016. godine, Odbor Direktora na sjednici održanoj dana 26. maja 2017. godini, utvrdio je

Program mjera za primjenu nediskriminatornih uslova za pristup distributivnom sistemu električne energije

Program je objavljen u "Službenom listu CG", br. 38/2017 od 20.6.2017. godine, a stupio je na snagu 28.6.2017.

Predmet Programa mjera

Član 1

Ovim Programom DOO Crnogorski elektrodistributivni sistem - Podgorica (u daljem tekstu: CEDIS), utvrđuje mjere koje je obavezan primjenjivati radi obezbjeđivanja nediskriminatornih uslova za pristup distributivnom sistemu električne energije, način praćenja ispunjavanja tih mjera, kao i izvještavanje o sprovođenju i preduzetim mjerama.

Cilj primjene Programa

Član 2

Program propisuje obaveze CEDIS-a, sa ciljem da se:

- 1) spriječi diskriminatorno ponašanje i obezbijedi objektivnost i transparentnost u obavljanju poslova distribucije električne energije;
- 2) imenuje ovlašćeno lice za praćenje realizacije Programa i godišnje izvještavanje Regulatorne agencije za energetiku o preduzetim mjerama na sprječavanju diskriminatornog pristupa distributivnom sistemu električne energije, u skladu sa Zakonom o energetici (u daljem tekstu: Zakon);
- 3) propiše prava i obaveze CEDIS-a, njegovih nadležnih organizacionih djelova, zaposlenih i ovlašćenog lica, vezanih za ispunjavanje mjera iz ovog Programa.

Mjere za sprječavanje diskriminatornog postupanja

Član 3

Program podrazumijeva uspostavljanje i sprovođenje unutrašnjih procedura CEDIS-a koje će spriječiti postojanje povlašćene pozicije određenih korisnika distributivnog sistema u odnosu na ostale korisnike, naročito vezane za pristup distributivnom sistemu i korišćenje usluga CEDIS-a.

Član 4

Radi obezbjeđivanja nezavisnosti, objektivnosti, transparentnosti i nediskriminatornosti pri pružanju javne usluge distribucije električne energije, CEDIS će:

- 1) sa korisnicima zaključiti ugovor o korišćenju distributivnog sistema;
- 2) pristup i priključenje na distributivni sistem obezbijediti i vršiti u skladu sa Zakonom, važećim pravilima i metodologijama kao i tehničkim propisima i preporukama kojima se uređuje ova oblast;
- 3) obezbijediti prioritet u priključenju energetske objekata za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora;
- 4) odbiti pristup distributivnom sistemu u slučajevima predviđenim Zakonom i Pravilima o funkcionisanju distributivnog sistema električne energije uz dostavljanje obavještenja o mjerama koje su potrebne i koje sprovodi na unaprijeđenju distributivnog sistema;
- 5) prvostepeni postupak donošenja rješenja o saglasnosti za priključenje i radnje iz svoje nadležnosti u žalbenom postupku sprovođiti u rokovima i u skladu sa Zakonom o upravnom postupku;
- 6) ako kao prvostepeni organ nađe da je žalba osnovana, a nije potrebno sprovođiti novi posebni ispitni postupak, sam riješiti žalbu i novim rješenjem zamijeni rješenje o saglasnosti za priključenje koje se pobija žalbom;
- 7) u Zakonom propisanim rokovima postupati po konačnim odlukama Regulatorne agencije za energetiku;

8) mjeru obustave ili ograničenja snabdijevanja električnom energijom primjenjivati samo u slučajevima određenim Zakonom i podzakonskim aktima odobrenim od Regulatorne agencije za energetiku;

9) otklanjati smetnje i nedostatke u distributivnom sistemu električne energije u najkraćem mogućem roku uzimajući u obzir vremenske uslove, prirodu i obim kvara, pristupačnost terena i stepen saradnje sa građanima i institucijama;

10) u slučaju promjene snabdjevača od strane kupca električne energije, postupati na transparentan i nediskriminatoran način, u skladu sa Zakonom i podzakonskim propisima kojima je uređena ova oblast,

11) organizovati prijem reklamacija, prigovora kupaca i korisnika sistema, voditi evidenciju i obezbjeđivati nediskriminatorno odlučivanje u rokovima predviđenim Zakonom.

Obaveze organizacionog dijela CEDIS-a zaduženog za poslove pristupa distributivnom sistemu

Član 5

Organizacioni dio CEDIS-a zadužen za pristup distributivnom sistemu dužan je poslove obavljati uz poštovanje načela objektivnosti, nediskriminatornosti u skladu sa Zakonom, važećim podzakonskim aktima i tehničkim propisima i preporukama, a naročito:

1) podnosiocu zahtjeva dostavi sve neophodne informacije za izdavanje saglasnosti za priključenje;

2) saglasnost za priključenje na distributivni sistem električne energije izdati u skladu i u rokovima propisanim Zakonom;

3) zaključiti ugovor o priključenju sa korisnikom koji ispunio uslove iz saglasnosti za priključenje u skladu sa Zakonom.

4) odrediti mjesto priključenja, mjesto mjerenja i naknadu za priključenje u skladu sa Zakonom, Pravilima o funkcionisanju distributivnog sistema električne energije, Pravilima mjerenja i Metodologijom za utvrđivanje naknada za priključenje na distributivni sistem električne energije;

5) priključenje korisnika na distributivni sistem izvršiti nakon zaključenog ugovora o snabdijevanju u roku propisanom Zakonom;

6) izdati saglasnost investitoru da o svom trošku izgradi infrastrukturu za priključenje objekta na distributivni sistem električne energije u slučajevima predviđenim Zakonom;

7) zaključiti ugovore o privremenom priključenju sa postojećim kupcima koji ne ispunjavaju uslove za zaključivanje ugovora iz čl. 178 Zakona o energetici;

8) u slučajevima odbijanja pristupa distributivnom sistemu dužan je korisniku sistema u pisanoj formi saopštiti razloge i razdoblje odbijanja pristupa sistemu, aktivnosti u cilju otklanjanja navedenih razloga, potkrijepljene dokazima koji su utemeljeni na objektivnim, nepristrasnim, tehnički i ekonomski opravdanim kriterijumima;

9) voditi posebnu evidenciju o odbijanju pristupa sistemu i o svakom slučaju obavještavati ovlašteno lice za praćenje Programa;

10) u žalbenom postupku blagovremeno i u rokovima dostavljati obavještenja i dokumentaciju nadležnom organizacionom dijelu CEDIS-a zaduženom za poslove pravne podrške;

11) da ovlaštenom licu obezbijedi nesmetan i potpun uvid u podatke i dokumentaciju vezanu za slučajeve odbijanja pristupa sistemu;

12) na zahtjev ovlaštenog lica, dostavljati sve potrebne podatke i izvještaje.

Obaveze i pravila ponašanja zaposlenih

Član 6

(1) Zaposleni u izvršavanju radnih zadataka su dužni postupati u skladu sa Zakonom, Etičkim kodeksom, podzakonskim aktima, vodeći računa da pri obavljanju poslova:

1) ne ugroze nezavisnost CEDIS-a;

2) obezbijede jednak tretman svim učesnicima na tržištu električne energije;

3) spriječe objavljivanje informacija i podataka kojima se daje prednost učesnicima na tržištu ili ugrožava slobodna konkurencija na tržištu električne energije;

4) komuniciraju sa trećim licima koristeći internet adresu i internet stranicu CEDIS-a, zasebnu telefonsku liniju i druge medije i sredstva direktne komunikacije koji pripadaju samo CEDIS-u;

5) pisanu komunikaciju, prijem, zavođenje i otpremu pisanih podnesaka, pošte i elektronske pošte, kao i poslove njihovog čuvanja i arhiviranja, vode isključivo u skladu sa aktima CEDIS-a, u prostorijama CEDIS-a.

(2) Zaposlenima je zabranjeno da postojećim ili budućim korisnicima sistema daju bilo neposredne bilo posredne preporuke u pogledu izbora privrednog subjekta koji obavlja djelatnost snabdijevanja električnom energijom.

(3) Zaposleni su obavezni da kod izbora snabdijevača, postojeće ili buduće korisnike distributivnog sistema upućuju na registar licenci na elektronskoj internet stranici Regulatorne agencije za energetiku.

(4) Zaposleni koji na bilo koji način saznaju o kršenju pravila ponašanja i mjera utvrđenih ovim Programom, dužni su bez odlaganja obavijestiti neposrednog rukovodioca organizacionog dijela u kome su raspoređeni.

Prava i obaveze ovlašćenog lica za praćenje primjene Programa

Član 7

(1) U cilju uspješne primjene Programa mjera, CEDIS imenuje Službenika za praćenje realizacije Programa mjera nediskriminatornih uslova za pristup sistemu, koji je u izvršenju tih poslova nezavisan i ima pristup svim potrebnim informacijama CEDIS-a i drugog povezanog subjekta.

(2) Ovlašćeno lice za praćenje primjene Programa mjera imenuje Izvršni direktor CEDIS-a, a odobrenje na imenovanje daje Regulatorna agencija za energetiku.

(3) Ovlašćeno lice za praćenje realizacije Programa mjera ne smije imati bilo kakvog direktnog ili indirektnog interesa ili odgovornosti u vezi sa vertikalno integrisanim subjektom Elektroprivredom Crne Gore AD Nikšić, ili bilo kojim njegovim dijelom.

(4) Ovlašćeno lice za praćenje Programa mjera odgovorno je za:

1) Praćenje i nadzor nad primjenom Programa;

2) Pripremanje godišnjeg izvještaja o primjeni Programa mjera i obavezi da najkasnije do 31. marta tekuće godine dostavi Regulatornoj agenciji za energetiku godišnji izvještaj o preduzetim mjerama za prethodnu godinu;

3) Izvještavanje Izvršnog direktora o primjeni Programa i davanje preporuka za unaprijeđenje primjene.

4) vodi računa da zaposleni i članovi menadžmenta poštuju principe nediskriminatornog ponašanja i jednakog odnosa prema korisnicima, koji pristupaju distributivnom sistemu električne energije;

5) prati međunarodnu i domaću regulativu i pravna stanovišta Regulatorne agencije za energetiku u dijelu nezavisnosti CEDIS-a i nediskriminatornog pristupa distributivnom sistemu električne energije.

Obavezujući karakter programa

Član 8

1) Program mjera je obavezujući za menadžment i sve zaposlene u CEDIS-u.

2) CEDIS je dužan da organizuje upoznavanje zaposlenih sa ovim programom u roku od 15 dana od dana njegovog objavljivanja.

Izmjene i dopune

Član 9

Program će biti validan i punovažan za neograničeni vremenski period i može se dopunjavati po potrebi.

Stupanje na snagu

Član 10

(1) Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

(2) Program se nakon stupanja na snagu objavljuje na internet stranici CEDIS-a.

Broj: 10-01-25840/1

U Podgorici, 29. maja 2017. godine

Odbor direktora

Predsjednik,
Miodrag Čanović, s.r.