

Broj: 22/3134-2

Podgorica, 14.09.2022. godine

CRNOGORSKI OPERATOR TRŽIŠTA ELEKTRIČNE ENERGIJE DOO PODGORICA

Boro Todorović, izvršni direktor

Bul. Sv. Petra Cetinjskog 18,

81000 Podgorica

Crna Gora

Predmet: Zahtjev za otklanjanje nedostataka u Zahtjevu za utvrđivanje regulatorno dozvoljenog prihoda i naknade za rad Operatora tržišta za period 2023 – 2025. godina

Poštovani gospodine Todoroviću,

Crnogorski operator tržišta električne energije DOO Podgorica (u daljem tekstu: COTEE) je Regulatornoj agenciji za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti (u daljem tekstu: Agencija) podnio Zahtjev za utvrđivanje regulatorno dozvoljenog prihoda i naknade za rad Operatora tržišta za period 2023 - 2025. godine, broj 22/1492-1 od 31.08.2022. godine, u Agenciji zaveden istog dana pod brojem 22/3134-1.

Nakon pregleda Zahtjeva, koji je dostavljen u roku iz člana 59 stav 1 Zakona o energetici ("Službeni list CG", br. 5/16, 51/17, 82/20 i 29/22), utvrđeno je da isti nepotpun, pa je u cilju postupanja po njemu, a u skladu sa članom 14 st. 3 i 4 Metodologije za utvrđivanje regulatorno dozvoljenog prihoda i naknade za rad operatora tržišta električne energije ("Službeni list CG", broj 71/2022) (u daljem tekstu: Metodologija) potrebno dostaviti:

- Obračun amortizacije za svaku godinu regulatornog perioda u skladu sa članom 8 Metodologije;

- Obrazac O dopunjen sa podacima koji nedostaju (izdaci za nabavku osnovnih sredstava, razumna dobit, energetske veličine, broj trgovaca...);
- Analitičke kartice za troškove poslovanja, amortizaciju, ostale prihode i prihode od regulisane djelatnosti, i to analitičke kartice za:
 - troškove zarada i drugih ličnih primanja ostvarene u 2021. godini,
 - troškove rezervnih djelova i materijala ostvarene u 2021. godini,
 - troškove usluga trećih lica ostvarene u 2019, 2020. i 2021. godini,
 - troškove tekućih bankarskih usluga, poštanske usluge i troškove osiguranja zaposlenih ostvarene u 2021. godini;
 - troškove telekomunikacije ostvarene u 2021. godini,
 - troškove poreza na imovinu, taksi i naknada ostvarene u 2021. godini,
 - ostale troškove poslovanja troškove ostvarene u 2021. godini,
 - prihod od regulisane djelatnosti (fakturisana realizacija) ostvaren u 2021. godini,
 - ostale prihode ostvarene u 2021. godini;
- Obrazloženja za troškove poslovanja koji su u toku 2021. godine ostvareni u iznosu većem od utvrđenog, kao i popunjenu tabelu koja je prilog ovog dopisa;
- Ugovor o zakupu poslovnog prostora koji sadrži visinu zakupnine;
- Fakturu za održavanje računovodstvenog softvera i ostalih softvera;
- Pojašnjenje na osnovu čega je planiran trošak otpremnine za 2023. godinu, kao i prateću dokumentaciju koja potkrepljuje zahtijevani iznos;
- Pojašnjenje na osnovu čega su planirani troškovi poreza na imovinu, taksi i naknada;
- Pojašnjenje zbog čega je zahtijevan trošak zakupa poslovnog prostora istovremeno sa izdatkom nabavke poslovnog prostora, imajući u vidu član 21 Metodologije;
- Pojašnjenje šta se podrazumijeva pod "rack ormarom", kao i svrhu njegovog zakupa;
- Pojašnjenje na osnovu čega je planiran trošak članarina, kao i prateću dokumentaciju koja potkrepljuje zahtijevani iznos;

REGAGEN Regulatorna agencija za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti

Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 96, 81000 Podgorica, **Crna Gora**

T: 00 382 20 229 615. 00 382 20 229 616 F: 00 382 20 229 755 E: regagen@t-com.me www.regagen.co.me

PIB: 02396491 ŽR: 520-34372-70, 510-4171-40, 520-34498-80

- Pojašnjenje da li se zahtjev u vezi sa sistemom za prognoziranje potencijala vjetra odnosi na nabavku osnovnog sredstva ili na troškove usluga trećih lica.

Posebno ističemo da su izdaci za nabavku osnovnih sredstava, sadržani u Zahtjevu, planirani u većem iznosu od dozvoljenog u skladu sa članom 9 stav 2 Metodologije, kao i da su planirani finansijski troškovi u okviru troškova poslovanja, što nije propisano članom 7 Metodologije, već je članom 9 stav 4 definisano da izdaci koji se odnose na nabavku sredstva koje se finansira putem kredita, obuhvataju godišnju otplatu kredita (glavnicu i kamatu). Imajući u vidu da je COTEE donosilac odluke o tome koja osnovna sredstva je neophodno nabaviti za obavljanje energetske djelatnosti i na koji način će se nabavke finansirati, a da je Zahtjev potrebno uskladiti sa članom 9 stav 2 Metodologije, potrebno je dostaviti Obrazac O u kome su prikazani podaci o nabavkama osnovnih sredstava za koje se COTEE opredijelio, vodeći računa o propisanom limitu iz člana 9 stav 2 Metodologije.

U vezi sa nabavkom osnovnih sredstava za koje je planirano da se realizuju kroz kreditno zaduženje, napominjemo da, pri planiranju izdataka, treba imati u vidu član 21 Pravila za korekcije cijena i naknada ("Službeni list CG", broj 71/22), kojim je propisano da se korekcije izadataka vrše samo u slučaju kada su ostavreni u nižem iznosu od utvrđenog.

U cilju sprovođenja daljeg postupka, potrebno je da navedene nedostatke otklonite **u roku 10 dana od dana prijema ovog zahtjeva**, u skladu sa članom 16 stav 4 Metodologije.

S poštovanjem,

Izvršna direktorica

Milica Knežević

Prilog: Tabela koja se odnosi na ostvarenje troškova poslovanja za 2021. godinu.

R.B	Kategorije troškova	Ostvarenje 2021
1	Troškovi zarada i drugih ličnih primanja	
1.1.	Troškovi bruto zarada i drugih ličnih primanja zaposlenih	
1.2.	Troškovi naknade za rad članova Odbora direktora	
1.3.	Pomoć zaposlenima	
1.4.	Otpremnina za odlazak u penziju	
2	Troškovi rezervnih djelova i materijala	
3	Troškovi usluga trećih lica	
3.1.	Troškovi zakupa poslovnog prostora	
3.2.	Troškovi usluga za tekuće održavanje	
3.3.	Troškovi usluga za održavanje softvera	
3.4.	Trošak računovodstvene revizije	
3.5.	Konsultantske provizije i troškovi	
3.6.	Troškovi javnog oglašavanja	
3.7.	Troškovi usluga kopiranja i korićenja	
3.8.	Troškovi obuke, školarine, savjetovanja i drugih intelektualnih usluga pravnih lica	
3.9.	Troškovi usluga higijenskog održavanja	
3.10.	Troškovi komunalnih usluga	
3.11.	Ostali troškovi	
4	Troškove tekućih bankarskih usluga, poštanski troškovi i troškovi osiguranja	
4,1	Troškovi tekućih bankarskih usluga	
4,2	Troškovi poštanskih usluga	

REGAGEN Regulatorna agencija za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti

Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 96, 81000 Podgorica, **Crna Gora**

T: 00 382 20 229 615. 00 382 20 229 616 F: 00 382 20 229 755 E: regagen@t-com.me www.regagen.co.me

PIB: 02396491 ŽR: 520-34372-70. 510-4171-40. 520-34498-80

4.3.	Troškovi osiguranja	
5	Troškovi usluga telekomunikacija	
6	Troškovi poreza na imovinu, takse i naknade u skladu sa zakonom (Tnu)	
6.1.	Troškovi poreza na imovinu	
6.2.	Takse i naknade u skladu sa zakonom	
7	Ostali troškovi poslovanja	
7.1.	Rashodi električne energije	
7.2.	Rashodi vode	
7.3.	Pretplate na Službeni list, stručne časopise i ostale pretplate	
7.4.	Troškovi goriva	
7.5.	Troškovi registracije vozila	
7.6.	Troškovi za godišnje održavanje računovodstvenog softvera	
7.7.	Troškovi članarina	
7.8.	Finansiranje sindikalnih aktivnosti	
7.9.	Pomoć Sindikatu	
7.10.	Stambeni fond	

