

Broj: 23/1933-13

Podgorica, 12.07.2023. godine

**IZVJEŠTAJ O ANALIZI DOKUMENTACIJE PO ZAHTJEVU
DOO „KOMUNALNE USLUGE-GRADAC“ MOJKOVAC
ZA DAVANJE SAGLASNOSTI NA PREDLOG CIJENA USLUGA ZA JAVNO
VODOSNABDIJEVANJE, PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA I
PREČIŠĆAVANJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA
ZA 2024. GODINU**

I. UVOD

Članom 49 stav 1 tačka 5 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list CG”, br. 55/16, 66/19 i 140/22) (u daljem tekstu: Zakon) propisano je da Regulatorna agencija za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti (u daljem tekstu: Agencija) daje saglasnost na predlog cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti.

Članom 54 stav 1 Zakona propisano je da cijenu komunalne usluge utvrđuje vršilac komunalne djelatnosti po prethodno pribavljenoj saglasnosti skupštine jedinice lokalne samouprave. Saglasno članu 55 st. 1 i 2 Zakona, radi dobijanja navedene saglasnosti vršilac regulisane komunalne djelatnosti skupštini jedinice lokalne samouprave podnosi zahtjev za davanje saglasnosti na visinu cijene komunalne usluge, u roku ne dužem od 15 dana od dana dobijanja saglasnosti Agencije, uz koji zahtjev dostavlja i saglasnost Agencije na predlog cijene.

Bliži elementi, način utvrđivanja cijene za obavljanje regulisane komunalne djelatnosti, način davanja saglasnosti na predlog cijena usluga, rokovi za podnošenje i sadržina zahtjeva za davanje saglasnosti na predlog cijena usluga i druga pitanja od značaja za utvrđivanje predloga cijene usluge propisani su Metodologijom za utvrđivanje cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti („Službeni list CG”, broj 37/23) (u daljem tekstu: Metodologija).

Članom 28 Metodologije propisano je da Agencija objavljuje izvještaj o analizi zahtjeva za davanje saglasnosti na predlog cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti i dokumentacije podnijete uz zahtjev, na svojoj internet stranici. Mišljenja i primjedbe na izvještaj zainteresovana lica mogu dostaviti Agenciji u roku od 15 dana od dana njegovog objavljivanja.

U skladu sa navedenim, DOO „Komunalne usluge-Gradac” Mojkovac (u daljem tekstu: Podnosilac zahtjeva) podnijelo je Agenciji, putem elektronske pošte, Zahtjev za davanje saglasnosti na predlog cijena usluga za javno vodosnabdijevanje, prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda i prečišćavanje komunalnih otpadnih voda za 2024. godinu, broj 1538 od 4.5.2023. godine (u daljem tekstu: Zahtjev), koji je u Agenciji zaveden istog dana, pod brojem 23/1933-1. Podnosilac zahtjeva je 8.5.2023. godine, putem poštanske pošiljke, dostavio Zahtjev i prateću dokumentaciju u pisanom

obliku, koja je u Agenciji zavedena pod brojem 23/1933-2. Uz Zahtjev je dostavljena sljedeća dokumentacija: Odluka Odbora direktora DOO „Komunalne usluge-Gradac“ Mojkovac o cijenama za regulisane komunalne djelatnosti, broj 1536 od 4.5.2023. godine; bruto bilans za 2021. godinu; bruto bilans za 2022. godinu; mjesečne rekapitulacije za obračunske veličine za 2022. godinu; subanalitička kartica 4330 za 2022. godinu; kartica potrošača Pumpa – vodovod Ravni za 2022. godinu i kartica potrošača Pumpa – vodovod Tutuići za 2022. godinu.

Članom 25 stav 1 Metodologije je propisano da vršilac kome je povjereno obavljanje regulisane komunalne djelatnosti u skladu sa Zakonom i koji posjeduje licencu za obavljanje regulisane komunalne djelatnosti podnosi Agenciji zahtjev za davanje saglasnosti na predlog cijene usluge, dok je stavom 2 ovog člana propisana dokumentacija koja se dostavlja uz zahtjev za davanje saglasnosti. Pored navedenog, st. 4 i 5 ovog člana Metodologije je propisano da se dokumentacija iz stava 2 tač. 1, 8 i tač. 10 do 15 ovog člana dostavlja u originalu ili ovjerenj kopiji, te da podatke koje dostavlja na obrascima utvrđenim Metodologijom, vršilac dostavlja u elektronskom obliku u odgovarajućem formatu iz člana 32 Metodologije, kao i u pisanoj formi, koja je potpisana od strane ovlaštenog lica. Takođe, članom 27 stav 2 Metodologije propisano je da ako zahtjev sadrži formalni nedostatak ili ako je nerazumljiv ili nepotpun, Agencija će najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva zatražiti od podnosioca zahtjeva da nedostatke otkloni, pri čemu je stavom 3 istog člana propisano da je podnosilac zahtjeva dužan da nedostatke u zahtjevu otkloni u roku koji odredi Agencija.

Nakon pregleda Zahtjeva i priložene dokumentacije utvrđeno je da je Zahtjev nepotpun, jer ne sadrži sve podatke i dokumentaciju propisanu članom 25 stav 2 Metodologije. S tim u vezi, u skladu sa članom 60 stav 1 Zakona o upravnom postupku („Službeni list CG“, br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17) i gore citiranim odredbama Metodologije, Agencija je Podnosiocu zahtjeva dostavila zahtjev za ispravku podneska, broj 23/1933-3 od 11.5.2023. godine, kojim je od Podnosioca zahtjeva, uz upozorenje o posljedicama nepostupanja po predmetnom zahtjevu, zatraženo da u roku od pet dana od dana prijema tog zahtjeva otkloni nedostatke u Zahtjevu, na način da se dostave: predlog cijene usluge, sa obračunom regulatornog prihoda na obrascima iz Priloga 10, 11 i 13 Metodologije u pisanoj formi, potpisani od strane ovlaštenog lica; finansijski izvještaji za 2022. godinu (bilans stanja i bilans uspjeha); obrasci iz Priloga 2 Metodologije u pisanoj formi, potpisani od strane ovlaštenog lica i dokazi o obračunskim veličinama za godinu koja prethodi godini podnošenja zahtjeva (2022. godina), potpisani od starane ovlaštenog lica, u originalu ili ovjerenj kopiji, u skladu sa članom 25 stav 4 Metodologije.

Postupajući u skladu sa zahtjevom Agencije za ispravku podneska, broj 23/1933-3 od 11.5.2023. godine, Podnosilac zahtjeva je uz dopis, broj 1652 od 15.5.2023. godine, koji je u Agenciji zaveden 16.5.2023. godine, pod brojem 23/1933-4, dostavio sljedeću dokumentaciju: predlog cijene usluge za javno vodosnabdijevanje, sa obračunom regulatornog prihoda, na obrascu iz Priloga 10 Metodologije, potpisan od strane ovlaštenog lica; predlog cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda, sa obračunom regulatornog prihoda, na obrascu iz Priloga 11 Metodologije, potpisan od strane ovlaštenog lica; predlog cijene usluge za prečišćavanje

komunalnih otpadnih voda, sa obračunom regulatornog prihoda, na obrascu iz Priloga 13 Metodologije, potpisan od strane ovlašćenog lica; iskaz o finansijskoj poziciji /bilans stanja/ na dan 31.12.2022. godine; iskaz o ukupnom rezultatu /bilans uspjeha/ u periodu od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine; obrasce 1 do 5, 8 i 9 iz Priloga 2 Metodologije, potpisane od strane ovlašćenog lica i mjesečne rekapitulacije za obračunske veličine za 2022. godinu, potpisane od strane ovlašćenog lica.

Članom 49 stav 3 Zakona je propisano da Agencija može u postupku davanja saglasnosti na predlog cijena iz stava 1 tačka 5 ovog člana da zahtijeva od vršioca regulisane komunalne djelatnosti da izmijeni elemente koji ulaze u cijenu, uključujući i troškove, za koje ocijeni da su neopravdani, odnosno da nijesu utvrđeni na propisani način, pri čemu je predmetna odredba takođe propisana i članom 27 stav 4 Metodologije.

Nadalje, članom 49 stav 2 Zakona propisano je da su vršioci regulisanih komunalnih djelatnosti dužni da Agenciji na njen zahtjev dostavljaju svu dokumentaciju i podatke koji su joj potrebni za obavljanje poslova utvrđenih ovim zakonom, dok je članom 27 stav 6 Metodologije propisano da je podnosilac zahtjeva dužan da postupi po zahtjevu Agencije iz st. 4 i 5 ovog člana, kao i da dostavi svu dokumentaciju i podatke koji su joj potrebni u postupku davanja saglasnosti na cijene u utvrđenom roku, u skladu sa zakonom.

Postupajući u skladu sa gore citiranim odredbama Zakona i Metodologije, u postupku pregleda i analize dokumentacije dostavljanje uz Zahtjev i dokumentacije Podnosioca zahtjeva koja je u Agenciji zavedena pod brojem 23/1937-6, tj. u postupku utvrđivanja svih činjenica i okolnosti bitnih za rješavanje Zahtjeva, utvrđeno je da Zahtjev, odnosno prateći obrasci sadrže nedostatke, koje je potrebno otkloniti, odnosno da je potrebno dostaviti dodatnu dokumentaciju. S tim u vezi, Agencija je Podnosiocu zahtjeva dostavila obavještenje o nedostacima, broj 23/1933-5 od 29.5.2023. godine, kojim je od Podnosioca zahtjeva, uz upozorenje o posljedicama nepostupanja po predmetnom obavještenju, zatraženo da u roku od pet dana od dana prijema tog obavještenja otkloni nedostatke u Zahtjevu, odnosno da dostavi dodatnu dokumentaciju, i to na način da se:

- 1) u Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije: koriguju podaci o broju zaposlenih na način da se unese broj zaposlenih koji obavljaju zajedničke poslove (komercijala, naplata, pravni i opšti poslovi i dr.) i broj zaposlenih koji obavljaju poslove prečišćavanja komunalnih otpadnih voda, a u skladu sa aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta; koriguju podaci o stopi inflacije u skladu sa članom 9 stav 3 Metodologije;
- 2) u Obrascu 2 iz Priloga 2 Metodologije: koriguju iznosi ostalih poslovnih prihoda za 2023. godinu, na način da se unesu iznosi ostalih poslovnih prihoda utvrđenih u postupku davanja saglasnosti Agencije na predlog cijena usluga za 2023. godinu, u skladu sa članom 16 stav 3 Metodologije; prihodi koji su u Obrascu 4 iz Priloga 2 Metodologije opisani kao „Prihodi od zarada zaposlenih na Postrojenju za prečišćavanje“ alociraju kao prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda;
- 3) u Obrascu 4 iz Priloga 2 Metodologije: unese broj analitičkog konta iz bruto bilansa i opis za prihode od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija, budući da su odgovarajući

brojevi analitičkih konta i opis prihoda koji odgovaraju prihodima od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija prikazani za prihode od analiza vode; unese broj analitičkog konta iz bruto bilansa i opis za prihode od naknade za priključenje, budući da su odgovarajući broj analitičkog konta i opis prihoda koji odgovaraju prihodima od naknada za priključenje prikazani za prihode od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija; unese broj analitičkog konta iz bruto bilansa i opis za ostale poslovne prihode od obavljanja drugih djelatnosti (upravljanje otpadom, transport itd.), budući da su odgovarajući broj analitičkog konta i opis prihoda koji odgovaraju ostalim poslovnim prihodima od obavljanja drugih djelatnosti prikazani za prihode od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija za prečišćavanje ukoliko djelatnost prečišćavanja obavlja drugi vršilac; unese broj analitičkih konta iz bruto bilansa za ostale poslovne prihode koji su alocirani kao ostali poslovni prihodi od obavljanja drugih djelatnosti (upravljanje otpadom, transport itd.); opiše svaki pojedinačni prihod od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija za 2021. i 2022. godinu, na način da se unese broj analitičkog konta i opis za prihode sa tog analitičkog konta; koriguju odredbe Metodologije u skladu sa kojom su utvrđeni ostali poslovni prihodi, budući da ostali poslovni prihodi ne utvrđuju u skladu sa odredbama člana 14 Metodologije, kako je to navedeno u predmetnom obrascu;

- 4) u Obrascu 5 iz Priloga 2 Metodologije: troškovi poslovanja sa analitičkog konta 51244 za 2021. i 2022. godinu, alociraju kao ostali lični rashodi i naknade, ukoliko se ovi troškovi odnose na troškove pomoći zaposlenima kod Podnosioca zahtjeva; izabere ključ za alokaciju za troškove rezervisanja; troškovi poslovanja sa analitičkog konta 5610 za 2022. godinu, alociraju kao troškovi poslovanja koji se ne smatraju opravdanim; koriguju iznosi troškova poslovanja za 2023. godinu, na način da se unesu iznosi troškova poslovanja utvrđenih u postupku davanja saglasnosti Agencije na predlog cijena usluga za 2023. godinu, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije;
- 5) u Obrascu 8 iz Priloga 2 Metodologije: troškovi amortizacije utvrde u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 3 Metodologije, u visini tih troškova u 2022. godini; troškovi savjetovanja i drugih intelektualnih usluga pravnih lica utvrde kao planirani troškovi poslovanja u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 5 Metodologije, sa podacima za utvrđivanje ovih troškova koje se dostavljaju na Obrascu 7 iz Priloga 2 Metodologije; utvrde troškovi naknade za regulatornu agenciju za 2024. godinu;
- 6) u Obrascu 9 iz Priloga 2 Metodologije: koriguje analitički konto za troškove nabavke materijala, budući da iznos troškova nabavke materijala u Obrascu 5 iz Priloga 2 Metodologije, ne odgovara iznosu troškova poslovanja sa odgovarajućeg analitičkog konta iz bruto bilansa; koriguje analitički konto za troškove ostalog materijala (režijskog), budući da iznos troškova ostalog materijala (režijskog) u Obrascu 5 iz Priloga 2 Metodologije, ne odgovara iznosu troškova poslovanja sa navedenih analitičkih konta iz bruto bilansa; koriguje analitički konto za troškove usluga održavanja, budući da iznos troškova usluga održavanja u Obrascu 5 iz Priloga 2 Metodologije, ne odgovara iznosu troškova poslovanja sa odgovarajućeg analitičkog konta iz bruto bilansa; unesu brojevi analitičkih konta za 2022. godinu, za troškove advokatskih usluga

i troškove usluga računovodstva i revizije; opiše na šta se odnosi kredit za koji se finansijski troškovi knjiže na kontu 5620;

- 7) dostave: analitičke kartice za konta 61216 i 6590 za 2022. godinu i fakture, rješenja, odnosno druga dokumentacija na osnovu koje su nastali prihodi koji su knjiženi na navedenim analitičkim kontima; analitička kartica za konto 5122 za 2022. godinu, sa naznačenim stavkama koje se odnose na troškove nabavke hlora; dokumentacija na osnovu koje se može utvrditi način alokacije troškova električne energije za 2022. godinu po djelatnostima; analitička kartica za konto 5320 za 2022. godinu, sa naznačenim stavkama koje se odnose na troškove naknade za regulatornu agenciju; rješenje o privremenom obračunu i uplati naknade za korišćenje voda za 2023. godinu; rješenje o konačnom obračunu i uplati naknade za korišćenje voda za 2022. godinu; plan otplate kredita za koji se finansijski troškovi knjiže na kontu 5620.

Postupajući u skladu sa obavještenjem Agencije o nedostacima, broj 23/1933-5 od 29.5.2023. godine, Podnosilac zahtjeva je 6.6.2023. godine dostavio obrasce utvrđene Metodologijom u elektronskom obliku, koji su u Agenciji zavedeni istog dana, pod brojem 23/1933-8. Takođe, Podnosilac zahtjeva je 7.7.2023. godine dostavio dodatnu dokumentaciju, koja je u Agenciji zavedena pod brojem 23/1933-7, i to: Rješenje Uprave za vode, broj UPI 02-354/23-131 od 10.4.2023. godine, o privremenom obračunu i uplati naknade za korišćenje voda za 2023. godinu; Rješenje Uprave za vode, broj UPI 02-354/23-160 od 25.4.2023. godine, o privremenom obračunu i uplati naknade za zaštitu voda od zagađivanja za 2023. godinu i analitičke kartice za period od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine za kartice 5122, 5320, 61216 i 6590.

U daljem postupku pregleda i analize dokumentacije dostavljanje uz Zahtjev i dopis Podnosioca zahtjeva, broj 1652 od 15.5.2023. godine, kao i dokumentacije koja je u Agenciji zavedena pod brojem 23/1933-7, tj. u postupku utvrđivanja svih činjenica i okolnosti bitnih za rješavanje Zahtjeva, utvrđeno je da Zahtjev, odnosno prateći obrasci sadrže nedostatke, koje je potrebno otkloniti, te je stoga, u skladu sa članom 49 st. 2 i 3 Zakona i članom 27 st. 4 i 6 Metodologije, Agencija Podnosiocu zahtjeva dostavila obavještenje o nedostacima, broj 23/1933-8 od 7.7.2023. godine, kojim je od Podnosioca zahtjeva zatraženo da u roku od pet dana od dana prijema tog obavještenja otkloni nedostatke u Zahtjevu, na način da se u Obrascu 8 iz Priloga 2 Metodologije troškovi reprezentacije za 2024. godinu utvrde u skladu sa članom 10 stav 3 Metodologije, budući da ovi troškovi iznose više od 0,2% opravdanih troškova poslovanja iz člana 8 stav 2 Metodologije, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija. Takođe, od Podnosioca zahtjeva je zatraženo da dostavi korigovane obrasce utvrđene Metodologijom, u elektronskom obliku, kao i u pisanoj formi, koja je potpisana od strane ovlašćenog lica, i inoviranu odluku nadležnog organa upravljanja kojom se utvrđuje predlog cijena usluga za 2024. godinu, ukoliko postupanjem u skladu sa predmetnim obavještenjem o nedostacima dođe do promjene podataka koji se dostavljaju na obrascima utvrđenim Metodologijom, odnosno do promjene predloženih cijena usluga.

Postupajući u skladu sa obavještenjem Agencije o nedostacima, broj 23/1933-8 od 7.7.2023. godine, Podnosilac zahtjeva je 10.7.2023. dostavio dokumentaciju koja je u Agenciji zavedena pod brojem 23/1933-9, i to: Odluku Odbora direktora DOO „Komunalne usluge-Gradac“ Mojkovac o cijenama

za regulisane komunalne djelatnosti, broj 2339 od 7.7.2023. godine; inovirani predlog cijene usluge za javno vodosnabdijevanje, sa obračunom regulatornog prihoda, na obrascu iz Priloga 10 Metodologije; inovirani predlog cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda, sa obračunom regulatornog prihoda, na obrascu iz Priloga 11 Metodologije; inovirani predlog cijene usluge za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda, sa obračunom regulatornog prihoda, na obrascu iz Priloga 13 Metodologije i korigovane obrasce 1 do 5, 8 i 9 iz Priloga 2 Metodologije.

Takođe, Podnosilac zahtjeva je 11.7.2023. godine dostavio korigovane obrasce utvrđene Metodologijom u elektronskom obliku, koji su u Agenciji zavedeni pod brojem 23/1933-10.

Uvidom u službenu evidenciju Agencije, utvrđeno je da je Podnosilac zahtjeva u prethodnom periodu Agenciji dostavio dokumentaciju, odnosno da Agencija raspolaže dokumentacijom koja je korišćena u ovom postupku, i to: Ugovor o povjeravanju komunalne djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Mojkovac, broj 3241, zaključen između Opštine Mojkovac i DOO „Komunalne usluge-Gradac“ Mojkovac; Odluka Skupštine opštine Mojkovac o ustupanju na upravljanje i održavanje postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda sa bazenima za tretman kanalizacionog mulja, broj 05-68 od 17.7.2017. godine; Ugovor o ostvarivanju međusobnih prava i obaveza održavanja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda, broj 2633 od 9.12.2020. godine, zaključen između Opštine Mojkovac i DOO „Komunalne usluge-Gradac“ Mojkovac; Odluka o davanju saglasnosti na predlog cijena usluga za javno vodosnabdijevanje, prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda i prečišćavanje komunalnih otpadnih voda za 2023. godinu, broj 22/3774-33 od 30.12.2022. godine; Licenca za javno vodosnabdijevanje, broj 21/2366-7 od 29.6.2021. godine; Licenca za upravljanje komunalnim otpadnim vodama, broj 21/2366-8 od 29.6.2021. godine; iskaz o finansijskoj poziciji / Bilans stanja za 2021. godinu; iskaz o ukupnom rezultatu / Bilans uspjeha za 2021. godinu; zaključni list za period 01.01.2021-31.12.2021; subanalitička kartica broj 00263, konta 4330 – dobavljači u zemlji za 2021. godinu; subanalitička kartica broj 00178, konta 4330 – dobavljači u zemlji za 2021. godinu.

Pregledom dostavljene dokumentacije utvrđeno je da je ista uredna i potpuna, da su elementi koji ulaze u obračun regulatornog prihoda, odnosno cijene usluge utvrđeni u skladu sa Zakonom i Metodologijom, te se stoga može pristupiti postupku davanja saglasnosti na predlog cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti za 2024. godinu.

Podnosilac zahtjeva je dostavio obrasce u elektronskoj formi u skladu sa članom 25 stav 5 Metodologije. Elektronski format obrazaca sačinjen je u Excel-u i sadrži veličine na osnovu kojih su utvrđene cijene za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti. Veličine sadržane u ovom izvještaju preuzete su iz navedenih obrazaca, s tim što su prikazane sa manje decimalnih mjesta u odnosu na broj decimalnih mjesta sa kojima je izvršen proračun u elektronskoj formi obrazaca.

II. METODOLOŠKI PRINCIPI ZA UTVRĐIVANJE CIJENE USLUGE

2.1. ELEMENTI REGULATORNOG PRIHODA

Elementi regulatornog prihoda u skladu sa članom 7 Metodologije su: troškovi poslovanja; troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme; troškovi investicionog održavanja komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme; ostali poslovni prihodi i korekcije.

2.1.1. TROŠKOVI POSLOVANJA

Članom 8 stav 1 Metodologije propisano je da se troškovi poslovanja utvrđuju za regulatorni period i da obuhvataju opravdane troškove koji su u funkciji obavljanja regulisane komunalne djelatnosti, dok su stavom 2 ovog člana utvrđeni opravdani troškovi poslovanja, i to: troškovi materijala; troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga; troškovi proizvodnih usluga; nematerijalni troškovi; troškovi nabavke vode za piće od drugog vršioca ili drugog subjekta; troškovi prečišćavanja komunalne otpadne vode od strane drugog vršioca uključujući i troškove tretmana i zbrinjavanja kanalizacionog mulja; troškovi amortizacije za osnovna sredstva koja se koriste za obavljanje regulisane komunalne djelatnosti, ako nijesu obuhvaćeni članom 14 Metodologije i troškovi rezervisanja; i rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga.

Nadalje, članom 8 st. 5, 6 i 7 Metodologije je propisano da opravdani troškovi poslovanja mogu biti troškovi na koje vršilac može ili ne može da utiče. Troškovi poslovanja na koje vršilac može da utiče su troškovi materijala, troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi, troškovi proizvodnih usluga, nematerijalni troškovi i drugi opravdani troškovi poslovanja. Troškovi poslovanja na koje vršilac ne može da utiče su troškovi poreza, taksi i naknada u skladu sa zakonom, troškovi nabavke vode za piće, troškovi prečišćavanja komunalne otpadne vode od strane drugog vršioca, uključujući i troškove tretmana i zbrinjavanja kanalizacionog mulja i drugi troškovi poslovanja na koje se ne može uticati u skladu sa zakonom.

U skladu sa članom 8 stav 3 Metodologije opravdanim troškovima poslovanja vršioca ne smatraju se: kazne izrečene od nadležnih organa; ugovorne kazne, penali, kamate na odložena, neizvršena i druga plaćanja koja se odnose na neizvršavanje obaveza iz zaključenih ugovora, troškovi naknade štete drugim licima; rashodi po osnovu otpisa potraživanja; troškovi reprezentacije u iznosu većem od iznosa iz člana 10 stav 3 Metodologije; troškovi pomoći, sponzorstva i donacije u iznosu većem od iznosa iz člana 10 stav 4 Metodologije; gubici po osnovu rashodovanja i prodaje nekretnina, postrojenja, opreme, materijala i zaliha; manjkovi nekretnina postrojenja i opreme, materijala, rezervnih djelova, robe i drugi manjkovi; rashodi po osnovu usklađenja vrijednosti imovine; i drugi troškovi koji nijesu nastali u svrhu obavljanja regulisane komunalne djelatnosti.

Na osnovu člana 8 stav 8 Metodologije troškovi poslovanja utvrđuju kao prosjek ostvarenih troškova za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za koje postoje konačni podaci i troškova poslovanja utvrđenih u postupku davanja saglasnosti Agencije na predlog cijena usluga

u skladu sa Zakonom, za godinu podnošenja zahtjeva, dok je stavom 9 ovog člana propisano da ako troškovi poslovanja nijesu postojali u svim godinama ti troškovi se utvrđuju kao prosjek troškova poslovanja za godine u kojima su oni postojali.

Članom 9 Metodologije je propisano da se ostvareni troškovi poslovanja za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za koje postoje konačni podaci i troškovi poslovanja utvrđeni u postupku davanja saglasnosti Agencije na predlog cijena usluga u skladu sa Zakonom, za godinu podnošenja zahtjeva, iz Priloga 3 Metodologije, usklađuju se sa inflacijom, na osnovu formula propisanih ovim članom. Podaci o stopama inflacije utvrđuju se na osnovu podataka o ostvarenoj stopi inflacije za godinu koja prethodi godini podnošenja zahtjeva, koju objavljuje organ državne uprave nadležan za poslove statistike i očekivanim stopama inflacije za godinu podnošenja zahtjeva i za regulatorni period, koje objavljuje organ državne uprave nadležan za poslove finansija. Troškovi poslovanja iz Priloga 3 Metodologije koji se usklađuju sa inflacijom su: troškovi materijala (nabavka materijala, troškovi materijala za izradu i troškovi ostalog - režijskog materijala); troškovi proizvodnih usluga (troškovi usluga na izradi učinaka, troškovi transportnih usluga, troškovi usluga održavanja, troškovi zakupnina, troškovi sajмова, troškovi reklame i propagande, troškovi usluga zaštite na radu, troškovi analiza vode, troškovi ispitivanja kvaliteta komunalnih otpadnih voda, troškovi komunalnih usluga, troškovi zbrinjavanja kanizacionog mulja i troškovi drugih proizvodnih usluga); nematerijalni troškovi (troškovi advokatskih usluga, troškovi usluga računovodstva i revizije, troškovi stručnog obrazovanja zaposlenih, troškovi premije osiguranja, troškovi platnog prometa, troškovi članarina, troškovi doprinosa, troškovi oglasa u štampi i drugim medijima, troškovi doprinosa, troškovi oglasa u štampi i drugim medijima i ostali nematerijalni troškovi).

U skladu sa članom 9 stav 5 Metodologije, kojim je propisano da podatke o stopi inflacije Agencija objavljuje na svojoj internet stranici najkasnije do 15. aprila, Agencija je 12.4.2023. godine na svojoj internet stranici objavila podatke o stopi inflacije za usklađivanje troškova poslovanja sa inflacijom za potrebe utvrđivanja predloga cijena regulisanih komunalnih djelatnosti za 2024. godinu, a koji su prikazani u tabeli koja slijedi.

Tabela 1. Podaci o stopi inflacije

Godina	2022.	2023.	2024.
Stopa inflacije	13,00 % ¹	3,50 % ²	2,20 % ³

S tim u vezi, troškovi poslovanja iz Priloga 3 Metodologije se usklađuju sa inflacijom na način da se troškovi poslovanja iz 2021. godine množe sa 1,1953, troškovi poslovanja iz 2022. godine množe sa 1,0578, a troškovi poslovanja za 2023. godinu množe sa 1,0220.

Članom 10 stav 1 Metodologije je propisano da se izuzetno od člana 8 stava 8 Metodologije: troškovi poslovanja iz člana 8 stav 7 Metodologije (troškovi na koje vršilac ne može da utiče)

¹ Izvor: <http://monstat.org/cg/page.php?id=26&pageid=26>

² Izvor: <https://wapi.gov.me/download-preview/4a53f44a-1bf3-44c2-8cfd-b7650984a88c?version=1.0>

³ Izvor: <https://wapi.gov.me/download-preview/4a53f44a-1bf3-44c2-8cfd-b7650984a88c?version=1.0>

utvrđuju kao planirani za regulatorni period, sa detaljnim obrazloženjem tih troškova (tačka 1); troškovi poslovanja mogu utvrditi i u manjem iznosu od iznosa troškova utvrđenih u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije, sa detaljnim obrazloženjem tih troškova i razlogom za njihovo planiranje (tačka 2); troškovi amortizacije opreme i sredstva iz člana 8 stav 2 tačka 7 i člana 14 Metodologije utvrđuju u visini troškova amortizacije u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva, a na osnovu: vrijednosti te opreme i sredstava u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva, korisnog vijeka upotrebe osnovnih sredstava i primjene proporcionalne metode amortizacije (tačka 3); troškovi rezervisanja utvrđuju u visini troškova rezervisanja u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva (tačka 4); troškovi poslovanja iz člana 8 stav 2 tač. 3 i 4 Metodologije, koji se odnose na troškove istraživanja i troškove savjetovanja i drugih intelektualnih usluga pravnih lica, kojima se postiže unapređenje kvaliteta obavljanja regulisanih komunalnih djelatnosti (troškovi izrade studija i elaborata, procjene imovine, usluge iz oblasti geonauka, konsultantskih usluga i savjetovanja i sl.), utvrđuju kao planirani za regulatorni period, sa detaljnim obrazloženjem tih troškova i razlozima za njihovo planiranje (tačka 5), pri čemu je stavom 2 ovog člana Metodologije propisano da se ovi troškovi utvrđuju u iznosu do 1,5% opravdanih troškova poslovanja iz člana 8 stav 2 Metodologije, ne uključujući te troškove.

Takođe, članom 10 stav 3 Metodologije je propisano da ako troškovi reprezentacije utvrđeni za regulatorni period u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije, iznose više od 0,2% opravdanih troškova poslovanja iz člana 8 stav 2 Metodologije, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija, ti se troškovi utvrđuju u visini od 0,2% troškova poslovanja iz člana 8 stav 2 Metodologije, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija, utvrđenih za regulatorni period, dok je stavom 4 ovog člana Metodologije propisano da ako troškovi pomoći, sponzorstva i donacija utvrđeni za regulatorni period u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije, iznose više od 1% opravdanih troškova poslovanja iz člana 8 stav 2 Metodologije, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija, ti se troškovi utvrđuju u visini od 1% troškova poslovanja iz člana 8 stav 2 Metodologije, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija, utvrđenih za regulatorni period.

Članom 17 stav 1 Metodologije propisano je da vršilac uz zahtjev dostavlja obrazloženje za svaki pojedinačni trošak iz člana 8 Metodologije, dok je stavom 2 istog člana utvrđeno da obrazloženje naročito sadrži analitički prikaz iznosa i opis ostvarenih troškova poslovanja za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva i utvrđenih troškova poslovanja za regulatorni period.

2.1.2. TROŠKOVI OTPLATE KREDITA ZA IZGRADNJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I NABAVKU PRIPADAJUĆE OPREME

U skladu sa članom 13 Metodologije troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme utvrđuju se u visini kamate za otplatu kredita u regulatornom periodu, na osnovu podataka iz člana 54 stav 5 Zakona, dok se podaci o ovim troškovima dostavljaju na Obrascu 10 iz Priloga 2 Metodologije - Troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme. Podatke za izračunavanje troškova, u skladu sa članom 54 stav 5 Zakona, vršiocu obezbjeđuje jedinica lokalne samouprave. Troškovi koji se po ovom

osnovu naplate iz cijene usluge, uplaćuju se na poseban račun jedinice lokalne samouprave, saglasno odredbi člana 57 Zakona.

2.1.3. TROŠKOVI INVESTICIONOG ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I PRIPADAJUĆE OPREME

Članom 14 st. 1 i 2 Metodologije propisano je da se troškovi za investiciono održavanje komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme utvrđuju na osnovu podataka iz člana 54 stav 5 Zakona, i to najviše u visini amortizacije komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme koja je vršiocu, u skladu sa Zakonom, data na korišćenje radi obavljanja regulisane komunalne djelatnosti, obračunate za godinu koja prethodi godini podnošenja zahtjeva. U skladu sa st. 3 i 4 ovog člana, vršilac uz zahtjev dostavlja spisak komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme, na obrascu iz Priloga 6 Metodologije, pri čemu se ovi podaci koriste za utvrđivanje troškova za investiciono održavanje komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme, prema Obrascu 11 iz Priloga 2 Metodologije. Nadalje, članom 10 stav 1 tačka 3 Metodologije propisano je da se ovi troškovi utvrđuju u visini troškova amortizacije u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva, a na osnovu: vrijednosti te opreme i sredstava u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva; korisnog vijeka upotrebe osnovnih sredstava i primjene proporcionalne metode amortizacije.

Takođe, Zakonom je propisano da podatke za izračunavanje ovih troškova vršiocu dostavlja jedinica lokalne samouprave, koja i vrši investiciono održavanje. Dodatno, prema odredbi člana 57 Zakona, sredstva naplaćena po ovom osnovu vršilac uplaćuje na poseban račun jedinice lokalne samouprave.

2.1.4. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

Članom 16 stav 1 Metodologije propisano je da su ostali poslovni prihodi ostvareni obavljanjem poslova povezanih sa regulisanim komunalnim djelatnostima uz angažovanje istih resursa ili dijela resursa koji se koriste za obavljanje tih regulisanih komunalnih djelatnosti i drugi ostali poslovni prihodi kojima se finansira dio troškova nastalih obavljanjem regulisanih komunalnih djelatnosti.

Stavom 2 ovog člana utvrđeni su ostali poslovni prihodi, i to: prihodi od dotacija za izmirenje obaveza iz prethodnog perioda i prihodi od subvencija za ranjive korisnike ostvareni u skladu sa Zakonom; prihodi od izrade priključaka; prihodi od usluga mehanizacije; prihodi od radova na mreži; prihodi od obavljanja specifičnih usluga; prihodi od projektovanja i drugih sličnih usluga; prihodi od analiza vode; prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija; odloženi prihodi za iznos amortizacije komunalne infrastrukture koja je data na korišćenje vršiocu za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti; prihodi od naknada za priključenje; prihodi od prodaje vode drugom vršiocu; prihodi od prodaje vode putem cistijerne; prihodi od prodaje tehničke vode; prihod od crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama; prihodi od održavanja atmosferske kanalizacije; prihodi nastali pružanjem usluga iz tač. 2 do 7 ovog stava, koji se finansiraju iz budžeta jedinice lokalne samouprave, odnosno budžeta Crne Gore; drugi ostali poslovni prihodi ostvareni obavljanjem poslova povezanih sa regulisanim komunalnim djelatnostima.

Saglasno članu 16 stav 3 Metodologije ostali poslovni prihodi utvrđuju se kao prosjek ostvarenih ostalih poslovnih prihoda za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za koje postoje konačni podaci i ostalih poslovnih prihoda utvrđenih u postupku davanja saglasnosti Agencije na predlog cijena usluga u skladu sa Zakonom, za godinu podnošenja zahtjeva, dok je stavom 4 ovog člana propisano da ako ostali poslovni prihodi nijesu postojali u svim godinama ti se prihodi utvrđuju kao prosjek ostalih poslovnih prihoda za godine u kojima su ti prihodi postojali.

Članom 16 stav 5 Metodologije propisano je da ako je predlog cijene za isporuku vode za piće drugom vršiocu, odnosno predlog cijene za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama, utvrđen u skladu sa odredbama Metodologije, ostali poslovni prihodi koji se odnose na prihode od prodaje vode za piće drugom vršiocu, odnosno ostali poslovni prihodi od crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama, se utvrđuju kao planirani za regulatorni period na osnovu tog predloga cijene usluge.

Dalje, članom 16 stav 6 Metodologije je propisano da se, izuzetno od načina utvrđivanja ostalih poslovnih prihoda u skladu sa stavom 3 ovog člana, prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija utvrđuju kao planirani za regulatorni period, dok se odloženi prihodi za iznos amortizacije komunalne infrastrukture koja je data na korišćenje vršiocu za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti utvrđuju u visini tih prihoda u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva.

U skladu sa odredbama člana 16 Metodologije ostali poslovni prihodi koji se odnose na:

- prihode od dotacija za izmirenje obaveza iz prethodnog perioda i prihode od subvencija za ranjive korisnike ostvareni u skladu sa Zakonom, ne računaju se kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda, ako vršilac uz zahtjev dostavi dokaz o namjeni tih prihoda (stav 7);
- prihode od izrade priključaka; prihode od usluga mehanizacije; prihode od radova na mreži; prihode od obavljanja specifičnih usluga; prihode od projektovanja i drugih sličnih usluga; prihode od analiza vode; računaju se kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda u iznosu od 70%, ako nije moguće izvršiti razdvajanje pripadajućih troškova koji su zajednički za vršenje poslova povezanih sa regulisanim komunalnim djelatnostima i za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti (stav 8);
- prihode od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija; odložene prihode za iznos amortizacije komunalne infrastrukture koja je data na korišćenje vršiocu za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti; prihode od naknada za priključenje; prihode od prodaje vode drugom vršiocu; prihode od prodaje vode putem cistijerne; prihode od prodaje tehničke vode; prihode od crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama; prihode od održavanja atmosferske kanalizacije; prihode nastale pružanjem usluga iz člana 16 stav 2 tač. 2 do 7 Metodologije, koji se finansiraju iz budžeta jedinice lokalne samouprave, odnosno budžeta Crne Gore; druge ostale poslovne prihode ostvarene obavljanjem poslova povezanih sa regulisanim komunalnim djelatnostima; računaju se kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja

regulatornog prihoda, ako su pripadajući troškovi poslovanja pokriveni tim regulatornim prihodom (stav 9).

Članom 17 stav 1 Metodologije propisano je da vršilac uz zahtjev dostavlja obrazloženje za ostale poslovne prihode iz člana 16 Metodologije, dok je stavom 2 istog člana utvrđeno da obrazloženje naročito sadrži analitički prikaz iznosa i opis ostvarenih ostalih poslovnih prihoda za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva i utvrđenih ostalih poslovnih prihoda za regulatorni period.

2.1.5. KOREKCIJE

Članom 54 st. 2 i 3 Zakona propisano je da se cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti utvrđuje na osnovu godišnjeg prihoda vršioca regulisane komunalne djelatnosti, koji pokriva troškove iz člana 53 stav 1 ovog zakona (regulatorni prihod) i obračunskih veličina, uz odgovarajuće korekcije po osnovu odstupanja ostvarenih troškova, odnosno obračunskih veličina u odnosu na primijenjene u prethodnom periodu, u skladu sa Metodologijom. Cijena usluge se sastoji iz fiksnog i varijabilnog dijela, u skladu sa Metodologijom, a korekcije se utvrđuju za period za koji postoje konačni podaci.

Takođe, članom 18 stav 1 Metodologije je propisano da ako u periodu primjene cijene usluge dođe do odstupanja određenih elemenata regulatornog prihoda iz člana 7 Metodologije, odnosno obračunskih veličina u odnosu na elemente, odnosno obračunske veličine koje su korišćene prilikom utvrđivanja te cijene, vršilac utvrđuje korekcije tih elemenata, odnosno obračunskih veličina za koje ima konačne podatke prilikom utvrđivanja cijene usluge za regulatorni period.

U skladu sa članom 18 stav 2 Metodologije korekcije se utvrđuju u odnosu na odstupanje: ostvarenih od utvrđenih opravdanih troškova poslovanja na koje vršilac nije mogao da utiče (tačka 1); ostvarenih od utvrđenih opravdanih troškova poslovanja na koje je vršilac mogao da utiče, pod uslovom da su nastali zbog upravljanja novom komunalnom infrastrukturom i/ili komunalnom opremom i sredstvima, ili usljed smanjenja kapaciteta komunalne infrastrukture i/ili komunalne opreme i sredstava koju vršilac koristi u skladu sa Zakonom (tačka 2); ostvarenih troškova investicionog održavanja u manjem iznosu u odnosu na utvrđene troškove investicionog održavanja (tačka 3); ostvarenih troškova poslovanja iz člana 10 stav 1 tačka 5 Metodologije, u manjem iznosu u odnosu na utvrđene (tačka 5); ostvarenog od utvrđenog regulatornog prihoda, nastalog usljed odstupanja ostvarenih od utvrđenih obračunskih veličina (tačka 6); ostvarenih od utvrđenih ostalih poslovnih prihoda (tačka 7).

Korekcije se u skladu članom 18 st. 3 i 4 Metodologije utvrđuju u korist korisnika na način da se regulatorni prihod umanjuje za iznos korekcija, ako su utvrđeni troškovi poslovanja veći u odnosu na ostvarene troškove poslovanja, ukoliko su utvrđene obračunske veličine manje od ostvarenih obračunskih veličina i ukoliko su ostvareni ostali poslovni prihodi veći od utvrđenih ostalih poslovnih prihoda ili u korist vršioca na način da se regulatorni prihod uvećava za iznos korekcija, ako su utvrđeni troškovi poslovanja manji u odnosu na ostvarene troškove poslovanja, ukoliko su

utvrđene obračunske veličine veće od ostvarenih obračunskih veličina i ukoliko su ostvareni ostali poslovni prihodi manji od utvrđenih ostalih poslovnih prihoda.

Članom 34 Metodologije je propisano da se za potrebe utvrđivanja korekcija za 2024. godinu, korekcije elemenata regulatornog prihoda i obračunskih veličina iz 2022. godine, utvrđuju za cijenu usluge na koju je saglasnost dala Agencija i skupština jedinice lokalne samouprave u skladu sa Zakonom, za mjesece 2022. godine u kojima je vršilac primjenjivao tu cijenu usluge.

2.2. KLJUČEVI ZA ALOKACIJU INDIREKTNIH TROŠKOVA POSLOVANJA I INDIREKTNIH OSTALIH POSLOVNIH PRIHODA

Članom 31 stav 1 Metodologije propisano je da ako vršilac obavlja više regulisanih komunalnih djelatnosti, a u trenutku podnošenja zahtjeva nema razdvojene troškove po tim djelatnostima, ostvarene troškove poslovanja i ostale poslovne prihode, odnosno troškove poslovanja i ostale poslovne prihode u godini podnošenja zahtjeva koje ne može odrediti direktno na svaku regulisanu komunalnu djelatnost koju obavlja (indirektne troškove poslovanja, odnosno indirektne ostale prihode), alocira prema ključu za alokaciju.

Stavom 2 ovog člana propisano je da ključ za alokaciju indirektnih troškova poslovanja, odnosno indirektnih ostalih prihoda po regulisanim komunalnim djelatnostima vršilac određuje na osnovu: ukupnih troškova poslovanja (bez troškova amortizacije) koji se mogu direktno odrediti po djelatnostima; ukupnih troškova poslovanja (sa troškovima amortizacije) koji se mogu direktno odrediti po djelatnostima; poslovnih prihoda po djelatnostima; broja korisnika po djelatnostima; fakturisane količine isporučene vode za piće i količine prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika; ili broja zaposlenih po djelatnostima, u skladu sa propisom kojim se uređuju radni odnosi.

Saglasno članu 31 stav 3 Metodologije vršilac koji pored regulisane komunalne djelatnosti obavlja i druge komunalne djelatnosti, a u trenutku podnošenja zahtjeva nema razdvojene troškove po tim djelatnostima, ostvarene troškove poslovanja i ostale poslovne prihode, odnosno troškove poslovanja i ostale poslovne prihode u godini podnošenja zahtjeva, koje ne može odrediti direktno na svaku djelatnost koju obavlja (indirektne troškove poslovanja, odnosno indirektne ostale prihode), alocira primjenom ključa za alokaciju iz stava 2 tač. 1, 2, 3 ili 6 ovog člana. Stavom 4 ovog člana Metodologije je propisano vršilac indirektnu troškove zarada, naknada zarada i ostale lične rashode i troškove angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga alocira primjenom ključa broj zaposlenih po djelatnostima, u skladu sa propisom kojim se uređuju radni odnosi, dok je stavom 5 propisano da se ključevi za alokaciju izražavaju u procentima (%), tako da njihov zbir iznosi 100, a njihovo izračunavanje vrši se primjenom formula datih u Prilogu 9 Metodologije.

Odredbe člana 31 Metodologije primjenjuju se do razdvajanja troškova poslovanja vršilaca po djelatnostima u cjelini.

2.3. OBRAČUNSKKE VELIČINE

Članom 5 stav 1 Metodologije propisano je da se cijena usluge utvrđuje na osnovu regulatornog prihoda i obračunskih veličina.

Članom 15 stav 1 Metodologije propisano je da su obračunske veličine, koje predstavljaju element cijene usluge, na koje se alocira regulatorni prihod, sljedeće veličine: količina isporučene vode za piće; količina prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem; količina prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem koji je priključen na postrojenje za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda; količina prihvaćene komunalne otpadne vode od drugih vršilaca; broj korisnika koji su priključeni na javni vodovodni sistem; broj korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem.

Nadalje, u skladu sa članom 15 stav 2 Metodologije obračunske veličine na koje se alociraju troškovi poslovanja za cijenu usluge za isporuku vode za piće drugom korisniku i za cijenu usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama, su: količina proizvedene vode sa izvorišta sa kojeg se voda isporučuje drugom vršiocu; količina isporučene vode drugom vršiocu; prosječna udaljenost korisnika od sjedišta vršioca i mjesta zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama; prosječna količina prihvaćenih otpadnih voda iz septičkih jama.

Članom 15 stav 3 Metodologije propisano je da se obračunske veličine utvrđuju kao planirane za regulatorni period, dok je stavom 4 propisano da vršilac dostavlja obrazloženje planiranih obračunskih veličina za regulatorni period na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije, odnosno na obrascu iz Priloga 8 Metodologije.

2.4. IZJEDNAČAVANJE CIJENA REGULISANIH KOMUNALNIH USLUGA

Članom 81b Zakona propisano je će se cijene komunalnih usluga, odnosno komunalnog proizvoda po jedinici mjere za fizička i pravna lica izjednačiti u periodu od pet godina od dana stupanja na snagu Zakona.

Postepeno izjednačavanje cijena bliže je uređeno članom 33 Metodologije, kojim se uvodi faktor izjednačavanja cijena. Ovaj faktor dobija se primjenom obračunskih veličina, koeficijenta izjednačavanja, koji se računa preko odnosa cijene usluge za pravna lica i cijene usluge za fizička lica na dan podnošenja Zahtjeva i koeficijenta postepenosti (Z). U skladu sa članom 33 st. 5 i 11 Metodologije koeficijent postepenosti za 2024. godinu iznosi 0,5.

III. ANALIZA PREDLOGA REGULATORNOG PRIHODA I PREDLOGA CIJENE USLUGE ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

3.1. PREDLOG REGULATORNOG PRIHODA I PREDLOG CIJENE USLUGE ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

Podnosilac zahtjeva je na obrascu iz Priloga 10 Metodologije - Utvrđivanje regulatornog prihoda i cijene usluge za javno vodosnabdijevanje, prikazao utvrđeni predlog regulatornog prihoda i predlog cijene usluge za javno vodosnabdijevanje za 2024. godinu.

Predlog regulatornog prihoda za 2024. utvrđen je u iznosu od **157.537,68 €**, a njegova struktura je prikazana u tabeli koja slijedi.

Tabela 2. Struktura regulatornog prihoda

R.b.	Elementi regulatornog prihoda	Utvrđeno (€)
I	Troškovi poslovanja	169.425,56
a)	Nabavna vrijednost prodate robe	0,00
b)	Troškovi materijala	25.018,96
c)	Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga	108.846,25
d)	Troškovi proizvodnih usluga	8.869,29
e)	Troškovi amortizacije i rezervisanja	15.917,55
f)	Nematerijalni troškovi	10.773,51
g)	Rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga	0,00
II	Troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme	0,00
III	Troškovi za investiciono održavanje komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme	0,00
IV	Ostali poslovni prihodi	11.887,88
V	Korekcije	0,00
VI	REGULATORNI PRIHOD (I+II+III-IV±V)	157.537,68

Alokacijom regulatornog prihoda na obračunske veličine, u skladu sa odredbama Metodologije, Podnosilac zahtjeva je utvrdio predlog cijene usluge za javno vodosnabdijevanje za 2024. godinu, i to:

- fiksni dio cijene usluge na mjesečnom nivou: **0,5521 € po korisniku**;
- varijabilni dio cijene za fizička lica: **0,4946 €/m³**;
- varijabilni dio cijene za pravna lica: **0,8763 €/m³**.

3.2. KLJUČEVI ZA ALOKACIJU ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

U tabeli koja slijedi prikazan je procentualni udio indirektnih troškova poslovanja i indirektnih ostalih poslovnih prihoda koji je alociran na javno vodosnabdijevanje, u zavisnosti od odabranog ključa za alokaciju.

Tabela 3. Alokacija indirektnih troškova poslovanja i ostalih poslovnih prihoda na javno vodosnabdijevanje

Ključ za alokaciju	2021.	2022.
Poslovni prihodi po djelatnostima	17,74%	14,33%
Broj zaposlenih po djelatnostima	21,15%	20,37%

3.3. ANALIZA ELEMENATA REGULATORNOG PRIHODA ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

3.3.1. TROŠKOVI POSLOVANJA ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

Troškovi poslovanja utvrđeni su na osnovu ostvarenih troškova poslovanja za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za koje postoje konačni podaci (2021. i 2022. godina) i troškova poslovanja utvrđenih u postupku davanja saglasnosti Agencije na predlog cijene usluge u skladu sa Zakonom, za 2023. godinu.

Podnosilac zahtjeva je utvrdio troškove poslovanja u iznosu od **169.425,56 €** i to na sljedeći način:

a) Nabavna vrijednost prodane robe

Podnosilac zahtjeva nije utvrdio troškove nabavne vrijednost prodane robe za 2024. godinu.

b) Troškovi materijala

Troškovi materijala utvrđeni su u iznosu od **25.018,96 €**.

Utvrđeni troškovi materijala obuhvataju: troškove nabavke materijala (8.191,26 €); troškove ostalog materijala (režijskog) (849,07 €); troškove električne energije (4.747,08 €) i troškove goriva (11.231,55 €).

Svi troškovi iz ove grupe troškova poslovanja su utvrđeni kao trogodišnji prosjek, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije: troškovi nabavke materijala (2021. – 6.377,76 €; 2022. – 8.765,14 €; 2023. – 9.430,87 €); troškovi ostalog materijala (režijskog) (2021. – 1.072,70 €; 2022. – 583,92 €; 2023. – 890,60 €); troškovi električne energije (2021. – 4.239,16 €; 2022. – 5.142,43 €; 2023. – 4.859,64 €) i troškovi goriva (2021. – 12.116,08 €; 2022. – 11.737,87 €; 2023. – 9.840,70 €).

Troškovi električne energije za 2023. godinu i dio ovih troškova ostvarenih u 2021. i 2022. godini (2021. – 3.994,85 €; 2022. – 4.902,41 €) alocirani su kao direktni troškovi poslovanja, dok je preostali dio ovih troškova ostvarenih u 2021. i 2022. godini (2021. – 244,31 €; 2022. – 240,02 €) alociran kao indirektni trošak poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj zaposlenih po djelatnostima iz Tabele 3.

Troškovi nabavke materijala, koji se odnose na troškove za nabavku hlora, alocirani su kao direktni troškovi poslovanja.

Troškovi ostalog materijala (režijskog) za 2023. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su ovi troškovi ostvareni u 2021. i 2022. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Poslovni prihodi po djelatnostima iz Tabele 3.

Troškovi goriva za 2023. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su ovi troškovi ostvareni u 2021. i 2022. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj zaposlenih po djelatnostima iz Tabele 3.

Troškovi nabavke materijala i troškovi ostalog materijala (režijskog) su usklađeni sa inflacijom iz Tabele 1, u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove materijala utvrdio u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

c) Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga

Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga utvrđeni su u iznosu od **108.846,25 €**.

Utvrđeni troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga obuhvataju: troškove zarada i naknada zarada (bruto) (84.779,35 €); troškove poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca (13.809,16 €); troškove naknada po ugovoru o djelu, autorskim ugovorima, ugovorima o privremenim i povremenim poslovima i drugim ugovorima (3.523,06 €); troškove naknada upravnog i nadzornog odbora (1.790,70 €) i ostale lične rashode i naknade (4.943,98 €).

Troškovi iz ove grupe troškova poslovanja su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije: troškovi zarada i naknada zarada (bruto) (2021. – 75.319,01 €; 2022. – 89.545,02 €; 2023. – 89.474,01 €); troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca (2021. – 15.751,60 €; 2022. – 5.511,29 €; 2023. – 20.164,57 €); troškovi naknada po ugovoru o djelu, autorskim ugovorima, ugovorima o privremenim i povremenim poslovima i drugim ugovorima (2021. – 3.361,77 €; 2022. – 3.783,04 €; 2023. – 3.424,37 €); troškovi naknada upravnog i nadzornog odbora (2021. – 1.815,00 €; 2022. – 1.747,78 €; 2023. – 1.809,33 €) i ostali lični rashodi i naknade (2021. – 4.526,42 €; 2022. – 4.706,30 €; 2023. – 5.599,24 €). Ovi troškovi za 2023. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2021. i 2022. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj zaposlenih po djelatnostima iz Tabele 3.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove zarada, naknada zarada i ostale

lične rashode i troškove angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga utvrdio u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

d) Troškovi proizvodnih usluga

Troškovi proizvodnih usluga utvrđeni su u iznosu od **8.869,29 €**.

Utvrđeni troškovi proizvodnih usluga obuhvataju troškove transportnih usluga (2.175,84 €) i troškove analiza vode (6.693,46 €).

Svi troškovi iz ove grupe troškova poslovanja su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije: troškovi transportnih usluga (2021. – 2.863,50 €; 2022. – 1.834,23 €; 2023. – 1.829,79 €) i troškovi analiza vode (2021. – 7.417,60 €; 2022. – 5.788,05 €; 2023. – 6.874,72 €). Troškovi transportnih usluga za 2023. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2021. i 2022. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj zaposlenih po djelatnostima iz Tabele 3, dok su troškovi analiza vode alocirani kao direktni troškovi poslovanja.

Svi troškovi iz ove grupe troškova poslovanja su usklađeni sa inflacijom iz Tabele 1, u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove proizvodnih usluga utvrdio u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

e) Troškovi amortizacije i rezervisanja

Troškovi amortizacije i rezervisanja utvrđeni su u iznosu od **15.917,55 €**.

Troškovi amortizacije i rezervisanja obuhvataju troškove amortizacije i utvrđeni su u iznosu tih troškova ostvarenih u 2022. godini (15.917,55 €), u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 3 Metodologije, a alocirani su kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj zaposlenih po djelatnostima iz Tabele 3.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove amortizacije i rezervisanja utvrdio u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 3 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

f) Nematerijalni troškovi

Nematerijalni troškovi utvrđeni su u iznosu od **10.773,51 €**.

Utvrđeni nematerijalni troškovi obuhvataju: troškove advokatskih usluga (314,59 €); troškove usluga računovodstva i revizije (1.034,05 €); troškove stručnog obrazovanja zaposlenih (284,56 €); troškove reprezentacije (338,17 €); troškove premije osiguranja (1.042,21 €); troškove platnog prometa (542,96 €); troškove članarina (353,90 €); troškove poreza i carina (867,35 €); troškove naknade za

korišćenje voda (4.809,71 €); sudske troškove i troškove vještačenja (164,12 €) i troškove naknade za regulatornu agenciju (1.021,89 €).

Sljedeći troškovi iz ove grupe troškova poslovanja su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije: troškovi premije osiguranja (2021. – 989,55 €; 2022. – 1.077,63 €; 2023. – 1.059,46 €); troškovi platnog prometa (2021. – 668,29 €; 2022. – 607,68 €; 2023. – 352,91 €); troškovi članarina (2021. – 430,90 €; 2022. – 303,58 €; 2023. – 327,21 €) i sudski troškovi i troškovi vještačenja (2021. – 107,94 €; 2022. – 166,85 €; 2023. – 217,58 €). Ovi troškovi za 2023. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2021. i 2022. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj zaposlenih po djelatnostima iz Tabele 3, osim troškova članarina koji su alocirani kao direktni troškovi poslovanja.

Troškovi advokatskih usluga (314,59 €) i troškovi usluga računovodstva i revizije (1.034,05 €) su utvrđeni u iznosu tih troškova ostvarenih u 2022. godini, u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije i alocirani su kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj zaposlenih po djelatnostima iz Tabele 3.

Troškovi stručnog obrazovanja zaposlenih su utvrđeni kao dvogodišnji prosjek, na osnovu troškova ostvarenih u 2021. godini i utvrđenih za 2023. godinu (2021. – 120,76 €; 2023. – 448,35 €), u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije i za 2023. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2021. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj zaposlenih po djelatnostima iz Tabele 3.

Troškovi poreza i carina su utvrđeni kao dvogodišnji prosjek, na osnovu troškova ostvarenih u 2021. i 2022. godini (2021. – 466,71 €; 2022. – 1.268,00 €), u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije i alocirani su kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj zaposlenih po djelatnostima iz Tabele 3.

Troškovi naknade za korišćenje voda utvrđeni su kao planirani, u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije, na osnovu iznosa ove naknade utvrđenog Rješenjem Uprave za vode, broj UPI 02-354/23-131 od 10.4.2023. godine, o privremenom obračunu i uplati naknade za korišćenje voda za 2023. godinu i alocirani su kao direktni troškovi poslovanja.

Troškovi naknade za regulatornu agenciju utvrđeni su kao planirani, u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije, na osnovu godišnjeg iznosa naknade koju plaća Podnosilac zahtjeva za 2023. godinu ($124,13 \text{ €} * 12 = 1.489,56 \text{ €}$) i alocirani su kao direktni troškovi poslovanja, primjenom odnosa broja korisnika usluge javnog vodosnabdijevanja (2.338) i ukupnog broja korisnika (3.408), koji su utvrđeni Odlukom o utvrđivanju iznosa naknade koju plaćaju vršioci regulisanih komunalnih djelatnosti u 2023. godini („Službeni list CG”, broj 149/22) ($1.489,56 \text{ €} * 2.338 / 3.408 = 1.021,89 \text{ €}$).

Troškovi reprezentacije utvrđeni su u skladu sa članom 10 stav 3 Metodologije, u iznosu od 0,2% utvrđenih opravdanih troškova poslovanja, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija [$0,2\% * (169.425,56 \text{ €} - 0,00 \text{ €} - 338,17 \text{ €}) = 338,17 \text{ €}$], budući da trogodišnji prosjek ovih troškova (715,77 €) iznosi više od 0,2% utvrđenih opravdanih troškova poslovanja, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija.

Troškovi advokatskih usluga, troškovi usluga računovodstva i revizije, troškovi stručnog obrazovanja zaposlenih, troškovi premije osiguranja, troškovi platnog prometa i troškovi članarina su usklađeni sa inflacijom iz Tabele 1, u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva nematerijalne troškove utvrdio u skladu sa članom 8 st. 8 i 9 i članom 10 stav 1 tačka 1 i stav 3 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

g) Rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga

Podnosilac zahtjeva nije utvrdio rashode kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga za 2024. godinu.

3.3.2. TROŠKOVI OTPLATE KREDITA ZA IZGRADNJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I NABAVKU PRIPADAJUĆE OPREME ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

Podnosilac zahtjeva uz Zahtjev nije dostavio podatke o troškovima otplate kredita jedinice lokalne samouprave za izgradnju komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme, pa ovi troškovi, kao element regulatornog prihoda, ne ulaze u cijenu usluge za 2024. godinu.

3.3.3. TROŠKOVI INVESTICIONOG ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I PRIPADAJUĆE OPREME ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

Podnosilac zahtjeva uz Zahtjev nije dostavio podatke o troškovima za investiciono održavanje, pa ovi troškovi, kao element regulatornog prihoda, ne ulaze u cijenu usluge za 2024. godinu.

3.3.4. OSTALI POSLOVNI PRIHODI ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

Ostali poslovni prihodi utvrđeni su na osnovu ostvarenih ostalih poslovnih prihoda za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za koje postoje konačni podaci (2021. i 2022. godina) i ostalih poslovnih prihoda utvrđenih u postupku davanja saglasnosti Agencije na predlog cijene usluge u skladu sa Zakonom, za 2023. godinu.

Ostali poslovni prihodi utvrđeni su u iznosu od **11.887,88 €** i računati su kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda, u skladu sa članom 16 stav 9 Metodologije.

Ostali poslovni prihodi koji se računaju kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda obuhvataju: prihode od premija, subvencija, dotacija i donacija (7.645,49 €); prihode od naknade za priključenje (3.386,65 €) i druge ostale poslovne prihode ostvarene obavljanjem poslova povezanih sa djelatnošću javnog vodosnabdijevanja (855,74 €).

Prihodi od premija, subvencija, dotacija i donacija (2021. – 420,23 €; 2022. – 261,30 €; 2023. – 22.254,94 €); prihodi od naknade za priključenje (2021. – 175,00 €; 2022. – 8.897,45 €; 2023. – 1.087,50 €) i drugi ostali poslovni prihodi ostvareni obavljanjem poslova povezanih sa djelatnošću javnog vodosnabdijevanja (2021. – 956,66 €; 2022. – 776,65 €; 2023. – 833,92 €) su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 16 stav 3 Metodologije i računaju se kao odbitna

stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda, u skladu sa članom 16 stav 9 Metodologije. Ovi prihodi za 2023. godinu su alocirani kao direktni ostali poslovni prihodi, dok su prihodi ostvareni u 2021. i 2022. godini alocirani kao indirektni ostali poslovni prihodi, primjenom ključa za alokaciju Broj zaposlenih po djelatnostima iz Tabele 3, osim prihoda od naknade za priključenje, koji su alocirani kao direktni ostali poslovni prihodi.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna ostalih poslovnih prihoda, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva ostale poslovne prihode utvrdio u skladu sa članom 16 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

3.3.5. KOREKCIJE IZ PRETHODNOG PERIODA ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

Korekcije elemenata regulatornog prihoda, odnosno cijena iz 2022. godine nijesu element cijena usluga za 2024. godinu. Ovo iz razloga što se, u skladu sa članom 34 Metodologije, korekcije mogu utvrditi isključivo za period u kojem su se primjenjivale cijene usluga na koje je Agencija i Skupština opštine Mojkovac dala saglasnost. Podnosilac zahtjeva tokom 2022. godine nije primjenjivao cijenu usluge na koju je saglasnost dala Agencija i Skupština opštine Mojkovac, budući da nije podnosio zahtjev za davanje saglasnosti na predlog cijena regulisanih komunalnih djelatnosti za 2022. godinu.

3.4. OBRAČUNSKE VELIČINE

U skladu sa članom 15 stav 3 Metodologije, Podnosilac zahtjeva je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije - Obračunske veličine, utvrdio obračunske veličine kao planirane za regulatorni period, i one iznose:

- broj korisnika: 2.375;
- broj korisnika - fizička lica: 2.100;
- broj korisnika - pravna lica: 275;
- količina isporučene vode za piće: 251.200 m³;
- količina isporučene vode za piće - fizička lica: 205.200 m³;
- količina isporučene vode za piće - pravna lica: 46.000 m³.

3.5. ALOKACIJA REGULATORNOG PRIHODA I CIJENA USLUGE ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

U skladu sa članom 20 stav 1 Metodologije, cijena usluge za javno vodosnabdijevanje sastoji se od fiksnog i varijabilnog dijela.

Članom 20 stav 2 Metodologije utvrđeno je da se troškovi poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene, umanjani za proizvod sume ostalih poslovnih prihoda iz člana 16 stav 2 tač. 2, 4, 5 i 16 Metodologije i koeficijenta umanjenja troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene, alociraju na korisnike koji su priključeni na javni vodovodni sistem za regulatorni period i broj mjeseci (12).

Članom 20 stav 3 Metodologije utvrđeni su troškovi poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene i oni obuhvataju troškove materijala (osim troškova električne energije i goriva), troškove

usluga održavanja i troškove analiza vode, dok je stavom 4 ovog člana propisano da se koeficijent umanjenja troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene računa kao odnos troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene i sume troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene i troškova zarada, naknada zarada i ostalih ličnih rashoda.

Troškovi poslovanja na osnovu kojih je utvrđen fiksni dio cijene usluge iznose 15.733,79 € i sastoje se od troškova materijala - osim troškova električne energije i troškova goriva (9.040,33 €), troškova usluga održavanja (0,00 €) i troškova analiza vode (6.693,46 €).

Ostali poslovni prihodi iz člana 16 stav 2 tač. 2, 4, 5 i 16 Metodologije, koje čine prihodi od izrade priključaka (0,00 €), prihodi od radova na mreži (0,00 €), prihodi od obavljanja specifičnih usluga (0,00 €) i prihodi nastali pružanjem usluga iz člana 16 stav 2 tač. 2 do 7 Metodologije, koji se finansiraju iz budžeta jedinice lokalne samouprave, odnosno budžeta Crne Gore (0,00 €), nijesu utvrđeni.

Koeficijent umanjenja troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene iznosi 0,1263 (15.733,79 € / 124.580,03 €), a utvrđen je kao odnos troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene (15.733,79 €) i sume troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene i troškova zarada, naknada zarada i ostalih ličnih rashoda (15.733,79 € + 108.846,25 € = 124.580,03 €).

Alokacija troškova na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene umanjenih za proizvod sume ostalih poslovnih prihoda iz člana 16 stav 2 tač. 2, 4, 5 i 16 Metodologije i koeficijenta umanjenja troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene vrši se prema broju korisnika usluge, koji iznosi 2.375 i prikazan je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije.

Fiksni dio cijene usluge utvrđen je u mjesečnom iznosu od **0,5521 € po korisniku** [(15.733,79 € - 0,00 € * 0,1263) / 2.375 korisnika / 12 mjeseci] u skladu sa članom 20 stav 2 Metodologije.

Varijabilni dio cijene utvrđuje se alokacijom regulatornog prihoda umanjenog za proizvod fiksnog dijela cijene, broja korisnika i broja mjeseci na količinu isporučene vode za piće za regulatorni period, u skladu sa članom 20 stav 5 Metodologije.

Regulatorni prihod umanjen za proizvod fiksnog dijela cijene, broja korisnika i broja mjeseci iznosi 141.803,89 € (157.537,68 € - 0,5521 € po korisniku * 2.375 korisnika * 12 mjeseci).

Alokacija troškova na osnovu kojih se utvrđuje varijabilni dio cijene vrši se prema količini isporučene vode za piće korisnicima, koja iznosi 251.200 m³ i prikazana je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije.

Varijabilni dio cijene utvrđen je u iznosu od **0,5645 €/m³** (141.803,89 € / 251.200 m³).

3.6. PRIMJENA FAKTORA POSTEPENOG IZJEDNAČAVANJA CIJENA NA PREDLOG CIJENA ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

Podnosilac zahtjeva je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije dostavio cijene usluge za javno vodosnabdijevanje i one na dan podnošenja Zahtjeva iznose:

- fiksni dio cijene usluge na mjesečnom nivou: 0,5854 € po korisniku;
- varijabilni dio cijene za fizička lica: 0,4831 €/m³;
- varijabilni dio cijene za pravna lica: 1,2286 €/m³.

Na dan podnošenja Zahtjeva, Podnosilac zahtjeva ima jednak fiksni dio cijene za korisnike iz kategorije fizičkih lica i korisnike iz kategorije pravnih lica i različite varijabilne djelove cijene za korisnike iz kategorije fizičkih lica i korisnike iz kategorije pravnih lica, pa se varijabilni dio cijene za ove dvije kategorije korisnika utvrđuje primjenom faktora izjednačavanja.

Za izračunavanje faktora izjednačavanja varijabilnog dijela cijene za korisnike iz kategorije fizičkih lica, u skladu sa članom 33 stav 10 Metodologije koristi se koeficijent izjednačavanja varijabilnog dijela cijene, koji se u skladu sa članom 33 stav 11 Metodologije dobija na osnovu varijabilnog dijela cijene za korisnike iz kategorije fizičkih lica (0,4831 €/m³) i varijabilnog dijela cijene za korisnike iz kategorije pravnih lica (1,2286 €/m³) na dan podnošenja Zahtjeva i koeficijenta postepenosti za 2024. godinu (0,5):

$$1 + (1,2286 \text{ €/m}^3 / 0,4831 \text{ €/m}^3 - 1) * 0,5 = 1,7716$$

Pored koeficijenta izjednačavanja varijabilnog dijela cijene (1,7716), za izračunavanje faktora izjednačavanja varijabilnog dijela cijene za korisnike iz kategorije fizičkih lica koriste se podaci o ukupnoj količini isporučene vode za piće korisnicima (251.200 m³), količini isporučene vode za piće korisnicima iz kategorije fizičkih lica (205.200 m³) i količini isporučene vode za piće korisnicima iz kategorije pravnih lica (46.000 m³):

$$251.200 \text{ m}^3 / (205.200 \text{ m}^3 + 46.000 \text{ m}^3 * 1,7716) = 0,8762$$

Varijabilni dio cijene za korisnike iz kategorije fizičkih lica utvrđen je u skladu sa članom 33 stav 9 Metodologije, kao proizvod varijabilnog dijela cijene usluge za javno vodosnabdijevanje (0,5645 €/m³) i faktora izjednačavanja varijabilnog dijela cijene za korisnike iz kategorije fizičkih lica (0,8762) i iznosi **0,4946 €/m³**.

Za izračunavanje faktora izjednačavanja varijabilnog dijela cijene za korisnike iz kategorije pravnih lica, u skladu sa članom 33 stav 14 Metodologije koriste se podaci o ukupnoj količini isporučene vode za piće korisnicima (251.200 m³), količini isporučene vode za piće korisnicima iz kategorije fizičkih lica (205.200 m³) i količini isporučene vode za piće korisnicima iz kategorije pravnih lica (46.000 m³) i koeficijent izjednačavanja varijabilnog dijela cijene (1,7716):

$$251.200 \text{ m}^3 / (205.200 \text{ m}^3 / 1,7716 + 46.000 \text{ m}^3) = 1,5523$$

Varijabilni dio cijene za korisnike iz kategorije pravnih lica utvrđen je u skladu sa članom 33 stav 13 Metodologije, kao proizvod varijabilnog dijela cijene usluge za javno vodosnabdijevanje (0,5645 €/m³) i faktora izjednačavanja varijabilnog dijela cijene za korisnike iz kategorije pravnih lica (1,5523) i iznosi **0,8763 €/m³**.

IV. ANALIZA PREDLOGA REGULATORNOG PRIHODA I PREDLOGA CIJENE USLUGE ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

4.1. PREDLOG REGULATORNOG PRIHODA I CIJENE USLUGE ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

Podnosilac zahtjeva je na obrascu iz Priloga 11 Metodologije - Utvrđivanje regulatornog prihoda i cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda, prikazao utvrđeni predlog regulatornog prihoda i predlog cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda za 2024. godinu.

Predlog regulatornog prihoda za 2024. utvrđen je u iznosu od **62.870,92 €**, a njegova struktura je prikazana u tabeli koja slijedi.

Tabela 4. Struktura regulatornog prihoda

R.b.	Elementi regulatornog prihoda	Utvrđeno (€)
I	Troškovi poslovanja	66.838,25
a)	Nabavna vrijednost prodane robe	0,00
b)	Troškovi materijala	5.182,71
c)	Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga	50.065,10
d)	Troškovi proizvodnih usluga	1.977,94
e)	Troškovi amortizacije i rezervisanja	7.235,25
f)	Nematerijalni troškovi	2.377,25
g)	Rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga	0,00
II	Troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme	0,00
III	Troškovi za investiciono održavanje komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme	0,00
IV	Ostali poslovni prihodi	3.967,34
V	Korekcije	0,00
VI	REGULATORNI PRIHOD (I+II+III-IV±V)	62.870,92

Alokacijom regulatornog prihoda na obračunske veličine, u skladu sa odredbama Metodologije, Podnosilac zahtjeva je utvrdio predlog cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda za 2024. godinu, i to:

- fiksni dio cijene usluge na mjesečnom nivou: **0,0977 € po korisniku**;
- varijabilni dio cijene za fizička lica: **0,4117 €/ m³**;
- varijabilni dio cijene za pravna lica: **0,7292 €/m³**.

4.2. KLJUČEVI ZA ALOKACIJU ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

U tabeli koja slijedi prikazan je procentualni udio indirektnih troškova poslovanja i indirektnih ostalih poslovnih prihoda koji je alociran na prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda, u zavisnosti od odabranog ključa za alokaciju.

Tabela 5. Alokacija indirektnih troškova poslovanja i ostalih poslovnih prihoda na prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda

Ključ za alokaciju	2021.	2022.
Poslovni prihodi po djelatnostima	6,07%	4,72%
Broj zaposlenih po djelatnostima	9,62%	9,26%

4.3. ANALIZA ELEMENATA REGULATORNOG PRIHODA ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

4.3.1. TROŠKOVI POSLOVANJA ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

Troškovi poslovanja utvrđeni su na osnovu ostvarenih troškova poslovanja za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za koje postoje konačni podaci (2021. i 2022. godina) i troškova poslovanja utvrđenih u postupku davanja saglasnosti Agencije na predlog cijene usluge u skladu sa Zakonom, za 2023. godinu.

Podnosilac zahtjeva je utvrdio troškove poslovanja u iznosu od **66.838,25 €**, i to na sljedeći način:

a) Nabavna vrijednost prodane robe

Podnosilac zahtjeva nije utvrdio troškove nabavne vrijednost prodane robe za 2024. godinu.

b) Troškovi materijala

Troškovi materijala utvrđeni su u iznosu od **5.182,71 €**.

Utvrđeni troškovi materijala obuhvataju: troškove ostalog materijala (režijskog) (287,95 €); troškove električne energije (144,37 €) i troškove goriva (4.750,39 €).

Svi troškovi iz ove grupe troškova poslovanja su utvrđeni kao trogodišnji prosjek, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije: troškovi ostalog materijala (režijskog) (2021. – 367,24 €; 2022. – 192,30 €; 2023. – 304,31 €); troškovi električne energije (2021. – 111,05 €; 2022. – 109,10 €; 2023. – 212,95 €) i troškovi goriva (2021. – 5.507,31 €; 2022. – 5.335,40 €; 2023. – 3.408,48 €). Ovi troškovi za 2023. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2021. i 2022. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj zaposlenih po djelatnostima iz Tabele 5, osim troškova ostalog materijala (režijskog) koji su alocirani primjenom ključa za alokaciju Poslovni prihodi po djelatnostima iz Tabele 5.

Troškovi ostalog materijala (režijskog) su usklađeni sa inflacijom iz Tabele 1, u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove materijala utvrdio u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

c) Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga

Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga utvrđeni su u iznosu od **50.065,10 €**.

Utvrđeni troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga obuhvataju: troškove zarada i naknada zarada (bruto) (38.989,32 €); troškove poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca (6.361,35 €); troškove naknada po ugovoru o djelu, autorskim ugovorima, ugovorima o privremenim i povremenim poslovima i drugim ugovorima (1.622,92 €); troškove naknada upravnog i nadzornog odbora (823,37 €) i ostale lične rashode i naknade (2.268,14 €).

Svi troškovi iz ove grupe troškova poslovanja su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije: troškovi zarada i naknada zarada (bruto) (2021. – 34.235,91 €; 2022. – 40.702,28 €; 2023. – 42.029,76 €); troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca (2021. – 7.159,82 €; 2022. – 2.505,13 €; 2023. – 9.419,09 €); troškovi naknada po ugovoru o djelu, autorskim ugovorima, ugovorima o privremenim i povremenim poslovima i drugim ugovorima (2021. – 1.528,08 €; 2022. – 1.719,56 €; 2023. – 1.621,13 €); troškovi naknada upravnog i nadzornog odbora (2021. – 825,00 €; 2022. – 794,44 €; 2023. – 850,68 €) i ostali lični rashodi i naknade (2021. – 2.057,46 €; 2022. – 2.139,23 €; 2023. – 2.607,72 €). Ovi troškovi za 2023. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2021. i 2022. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj zaposlenih po djelatnostima iz Tabele 5.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove zarada, naknada zarada i ostale lične rashode i troškove angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga utvrdio u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

d) Troškovi proizvodnih usluga

Troškovi proizvodnih usluga utvrđeni su u iznosu od **1.977,94 €**.

Utvrđeni troškovi proizvodnih usluga obuhvataju troškove transportnih usluga (999,12 €) i troškove usluga održavanja (978,82 €).

Troškovi transportnih usluga (2021. – 1.301,59 €; 2022. – 833,74 €; 2023. – 862,03 €) su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije i ovi troškovi za 2023.

godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2021. i 2022. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj zaposlenih po djelatnostima iz Tabele 5.

Troškovi usluga održavanja su utvrđeni u iznosu tih troškova ostvarenih u 2022. godini (978,82 €), u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije i alocirani su kao direktni troškovi poslovanja.

Svi troškovi iz ove grupe troškova poslovanja su usklađeni sa inflacijom iz Tabele 1, u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove proizvodnih usluga utvrdio u skladu sa članom 8 st. 8 i 9 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

e) Troškovi amortizacije i rezervisanja

Troškovi amortizacije i rezervisanja utvrđeni su u iznosu od **7.235,25 €**.

Troškovi amortizacije i rezervisanja obuhvataju troškove amortizacije i utvrđeni su u iznosu tih troškova ostvarenih u 2022. godini (7.235,25 €), u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 3 Metodologije, a alocirani su kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj zaposlenih po djelatnostima iz Tabele 5.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove amortizacije i rezervisanja utvrdio u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 3 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

f) Nematerijalni troškovi

Nematerijalni troškovi utvrđeni su u iznosu od **2.377,25 €**.

Utvrđeni nematerijalni troškovi obuhvataju: troškove advokatskih usluga (142,99 €); troškove usluga računovodstva i revizije (470,02 €); troškove stručnog obrazovanja zaposlenih (137,17 €); troškove reprezentacije (133,41 €); troškove premije osiguranja (480,25 €); troškove platnog prometa (248,21 €); troškove članarina (148,59 €); troškove poreza i carina (307,47 €); sudske troškove i troškove vještačenja (75,29 €) i troškove naknade za regulatornu agenciju (233,84 €).

Sljedeći troškovi iz ove grupe troškova poslovanja su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije: troškovi premije osiguranja (2021. – 449,79 €; 2022. – 489,83 €; 2023. – 501,14 €); troškovi platnog prometa (2021. – 303,77 €; 2022. – 276,22 €; 2023. – 164,64 €); troškovi članarina (2021. – 184,67 €; 2022. – 130,11 €; 2023. – 130,99 €); troškovi poreza i carina (2021. – 212,14 €; 2022. – 576,36 €; 2023. – 133,92 €) i sudski troškovi i troškovi vještačenja (2021. – 49,06 €; 2022. – 75,84 €; 2023. – 100,98 €). Ovi troškovi za 2023. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2021. i 2022. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj zaposlenih po djelatnostima iz Tabele 5, osim troškova članarina koji su alocirani kao direktni troškovi poslovanja.

Troškovi advokatskih usluga (142,99 €) i troškovi usluga računovodstva i revizije (470,02 €) su utvrđeni u iznosu tih troškova ostvarenih u 2022. godini, u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije i alocirani su kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj zaposlenih po djelatnostima iz Tabele 5.

Troškovi stručnog obrazovanja zaposlenih su utvrđeni kao dvogodišnji prosjek, na osnovu troškova ostvarenih u 2021. godini i utvrđenih za 2023. godinu (2021. – 54,89 €; 2023. – 219,45 €), u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije i za 2023. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2021. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj zaposlenih po djelatnostima iz Tabele 5.

Troškovi naknade za regulatornu agenciju utvrđeni su kao planirani, u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije, na osnovu godišnjeg iznosa naknade koju plaća Podnosilac zahtjeva za 2023. godinu ($124,13 \text{ €} * 12 = 1.489,56 \text{ €}$) i alocirani su kao direktni troškovi poslovanja, primjenom odnosa broja korisnika usluge upravljanja komunalnim otpadnim vodama (1.070) i ukupnog broja korisnika (3.408), koji su utvrđeni Odlukom o utvrđivanju iznosa naknade koju plaćaju vršioци regulisanih komunalnih djelatnosti u 2023. godini, dok je broj korisnika usluge upravljanja komunalnim otpadnim vodama podijeljen sa dva, jer se ovaj trošak alocira u jednakom iznosu na prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda i prečišćavanje komunalnih otpadnih voda ($1.489,56 \text{ €} * 1.070 / 2 / 3.408 = 233,84 \text{ €}$).

Troškovi reprezentacije utvrđeni su u skladu sa članom 10 stav 3 Metodologije, u iznosu od 0,2% utvrđenih opravdanih troškova poslovanja, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija [$0,2\% * (66.838,25 \text{ €} - 0,00 \text{ €} - 133,41 \text{ €}) = 133,41 \text{ €}$], budući da trogodišnji prosjek ovih troškova (317,75 €) iznosi više od 0,2% utvrđenih opravdanih troškova poslovanja, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija.

Troškovi advokatskih usluga, troškovi usluga računovodstva i revizije, troškovi stručnog obrazovanja zaposlenih, troškovi premije osiguranja, troškovi platnog prometa i troškovi članarina su usklađeni sa inflacijom iz Tabele 1, u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva nematerijalne troškove utvrdio u skladu sa članom 8 st. 8 i 9 i članom 10 stav 1 tačka 1 i stav 3 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

g) Rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga

Podnosilac zahtjeva nije utvrdio rashode kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga za 2024. godinu.

4.3.2. TROŠKOVI OTPLATE KREDITA ZA IZGRADNJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I NABAVKU PRIPADAJUĆE OPREME ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

Podnosilac zahtjeva uz Zahtjev nije dostavio podatke o troškovima otplate kredita jedinice lokalne samouprave za izgradnju komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme, pa ovi troškovi, kao element regulatornog prihoda, ne ulaze u cijenu usluge za 2024. godinu.

4.3.3. TROŠKOVI INVESTICIONOG ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I PRIPADAJUĆE OPREME ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

Podnosilac zahtjeva uz Zahtjev nije dostavio podatke o troškovima za investiciono održavanje, pa ovi troškovi, kao element regulatornog prihoda, ne ulaze u cijenu usluge za 2024. godinu.

4.3.4. OSTALI POSLOVNIH PRIHODA ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

Ostali poslovni prihodi utvrđeni su na osnovu ostvarenih ostalih poslovnih prihoda za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za koje postoje konačni podaci (2021. i 2022. godina) i ostalih poslovnih prihoda utvrđenih u postupku davanja saglasnosti Agencije na predlog cijene usluge u skladu sa Zakonom, za 2023. godinu.

Ostali poslovni prihodi utvrđeni su u iznosu od **3.967,34 €** i računati su kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda, u skladu sa članom 16 stav 9 Metodologije.

Ostali poslovni prihodi koji se računaju kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda obuhvataju prihode od premija, subvencija, dotacija i donacija (3.572,98 €) i druge ostale poslovne prihode ostvarene obavljanjem poslova povezanih sa djelatnošću prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda (394,36 €).

Prihodi od premija, subvencija, dotacija i donacija (2021. – 191,01 €; 2022. – 118,77 €; 2023. – 10.409,14 €) i drugi ostali poslovni prihodi ostvareni obavljanjem poslova povezanih sa djelatnošću prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda (2021. – 434,85 €; 2022. – 353,02 €; 2023. – 395,22 €) su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 16 stav 3 Metodologije i računaju se kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda, u skladu sa članom 16 stav 9 Metodologije. Ovi prihodi za 2023. godinu su alocirani kao direktni ostali poslovni prihodi, dok su prihodi ostvareni u 2021. i 2022. godini alocirani kao indirektni ostali poslovni prihodi, primjenom ključa za alokaciju Broj zaposlenih po djelatnostima iz Tabele 5.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna ostalih poslovnih prihoda, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva ostale poslovne prihode utvrdio u skladu sa članom 16 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

4.3.5. KOREKCIJE IZ PRETHODNOG PERIODA ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

Korekcije elemenata regulatornog prihoda, odnosno cijena iz 2022. godine nijesu element cijena usluga za 2024. godinu. Ovo iz razloga što se, u skladu sa članom 34 Metodologije, korekcije mogu utvrditi isključivo za period u kojem su se primjenjivale cijene usluga na koje je Agencija i Skupština opštine Mojkovac dala saglasnost. Podnosilac zahtjeva tokom 2022. godine nije primjenjivao cijenu usluge na koju je saglasnost dala Agencija i Skupština opštine Mojkovac, budući da nije podnosio zahtjev za davanje saglasnosti na predlog cijena regulisanih komunalnih djelatnosti za 2022. godinu.

4.4. OBRAČUNSKE VELIČINE

U skladu sa članom 15 stav 3 Metodologije, Podnosilac zahtjeva je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije - Obračunske veličine, utvrdio obračunske veličine kao planirane za regulatorni period i one iznose:

- broj korisnika: 1.080;
- broj korisnika - fizička lica: 890;
- broj korisnika - pravna lica: 190;
- količina prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem: 130.750 m³;
- količina prihvaćene komunalne otpadne vode - fizička lica: 106.250 m³;
- količina prihvaćene komunalne otpadne vode - pravna lica: 24.500 m³.

4.5. ALOKACIJA REGULATORNOG PRIHODA I CIJENA USLUGE ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

U skladu sa članom 22 stav 1 Metodologije cijena usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda sastoji se od fiksnog dijela i varijabilnog dijela.

Članom 22 stav 2 Metodologije utvrđeno je da se troškovi poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene umanjani za proizvod sume ostalih poslovnih prihoda iz člana 16 stav 2 tač. 2, 4, 5 i 16 Metodologije i koeficijenta umanjenja troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene alociraju na korisnike koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem za regulatorni period.

Članom 22 stav 3 Metodologije utvrđeni su troškovi poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene i oni obuhvataju troškove materijala (osim troškova električne energije i goriva), troškove usluga održavanja i troškove ispitivanja kvaliteta otpadnih voda, pri čemu je stavom 4 ovog člana propisano da se koeficijent umanjenja troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene računa kao odnos troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene i sume troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene i troškova zarada, naknada zarada i ostalih ličnih rashoda.

Troškovi poslovanja na osnovu kojih je utvrđen fiksni dio cijene usluge iznose 1.266,77 € i sastoje se od troškova materijala - osim troškova električne energije i troškova goriva (287,95 €), troškova usluga održavanja (978,82 €) i troškova ispitivanja kvaliteta komunalnih otpadnih voda (0,00 €).

Ostali poslovni prihodi iz člana 16 stav 2 tač. 2, 4, 5 i 16 Metodologije, koje čine prihodi od izrade priključaka (0,00 €), prihodi od radova na mreži (0,00 €), prihodi od obavljanja specifičnih usluga (0,00 €) i prihodi nastali pružanjem usluga iz člana 16 stav 2 tač. 2 do 7 Metodologije, koji se finansiraju iz budžeta jedinice lokalne samouprave, odnosno budžeta Crne Gore (0,00 €), nijesu utvrđeni.

Koeficijent umanjenja troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene iznosi 0,0247 (1.266,77 € / 51.331,87 €), a utvrđen je kao odnos troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene (1.266,77 €) i sume troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene i troškova zarada, naknada zarada i ostalih ličnih rashoda (1.266,77 € + 50.065,10 € = 51.331,87 €).

Alokacija troškova na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene umanjenih za proizvod sume ostalih poslovnih prihoda iz člana 16 stav 2 tač. 2, 4, 5 i 16 Metodologije i koeficijenta umanjenja troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene vrši se prema broju korisnika usluge, koji iznosi 1.080 i prikazan je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije.

Fiksni dio cijene usluge utvrđen je u mjesečnom iznosu od **0,0977 € po korisniku** [(1.266,77 € - 0,00 € * 0,0247) / 1.080 korisnika / 12 mjeseci] u skladu sa članom 22 stav 2 Metodologije.

Varijabilni dio cijene utvrđuje se alokacijom regulatornog prihoda umanjenog za proizvod fiksnog dijela cijene, broja korisnika i broja mjeseci na količinu prihvaćene komunalne otpadne vode za regulatorni period, u skladu sa članom 22 stav 5 Metodologije.

Regulatorni prihod umanjen za proizvod fiksnog dijela cijene, broja korisnika i broja mjeseci iznosi 61.604,14 € (62.870,92 € - 0,0977 € po korisniku * 1.080 korisnika * 12 mjeseci).

Alokacija troškova na osnovu kojih se utvrđuje varijabilni dio cijene vrši se prema količini prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika, koja iznosi 130.750 m³ i prikazana je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije.

Varijabilni dio cijene utvrđen je u iznosu od **0,4712 €/m³** (61.604,14 € / 130.750 m³).

4.6. PRIMJENA FAKTORA POSTEPENOG IZJEDNAČAVANJA CIJENA NA PREDLOG CIJENA ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

Podnosilac zahtjeva je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije dostavio cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda i one na dan podnošenja Zahtjeva iznose:

- fiksni dio cijene usluge na mjesečnom nivou: 0,0230 € po korisniku;
- varijabilni dio cijene za fizička lica: 0,3797 €/m³;
- varijabilni dio cijene za pravna lica: 0,9655 €/m³.

Na dan podnošenja Zahtjeva, Podnosilac zahtjeva ima jednak fiksni dio cijene za korisnike iz kategorije fizičkih lica i korisnike iz kategorije pravnih lica i različite varijabilne djelove cijene za korisnike iz kategorije fizičkih lica i korisnike iz kategorije pravnih lica, pa se varijabilni dio cijene za ove dvije kategorije korisnika utvrđuje primjenom faktora izjednačavanja.

Za izračunavanje faktora izjednačavanja varijabilnog dijela cijene za korisnike iz kategorije fizičkih lica, u skladu sa članom 33 stav 10 Metodologije koristi se koeficijent izjednačavanja varijabilnog dijela cijene, koji se u skladu sa članom 33 stav 11 Metodologije dobija na osnovu varijabilnog dijela cijene za korisnike iz kategorije fizičkih lica ($0,3797 \text{ €/m}^3$) i varijabilnog dijela cijene za korisnike iz kategorije pravnih lica ($0,9655 \text{ €/m}^3$) na dan podnošenja Zahtjeva i koeficijenta postepenosti za 2024. godinu (0,5):

$$1 + (0,9655 \text{ €/m}^3 / 0,3797 \text{ €/m}^3 - 1) * 0,5 = 1,7714$$

Pored koeficijenta izjednačavanja varijabilnog dijela cijene (1,7714), za izračunavanje faktora izjednačavanja varijabilnog dijela cijene za korisnike iz kategorije fizičkih lica koriste se podaci o ukupnoj količini prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika (130.750 m^3), količini prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika iz kategorije fizičkih lica (106.250 m^3) i količini prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika iz kategorije pravnih lica (24.500 m^3):

$$130.750 \text{ m}^3 / (106.250 \text{ m}^3 + 24.500 \text{ m}^3 * 1,7714) = 0,8737$$

Varijabilni dio cijene za korisnike iz kategorije fizičkih lica utvrđen je u skladu sa članom 33 stav 9 Metodologije, kao proizvod varijabilnog dijela cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda ($0,4712 \text{ €/m}^3$) i faktora izjednačavanja varijabilnog dijela cijene za korisnike iz kategorije fizičkih lica (0,8737) i iznosi **0,4117 €/m³**.

Za izračunavanje faktora izjednačavanja varijabilnog dijela cijene za korisnike iz kategorije pravnih lica, u skladu sa članom 33 stav 14 Metodologije koriste se podaci o ukupnoj količini prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika (130.750 m^3), količini prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika iz kategorije fizičkih lica (106.250 m^3) i količini prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika iz kategorije pravnih lica (24.500 m^3) i koeficijent izjednačavanja varijabilnog dijela cijene (1,7714):

$$130.750 \text{ m}^3 / (106.250 \text{ m}^3 / 1,7714 + 24.500 \text{ m}^3) = 1,5477$$

Varijabilni dio cijene za korisnike iz kategorije pravnih lica utvrđen je u skladu sa članom 33 stav 13 Metodologije, kao proizvod varijabilnog dijela cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda ($0,4712 \text{ €/m}^3$) i faktora izjednačavanja varijabilnog dijela cijene za korisnike iz kategorije pravnih lica (1,5477) i iznosi **0,7292 €/m³**.

V. ANALIZA PREDLOGA REGULATORNOG PRIHODA I PREDLOGA CIJENE USLUGE ZA PREČIŠĆAVANJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

5.1. PREDLOG REGULATORNOG PRIHODA I CIJENE USLUGE ZA PREČIŠĆAVANJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

Podnosilac zahtjeva je na obrascu iz Priloga 13 Metodologije - Utvrđivanje regulatornog prihoda i cijene usluge za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda, prikazao utvrđeni predlog regulatornog prihoda i predlog cijene usluge za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda za 2024. godinu.

Predlog regulatornog prihoda za 2024. utvrđen je u iznosu od **17.457,10 €**, a njegova struktura je prikazana u tabeli koja slijedi.

Tabela 6. Struktura regulatornog prihoda

R.b.	Elementi regulatornog prihoda	Utvrđeno (€)
I	Troškovi poslovanja	28.627,34
a)	Nabavna vrijednost prodate robe	0,00
b)	Troškovi materijala	287,01
c)	Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga	3.261,24
d)	Troškovi proizvodnih usluga	21.233,02
e)	Troškovi amortizacije i rezervisanja	0,00
f)	Nematerijalni troškovi	3.846,07
g)	Rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga	0,00
II	Troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme	0,00
III	Troškovi za investiciono održavanje komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme	0,00
IV	Ostali poslovni prihodi	11.170,24
V	Korekcije	0,00
VI	REGULATORNI PRIHOD (I+II+III-IV±V)	17.457,10

Alokacijom regulatornog prihoda na obračunske veličine, u skladu sa odredbama Metodologije, Podnosilac zahtjeva je utvrdio predlog cijene usluge za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda za 2024. godinu, i to u iznosu od **0,1335 €/m³**.

5.2. ANALIZA ELEMENATA REGULATORNOG PRIHODA ZA PREČIŠĆAVANJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

5.2.1. TROŠKOVI POSLOVANJA ZA PREČIŠĆAVANJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

Troškovi poslovanja utvrđeni su na osnovu ostvarenih troškova poslovanja za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za koje postoje konačni podaci (2021. i 2022. godina) i

troškova poslovanja utvrđenih u postupku davanja saglasnosti Agencije na predlog cijene usluge u skladu sa Zakonom, za 2023. godinu.

Podnosilac zahtjeva je utvrdio troškove poslovanja u iznosu od **28.627,34 €**, i to na sljedeći način:

a) Nabavna vrijednost prodane robe

Podnosilac zahtjeva nije utvrdio troškove nabavne vrijednost prodane robe za 2024. godinu.

b) Troškovi materijala

Troškovi materijala utvrđeni su u iznosu od **287,01 €**.

Utvrđeni troškovi materijala obuhvataju troškove električne energije (287,01 €).

Ovi troškovi su utvrđeni na osnovu troškova utvrđenih za 2023. godinu, u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije, i alocirani su kao direktni troškovi poslovanja.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove materijala utvrdio u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

c) Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga

Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga utvrđeni su u iznosu od **3.261,24 €**.

Utvrđeni troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga obuhvataju troškove naknada upravnog i nadzornog odbora (809,72 €) i ostale lične rashode i naknade (2.451,52 €).

Ovi troškovi su utvrđeni na osnovu troškova utvrđenih za 2023. godinu, u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije, i alocirani su kao direktni troškovi poslovanja.

Podnosilac zahtjeva, nije utvrdio troškove zarada i naknada zarada (bruto), troškove poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca i troškove naknada po ugovoru o djelu, autorskim ugovorima, ugovorima o privremenim i povremenim poslovima i drugim ugovorima, iz razloga što je Ugovorom o ostvarivanju međusobnih prava i obaveza održavanja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda, broj 2633 od 9.12.2020. godine, zaključenog između Opštine Mojkovac i DOO „Komunalne usluge-Gradac“ Mojkovac, propisano da navedene troškove snosi jedinica lokalne samouprave.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove zarada, naknada zarada i ostale lične rashode i troškove angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga utvrdio u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

d) Troškovi proizvodnih usluga

Troškovi proizvodnih usluga utvrđeni su u iznosu od **21.233,02 €**.

Utvrđeni troškovi proizvodnih usluga obuhvataju troškove transportnih usluga (793,02 €) i troškove usluga održavanja (20.440,00 €).

Ovi troškovi su utvrđeni na osnovu troškova utvrđenih za 2023. godinu, u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije, alocirani su kao direktni troškovi poslovanja i usklađeni su sa inflacijom iz Tabele 1, u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove proizvodnih usluga utvrdio u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

e) Troškovi amortizacije i rezervisanja

Podnosilac zahtjeva nije utvrdio troškove amortizacije i rezervisanja za 2024. godinu.

f) Nematerijalni troškovi

Nematerijalni troškovi utvrđeni su u iznosu od **3.846,07 €**.

Utvrđeni nematerijalni troškovi obuhvataju: troškove stručnog obrazovanja zaposlenih (70,78 €); troškove reprezentacije (54,31 €); troškove premije osiguranja (428,87 €); troškove platnog prometa (177,18 €); troškove naknade za zaštitu voda od zagađivanja (2.763,97 €); sudske troškove i troškove vještačenja (117,12 €) i troškove naknade za regulatornu agenciju (233,84 €).

Troškovi stručnog obrazovanja zaposlenih, troškovi premije osiguranja, troškovi platnog prometa, i sudski troškovi i troškovi vještačenja su utvrđeni na osnovu troškova utvrđenih za 2023. godinu, u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije, alocirani su kao direktni troškovi poslovanja i usklađeni su sa inflacijom iz Tabele 1, u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

Troškovi naknade za zaštitu voda od zagađivanja utvrđeni su kao planirani, u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije, na osnovu iznosa ove naknade utvrđenog Rješenjem Uprave za vode, broj UPI 02-354/23-160 od 25.4.2023. godine, o privremenom obračunu i uplati naknade za zaštitu voda od zagađivanja za 2023. godinu i alocirani su kao direktni troškovi poslovanja.

Troškovi reprezentacije utvrđeni su na osnovu troškova utvrđenih za 2023. godinu, u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije i alocirani su kao direktni troškovi poslovanja. Utvrđeni troškovi ne iznose više od 0,2% utvrđenih opravdanih troškova poslovanja, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija, što je u skladu sa članom 10 stav 3 Metodologije $[0,2\% * (28.627,34 € - 0,00 € - 54,31 €) = 57,15 €]$.

Troškovi naknade za regulatornu agenciju utvrđeni su kao planirani, u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije, na osnovu godišnjeg iznosa naknade koju plaća Podnosilac zahtjeva za 2023. godinu $(124,13 € * 12 = 1.489,56 €)$ i alocirani su kao direktni troškovi poslovanja, primjenom odnosa broja korisnika usluge upravljanja komunalnim otpadnim vodama (1.070) i ukupnog broja korisnika

(3.408), koji su utvrđeni Odlukom o utvrđivanju iznosa naknade koju plaćaju vršioци regulisanih komunalnih djelatnosti u 2023. godini, dok je broj korisnika usluge upravljanja komunalnim otpadnim vodama podijeljen sa dva, jer se ovaj trošak aloциra u jednakom iznosu na prečišćavanje komunalnih otpadnih voda i prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda ($1.489,56 \text{ €} * 1.070 / 2 / 3.408 = 233,84 \text{ €}$).

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva nematerijalne troškove utvrdio u skladu sa članom 8 stav 9 i članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

g) Rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga

Podnosilac zahtjeva nije utvrdio rashode kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga za 2024. godinu.

5.2.2. TROŠKOVI OTPLATE KREDITA ZA IZGRADNJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I NABAVKU PRIPADAJUĆE OPREME ZA PREČIŠĆAVANJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

Podnosilac zahtjeva uz Zahtjev nije dostavio podatke o troškovima otplate kredita jedinice lokalne samouprave za izgradnju komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme, pa ovi troškovi, kao element regulatornog prihoda, ne ulaze u cijenu usluge za 2024. godinu.

5.2.3. TROŠKOVI INVESTICIONOG ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I PRIPADAJUĆE OPREME ZA PREČIŠĆAVANJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

Podnosilac zahtjeva uz Zahtjev nije dostavio podatke o troškovima za investiciono održavanje, pa ovi troškovi, kao element regulatornog prihoda, ne ulaze u cijenu usluge za 2024. godinu.

5.2.4. OSTALI POSLOVNIH PRIHODA ZA PREČIŠĆAVANJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

Ostali poslovni prihodi utvrđeni su na osnovu ostvarenih ostalih poslovnih prihoda za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za koje postoje konačni podaci (2021. i 2022. godina) i ostalih poslovnih prihoda utvrđenih u postupku davanja saglasnosti Agencije na predlog cijene usluge u skladu sa Zakonom, za 2023. godinu.

Ostali poslovni prihodi utvrđeni su u iznosu od **11.170,24 €** i računati su kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda, u skladu sa članom 16 stav 9 Metodologije.

Ostali poslovni prihodi koji se računaju kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda obuhvataju prihode od premija, subvencija, dotacija i donacija (10.775,02 €) i druge ostale poslovne prihode ostvarene obavljanjem poslova povezanih sa djelatnošću prečišćavanja komunalnih otpadnih voda (395,22 €).

Ovi prihodi su utvrđeni na osnovu prihoda utvrđenih za 2023. godinu, u skladu sa članom 16 stav 4 i aloциrani su kao direktni opstali poslovni prihodi.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna ostalih poslovnih prihoda, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva ostale poslovne prihode utvrdio u skladu sa članom 16 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

5.2.5. KOREKCIJE IZ PRETHODNOG PERIODA ZA PREČIŠĆAVANJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

Podnosilac zahtjeva u prethodnom periodu nije primjenjivao cijenu usluge utvrđenu u skladu sa Zakonom, te stoga nijesu utvrđene korekcije elemenata regulatornog prihoda iz ranijeg perioda.

5.3. OBRAČUNSKJE VELIČINE

U skladu sa članom 15 stav 3 Metodologije, Podnosilac zahtjeva je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije - Obračunske veličine, utvrdio obračunske veličine kao planirane za regulatorni period i one iznose:

- količina prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika koja se prečišćava: 130.750 m³;
- količina prihvaćene komunalne otpadne vode koja se prečišćava - fizička lica: 106.250 m³;
- količina prihvaćene komunalne otpadne vode koja se prečišćava - pravna lica: 24.500 m³.

5.4. ALOKACIJA REGULATORNOG PRIHODA I CIJENA USLUGE ZA PREČIŠĆAVANJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

Cijena usluge za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda utvrđuje se alokacijom regulatornog prihoda u skladu sa članom 22 stav 8 Metodologije, na koji način se dobija jedinična cijena usluge za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda. U skladu sa članom 15 stav 1 tačka 3 Metodologije, obračunska veličina je količina prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem, koji je priključen na postrojenje za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda.

Na osnovu člana 22 stav 8 Metodologije, cijena usluge za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda utvrđena je na osnovu regulatornog prihoda za prečišćavanja komunalnih otpadnih voda i količine prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem, koji je priključen na postrojenje za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda i ona iznosi **0,1335 €/m³** (17.457,10 € / 130.750 m³).

VI. ZAKLJUČAK

Na osnovu podnijetog Zahtjeva i pregledom dostavljene dokumentacije, utvrđeno je da je ista uredna i potpuna, da su elementi regulatornog prihoda utvrđeni u skladu sa Zakonom i Metodologijom, te da su se stekli uslovi da se ovaj izvještaj objavi na internet stranici Agencije radi dostavljanja mišljenja i primjedaba od strane zainteresovanih lica, nakon čega će Agencija donijeti odluku po zahtjevu za davanje saglasnosti na predlog cijena usluga za javno vodosnabdijevanje, prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda i prečišćavanje komunalnih otpadnih voda.

**REGULATORNA AGENCIJA ZA ENERGETIKU
I REGULISANE KOMUNALNE DJELATNOSTI**