Broj: 24/1649-14
Podgorica, 27.06.024. godine

IZVJEŠTAJ O ANALIZI ZAHTJEVA I DOKUMENTACIJE DOO „VODOVOD I KANALIZACIJA“ BERANE ZA DAVANJE SAGLASNOSTI NA PREDLOG CIJENA USLUGA ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE I PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA ZA 2025. GODINU

I. UVOD

Članom 49 stav 1 tačka 5 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list CG“, br. 55/16, 66/19 i 140/22) (u daljem tekstu: Zakon) propisano je da Regulatorna agencija za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti (u daljem tekstu: Agencija) daje saglasnost na predlog cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti.

Članom 54 stav 1 Zakona propisano je da cijenu komunalne usluge utvrđuje vršilac komunalne djelatnosti po prethodno pribavljenoj saglasnosti skupštine jedinice lokalne samouprave. Saglasno članu 55 st. 1 i 2 Zakona, radi dobijanja navedene saglasnosti vršilac regulisane komunalne djelatnosti skupštini jedinice lokalne samouprave podnosi zahtjev za davanje saglasnosti na visinu cijene komunalne usluge, u roku ne dužem od 15 dana od dana dobijanja saglasnosti Agencije, uz koji zahtjev dostavlja i saglasnost Agencije na predlog cijene.

Bliži elementi, način utvrđivanja cijene za obavljanje regulisane komunalne djelatnosti, način davanja saglasnosti na predlog cijena usluga, rokovi za podnošenje i sadržina zahtjeva za davanje saglasnosti na predlog cijena usluga i druga pitanja od značaja za utvrđivanje predloga cijene usluge propisani su Metodologijom za utvrđivanje cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti („Službeni list CG“, br. 37/23 i 34/24) (u daljem tekstu: Metodologija).

Članom 28 Metodologije propisano je da Agencija objavljuje izvještaj o analizi zahtjeva za davanje saglasnosti na predlog cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti i dokumentacije podnijete uz zahtjev, na svojoj internet stranici. Mišljenja i primjedbe na izvještaj zainteresovana lica mogu dostaviti Agenciji u roku od 15 dana od dana njegovog objavljivanja.

U skladu sa navedenim, DOO „Vodovod i kanalizacija“ Berane (u daljem tekstu: Podnosilac zahtjeva) je 26.4.2024. godine podnijelo Zahtjev za davanje saglasnosti na predlog cijena usluga za javno vodosnabdijevanje i prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda za 2025. godinu, broj 585 od 26.4.2024. godine (u daljem tekstu: Zahtjev), koji je u Agenciji zaveden

istog dana, pod brojem 24/1649-1. Uz Zahtjev je dostavljen bruto bilans za period 01.01.2023.-31.12.2023. godine.

Članom 25 stav 1 Metodologije je propisano da vršilac kome je povjereno obavljanje regulisane komunalne djelatnosti u skladu sa Zakonom i koji posjeduje licencu za obavljanje regulisane komunalne djelatnosti podnosi Agenciji zahtjev za davanje saglasnosti na predlog cijene usluge, dok je stavom 2 ovog člana propisana dokumentacija koja se dostavlja uz zahtjev za davanje saglasnosti. Pored navedenog, st. 4 i 5 ovog člana Metodologije je propisano da se dokumentacija iz stava 2 tač. 1, 8 i tač. 10 do 15 ovog člana dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji, te da podatke koje dostavlja na obrascima utvrđenim Metodologijom, vršilac dostavlja u elektronskom obliku u odgovarajućem formatu iz člana 32 Metodologije, kao i u pisanoj formi, koja je potpisana od strane ovlašćenog lica.

Takođe, članom 27 stav 2 Metodologije propisano je da ako zahtjev sadrži formalni nedostatak ili ako je nerazumljiv ili nepotpun, Agencija će najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva zatražiti od podnosioca zahtjeva da nedostatke otkloni, pri čemu je stavom 3 istog člana propisano da je podnosilac zahtjeva dužan da nedostatke u zahtjevu otkloni u roku koji odredi Agencija.

Nakon pregleda Zahtjeva i priložene dokumentacije utvrđeno je da je Zahtjev nepotpun, jer ne sadrži sve podatke i dokumentaciju propisanu članom 25 stav 2 Metodologije. S tim u vezi, u skladu sa članom 60 stav 1 Zakona o upravnom postupku („Službeni list CG“, br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17) i gore citiranim odredbama Metodologije, Agencija je Podnosiocu zahtjeva dostavila zahtjev za ispravku podneska, broj 24/1649-2 od 7.5.2024. godine, kojim je od Podnosioca zahtjeva, uz upozorenje o posljedicama nepostupanja po predmetnom zahtjevu, zatraženo da u roku od sedam dana od dana prijema tog zahtjeva otkloni nedostatke u Zahtjevu, na način da se dostave:

1) odluka nadležnog organa upravljanja (odbor direktora) kojom se utvrđuje predlog cijena usluga za javno vodosnabdijevanje i prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda za 2025. godinu;
2) predlog cijene usluge, sa obračunom regulatornog prihoda na obrascima iz Priloga 10 i 11 Metodologije, u pisanoj formi, ovjereni i potpisani od strane ovlašćenog lica;
3) finansijski izvještaji za 2023. godinu (bilans stanja i bilans uspjeha);
4) obrasci iz Priloga 2 Metodologije, ovjereni i potpisani od strane ovlašćenog lica;
5) obrazac iz Priloga 6 Metodologije, ovjeren i potpisan od strane ovlašćenog lica i
6) dokazi o obračunskim veličinama za 2023. godinu, ovjereni i potpisani od strane ovlašćenog lica.

Postupajući u skladu sa zahtjevom Agencije za ispravku podneska, broj 24/1649-2 od 7.5.2024. godine, Podnosilac zahtjeva je uz dopis Podnosioca zahtjeva, broj 640 od 13.5.2024. godine, koji je u Agenciji zaveden 14.5.2024. godine, pod brojem 24/1649-3, dostavio traženu dokumentaciju, i to: Odluku Odbora direktora DOO „Vodovod i kanalizacija" Berane o cijenama usluga, broj 638/1 od 10.5.2024. godine; predlog cijene usluge za javno vodosnabdijevanje sa obračunom regulatornog prihoda na obrascu iz Priloga 10 Metodologije; predlog cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda sa obračunom regulatornog prihoda na obrascu iz Priloga 11 Metodologije; iskaz o finansijskoj poziciji (bilans stanja) za 2023. godinu; iskaz o ukupnom rezultatu (bilans uspjeha) za 2023. godinu; obrasce 1 do 6 i 8 do 12 iz Priloga 2 Metodologije, ovjerene i potpisane od strane ovlašćenog lica; obrazac iz Priloga 6 Metodologije, ovjeren i potpisan od strane ovlašćenog lica; zbirni pregled obračunskih perioda za 2023. godinu i prikaz obračuna za inkasanta za 2023. godinu.

Članom 49 stav 3 Zakona je propisano da Agencija može u postupku davanja saglasnosti na predlog cijena iz stava 1 tačka 5 ovog člana da zahtijeva od vršioca regulisane komunalne djelatnosti da izmijeni elemente koji ulaze u cijenu, uključujući i troškove, za koje ocijeni da su neopravdani, odnosno da nijesu utvrđeni na propisani način, pri čemu je predmetna odredba takođe propisana i članom 27 stav 4 Metodologije.

Nadalje, članom 49 stav 2 Zakona propisano je da su vršioci regulisanih komunalnih djelatnosti dužni da Agenciji na njen zahtjev dostavljaju svu dokumentaciju i podatke koji su joj potrebni za obavljanje poslova utvrđenih ovim zakonom, dok je članom 27 stav 6 Metodologije propisano da je podnosilac zahtjeva dužan da postupi po zahtjevu Agencije iz st. 4 i 5 ovog člana, kao i da dostavi svu dokumentaciju i podatke koji su joj potrebni u postupku davanja saglasnosti na cijene u utvrđenom roku, u skladu sa zakonom.

Postupajući u skladu sa gore citiranim odredbama Zakona i Metodologije, u postupku pregleda i analize dokumentacije dostavljene uz Zahtjev i dopis Podnosioca zahtjeva, broj 640 od 13.5.2024. godine, tj. u postupku utvrđivanja svih činjenica i okolnosti bitnih za rješavanje Zahtjeva, utvrđeno je da Zahtjev, odnosno prateći obrasci sadrže nedostatke, koje je potrebno otkloniti, odnosno da je potrebno dostaviti dodatnu dokumentaciju. S tim u vezi, Agencija je Podnosiocu zahtjeva dostavila obavještenje o nedostacima, broj 24/1649-4 od 15.5.2024. godine, kojim je od Podnosioca zahtjeva, uz upozorenje o posljedicama nepostupanja po predmetnom obavještenju, zatraženo da u roku od pet dana od dana prijema tog obavještenja otkloni nedostatke u Zahtjevu, odnosno da dostavi dodatnu dokumentaciju, i to na način da se:

1) u Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije koriguje broj zaposlenih u 2022. godini, na način da se za zajedničke poslove unese broj zaposlenih koji obavljaju te poslove, a ne ukupan broj zaposlenih;
2) u Obrascu 2 iz Priloga 2 Metodologije: izaberu ključevi za alokaciju ostalih poslovnih prihoda za prihode od naknade za priključenje i druge ostale poslovne prihode ostvarene obavljanjem poslova povezanih sa regulisanim komunalnim djelatnostima; prihodi sa analitičkog konta 6016 za 2023. godinu unesu kao indirektni ostali poslovni prihodi, ukoliko se ne može dokazati na koji način su ovi prihodi alocirani kao direktni prihodi; prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija, prihodi od naknade za priključenje, prihodi od crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama i drugi ostali poslovni prihodi ostvareni obavljanjem poslova povezanih sa regulisanim komunalnim djelatnostima za 2024. godinu unesu u iznosima u kojima su ti prihodi utvrđeni u postupku davanja saglasnosti na predlog cijena usluga za 2024. godinu;
3) u Obrascu 4 iz Priloga 2 Metodologije koriguje analitički konto za 2023. godinu za druge ostale poslovne prihode ostvarene obavljanjem poslova povezanih sa regulisanim komunalnim djelatnostima, budući da ovi prihodi nijesu unijeti u Obrazac 2 iz Priloga 2 Metodologije;
4) u Obrascu 5 iz Priloga 2 Metodologije: unesu troškovi poslovanja koji se ne smatraju opravdanim za 2022. godinu; troškovi poslovanja sa analitičkog konta 5121 za 2023. godinu unesu kao indirektni troškovi poslovanja, ukoliko se ne može dokazati na koji način su ovi troškovi alocirani kao direktni troškovi poslovanja; koriguju troškovi zarada i naknada zarada (bruto) i troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca za 2023. godinu, jer uneseni iznosi za ove troškove ne odgovaraju iznosima sa navedenih konta iz bruto bilansa za 2023. godinu umanjenim za iznose troškove postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda prikazanim u Obrascu 9 iz Priloga 2 Metodologije; koriguju ostali lični rashodi i naknade, troškovi usluga održavanja, troškovi drugih proizvodnih usluga, troškovi platnog prometa, takse (administrativne, sudske, lokalne i sl.), troškovi pomoći, sponzorstva i donacija, jer uneseni iznosi za ove troškove ne odgovaraju iznosu troškova iz bruto bilansa za 2023. godinu za analitička konta koja su navedena u Obrascu 9 iz Priloga 2 Metodologije;
5) u Obrascu 9 iz Priloga 2 Metodologije koriguju obrazloženja za troškovi usluga održavanja i troškove platnog prometa, budući da su prikazana obrazloženja nejasna;
6) u Obrascu 6 iz Priloga 2 Metodologije: koriguju cijene obračunskih elemenata električne energije za 2024. godinu za kategorije kupaca sa mjerenjem snage 0,4 kV i 0,4 kV bez mjerenja snage dvotarifno mjerenje za direktne troškove električne energije za javno

vodosnabdijevanje, jer su unijete cijene koje su bile u primjeni u 2023. godini; unesu cijene obračunskih elemenata električne energije za 2024. godinu za kategoriju kupca 0,4 kV bez mjerenja snage dvotarifno mjerenje za indirektne troškove električne energije;

7) u Obrascu 12 iz Priloga 2 Metodologije koriguju vrijednost koeficijenata složenosti za utvrđivanje zarada za sve zaposlene kod vršioca, prije stupanja na snagu Granskog kolektivnog ugovora o izmjenama i dopunama Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost („Službeni list CG", broj 93/23), ne uključujući uvećanje koeficijenta složenosti po osnovu rada pod uslovima težim od uobičajenih i na kome je povećana odgovornost na poslu, jer su unijete vrijednosti koeficijenata složenosti za utvrđivanje zarada za sve zaposlene kod vršioca, utvrđenih članom 13 Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost („Službeni list CG", br. 2/12, 32/12 i 93/23);
8) dostave: analitička kartica za analitički konto 6590; kopije mjesečnih računa za jednog korisnika iz kategorije fizičkih lica i jednog korisnika iz kategorije pravnih lica za 12 mjeseci 2023. godine; dokumentacija kojom se dokazuje umanjenje troškova zarada i naknada zarada (bruto) i troškova poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca za 2023. godinu po osnovu troškova za postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda.

Postupajući u skladu sa obavještenjem Agencije o nedostacima, broj 24/1649-4 od 15.5.2024. godine, Podnosilac zahtjeva je 20.5.2024. godine dostavio korigovane obrasce utvrđene Metodologijom u elektronskom obliku, koji su u Agenciji zavedeni istog dana, pod brojem 24/1649-5.

U daljem postupku pregleda i analize dokumentacije dostavljene uz Zahtjev i dopis Podnosioca zahtjeva, broj 640 od 13.5.2024. godine i obrazaca utvrđenih Metodologijom, koji su dostavljeni 20.5.2024. godine u elektronskoj formi, tj. u postupku utvrđivanja svih činjenica i okolnosti bitnih za rješavanje Zahtjeva, utvrđeno je da Zahtjev, odnosno prateći obrasci sadrže nedostatke, koje je potrebno otkloniti. S tim u vezi, Agencija je Podnosiocu zahtjeva dostavila obavještenje o nedostacima, broj 24/1649-6 od 28.5.2024. godine, kojim je od Podnosioca zahtjeva zatraženo da u roku od pet dana od dana prijema tog obavještenja otkloni nedostatke u Zahtjevu, odnosno da dostavi dodatnu dokumentaciju, i to na način da se:

1) u Obrascu 2 iz Priloga 2 Metodologije: prihodi sa analitičkog konta 6016 za 2023. godinu unesu kao indirektni ostali poslovni prihodi, ukoliko se ne može dokazati na koji način su ovi prihodi alocirani kao direktni prihodi; prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija, prihodi od naknade za priključenje, prihodi od crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama i drugi ostali poslovni prihodi ostvareni obavljanjem

poslova povezanih sa regulisanim komunalnim djelatnostima za 2024. godinu unesu u iznosima u kojima su ti prihodi utvrđeni u postupku davanja saglasnosti na predlog cijena usluga za 2024. godinu;

2) u Obrascu 4 iz Priloga 2 Metodologije koriguje analitički konto za 2023. godinu za druge ostale poslovne prihode ostvarene obavljanjem poslova povezanih sa regulisanim komunalnim djelatnostima, budući da ovi prihodi nijesu prikazani u Obrascu 2 iz Priloga 2 Metodologije;
3) u Obrascu 5 iz Priloga 2 Metodologije: unesu troškovi poslovanja koji se ne smatraju opravdanim za 2022. godinu; troškovi poslovanja sa analitičkog konta 5121 za 2023. godinu unesu kao indirektni troškovi poslovanja, ukoliko se ne može dokazati na koji način su ovi troškovi alocirani kao direktni troškovi poslovanja; koriguju troškovi zarada i naknada zarada (bruto) i troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca za 2023. godinu, jer uneseni iznosi za ove troškove ne odgovaraju iznosima sa navedenih konta iz bruto bilansa za 2023. godinu umanjenim za iznose troškove postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda prikazanim u Obrascu 9 iz Priloga 2 Metodologije; koriguju ostali lični rashodi i naknade, troškovi usluga održavanja, troškovi drugih proizvodnih usluga, troškovi platnog prometa, takse (administrativne, sudske, lokalne i sl.), troškovi pomoći, sponzorstva i donacija, jer uneseni iznosi za ove troškove ne odgovaraju iznosu troškova iz bruto bilansa za 2023. godinu za analitička konta koja su navedena u Obrascu 9 iz Priloga 2 Metodologije;
4) u Obrascu 6 iz Priloga 2 Metodologije koriguje cijena angažovanja mrežnog kapaciteta NT za 2024. godinu za kategoriju kupca 0,4 kV bez mjerenja snage dvotarifno mjerenje odobrene snage $0<P\leq 8$ kW za direktne troškove električne energije za javno vodosnabdijevanje i indirektne troškove električne energije, zato što je u prikazanoj cijeni izostavljeno jedno decimalno mjesto;
5) u Obrascu 9 iz Priloga 2 Metodologije koriguju obrazloženja za troškove usluga održavanja i troškove platnog prometa, budući da su prikazana obrazloženja nejasna;
6) dostave: analitička kartica za analitički konto 6590 za 2023. godine, ovjerena i potpisana od strane ovlašćenog lica, sa naznačenim stavkama koje su alocirane kao prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija i stavkama koje su alocirane kao ostali prihodi koji ne pokrivaju opravdane troškove poslovanja; kopije mjesečnih računa za jednog korisnika iz kategorije fizičkih lica i jednog korisnika iz kategorije pravnih lica za period januar-novembar 2023. godine, budući da su dostavljeni samo računi za decembar 2023. godine u elektronskom obliku; tabelarni prikaz umanjenja troškova zarada i naknada zarada (bruto) i troškova poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca za

2023. godinu po osnovu troškova za postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda, sačinjen na osnovu mjesečnih zahtjeva Opštini Berane za pokrivanje operativnih troškova za održavanje postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda; kopija rješenja Uprave za vode o privremenom obračunu i uplati naknade za korišćenje voda za 2024. godinu; kopija rješenja Uprave za vode o privremenom obračunu i uplati naknade za zaštitu voda od zagađivanja za 2024. godinu.

Postupajući u skladu sa obavještenjem Agencije o nedostacima broj 24/1649-6 od 28.5.2024. godine, Podnosilac zahtjeva je 31.5.2024. godine dostavio korigovane obrasce utvrđene Metodologijom u elektronskom obliku, koji su u Agenciji zavedeni 3.6.2024. godine, pod brojem 24/1649-7, i dopis, broj 726 od 31.5.2024. godine, koji je u Agenciji zaveden 3.6.2024. godine, pod brojem 24/1649-8, uz koji je dostavljena sljedeća dokumentacija: tabelarni prikaz umanjenja troškova zarada i naknada zarada (bruto) i troškova poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca za 2023. godinu po osnovu troškova za postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda sa mjesečnim zahtjevima Opštini Berane za pokrivanje operativnih troškova za održavanje postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda; analitička kartica za analitički konto 6590 za 2023. godine, ovjerena i potpisana od strane ovlašćenog lica; kopije mjesečnih računa za jednog korisnika iz kategorije fizičkih lica i jednog korisnika iz kategorije pravnih lica za 2023. godinu; Rješenje Uprave za vode, broj UPI 02-354/24-116 od 5.4.2024. godine, o privremenom obračunu i uplati naknade za korišćenje voda za 2024. godinu i Rješenje Uprave za vode, broj UPI 02-354/24-116/2 od 5.4.2024. godine, o privremenom obračunu i uplati naknade za zaštitu voda od zagađivanja za 2024. godinu.

U nastavku postupka pregleda i analize dokumentacije dostavljene uz Zahtjev i dopise Podnosioca zahtjeva, broj 640 od 13.5.2024. godine i broj 726 od 31.5.2024. godine i obrazaca utvrđenih Metodologijom, koji su dostavljeni 31.5.2024. godine u elektronskoj formi, tj. u postupku utvrđivanja svih činjenica i okolnosti bitnih za rješavanje Zahtjeva, utvrđeno je da Zahtjev, odnosno prateći obrasci sadrže nedostatke, koje je potrebno otkloniti. S tim u vezi, Agencija je Podnosiocu zahtjeva dostavila obavještenje o nedostacima, broj 24/1649-9 od 13.6.2024. godine, kojim je od Podnosioca zahtjeva zatraženo da u roku od 10 dana od dana prijema tog obavještenja otkloni nedostatke u Zahtjevu, odnosno da dostavi dodatnu dokumentaciju, i to na način da se:

1) u Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije koriguju podaci koji se odnose na obračunske veličine ostvarene u 2023. godini, zato što ti podaci ne odgovaraju podacima sa dostavljenih dokaza o obračunskim veličinama za 2023. godinu;

2) u Obrascu 2 iz Priloga 2 Metodologije prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija, prihodi od naknade za priključenje i drugi ostali poslovni prihodi ostvareni obavljanjem poslova povezanih sa regulisanim komunalnim djelatnostima za 2024. godinu unesu u iznosima u kojima su ti prihodi utvrđeni u postupku davanja saglasnosti na predlog cijena usluga za 2024. godinu;
3) u Obrascu 3 iz Priloga 2 Metodologije utvrde drugi ostali poslovni prihodi ostvareni obavljanjem poslova povezanih sa djelatnošću javnog vodosnabdijevanja i drugi ostali poslovni prihodi ostvareni obavljanjem poslova povezanih sa djelatnošću prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 16 stav 3 Metodologije;
4) u Obrascu 4 iz Priloga 2 Metodologije koriguje odredba Metodologije u skladu sa kojom se utvrđuju ostali poslovni prihodi za prihode od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija, jer su ovi prihodi utvrđeni u skladu sa članom 16 stav 3 Metodologije, a ne, kako je navedeno, u skladu sa članom 16 stav 4 Metodologije;
5) u Obrascu 5 iz Priloga 2 Metodologije troškovi električne energije za 2023. godinu alociraju kao indirektni troškovi poslovanja, ukoliko se odgovarajućom dokumentacijom ne može dokazati na koji način su ovi troškovi alocirani kao direktni troškovi poslovanja za javno vodosnabdijevanje i indirektni troškovi poslovanja;
6) u Obrascu 8 iz Priloga 2 Metodologije: koriguju utvrđeni troškovi sajmova, zato što se u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije troškovi poslovanja ne utvrđuju ako ti troškovi nijesu postojali u dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva; koriguju utvrđeni troškovi reklame i propagande, troškovi usluga računovodstva i revizije i troškovi članarina, na način da se utvrde kao dvogodišnji prosjek za godinu u kojoj su ti troškovi postojali i za godinu za koju su utvrđeni, u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije; troškovi amortizacije utvrde u visini tih troškova ostvarenih u 2023. godini, u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 3 Metodologije;
7) u Obrascu 9 iz Priloga 2 Metodologije: koriguju brojevi analitičkih konta za 2023. godinu za troškove ostalog materijala (režijskog), troškove naknade za regulatornu agenciju, troškove poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca i troškove poslovanja koji se ne smatraju opravdanim, zato što prikazani brojevi analitičkih konta ne odgovaraju alokaciji tih troškova u Obrascu 5 iz Priloga 2 Metodologije; uklone brojevi analitičkih konta za 2023. godinu za troškove članarina i rashode kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga, zato što ti troškovi nijesu prikazani u Obrascu 5 iz Priloga 2 Metodologije; koriguje obrazloženje i opis troškova poslovanja za troškove zarada i naknada zarada (bruto), troškove poreza i doprinosa na zarade i naknade

zarada na teret poslodavca i troškove usluga održavanja, jer su nejasna i ne odgovaraju podacima koji su prikazani u Obrascu 5 iz Priloga 2 Metodologije; koriguje odredba Metodologije u skladu sa kojom se utvrđuju troškovi zarada i naknada zarada (bruto) i troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca, jer su ovi prihodi utvrđeni u skladu sa članom 36a stav 1 Metodologije, a ne, kako je navedeno, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije; unese odredba Metodologije u skladu sa kojom su utvrđeni troškovi usluga računovodstva i revizije za javno vodosnabdijevanje;

8) dostavi: plan otplate kredita čiji troškovi otplate ulaze u cijenu usluge u skladu sa Zakonom, za koji su podaci unijeti u Obrascu 10 iz Priloga 2 Metodologije; plan otplate kredita, odnosno finansijskog lizinga na osnovu kojeg su u Obrascu 8 iz Priloga 2 Metodologije utvrđeni rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga.

Obavještenjem o nedostacima, broj 24/1649-9 od 13.6.2024. godine, Podnosilac zahtjeva je takođe upoznat da je, u slučaju kada u postupku otklanjanja predmetnih nedostataka dođe do promjene podataka koji se dostavljaju na obrascima iz priloga Metodologije, te obrasce, u skladu sa članom 25 stav 5 Metodologije, potrebno dostavi u elektronskom obliku i u pisanoj formi, koja je potpisana od strane ovlašćenog lica, kao i da je tada potrebno dostaviti inoviranu odluku nadležnog organa upravljanja (odbor direktora) kojom se utvrđuje predlog cijena usluga za 2025. godinu.

Postupajući u skladu sa obavještenjem Agencije o nedostacima broj 24/1649-9 od 13.6.2024. godine, Podnosilac zahtjeva je 21.6.2024. godine dostavio korigovane obrasce utvrđene Metodologijom u elektronskom obliku, koji su u Agenciji zavedeni istog dana, pod brojem 24/1649-10 i dopis, broj 849 od 21.6.2024. godine, koji je u Agenciji zaveden 24.6.2024. godine, pod brojem 24/1649-11, uz koji je dostavljena sljedeća dokumentacija: Odluka Odbora direktora DOO „Vodovod i kanalizacija“ Berane o cijenama usluga, broj 848 od 21.6.2024. godine; inovirani predlog cijene usluge za javno vodosnabdijevanje, sa obračunom regulatornog prihoda, na obrascu iz Priloga 10 Metodologije; inovirani predlog cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda, sa obračunom regulatornog prihoda, na obrascu iz Priloga 11 Metodologije; korigovani obrasci 1 do 6 i 8 do 12 iz Priloga 2 Metodologije; zbirni pregled obračunskih perioda za 2023. godinu i pregled broja korisnika za 2023. godinu.

Uvidom u službenu evidenciju Agencije, utvrđeno je da je Podnosilac zahtjeva u prethodnom periodu Agenciji dostavio dokumentaciju, odnosno da Agencija raspolaže dokumentacijom koja je korišćena u ovom postupku, i to: Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih

djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Berane, broj 732 od 17.6.2021. godine; Licenca za javno vodosnabdijevanje, broj 20/2638-14 od 17.9.2020. godine; Rješenje, broj 23/3472-9 od 23.11.2023. godine, o produženju perioda važenja Licence za javno vodosnabdijevanje, broj 20/2638-14 od 17.9.2020. godine; Licenca za upravljanje komunalnim otpadnim vodama, broj 20/2638-16 od 17.9.2020. godine; Rješenje, broj 23/3472-10 od 23.11.2023. godine, o produženju perioda važenja Licence za upravljanje komunalnim otpadnim vodama, broj 20/2638-16 od 17.9.2020. godine; Odluka Agencije o davanju saglasnosti na predlog cijena usluga za javno vodosnabdijevanje i prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda za 2024. godinu, broj 23/1964-20 od 2.8.2023. godine; iskaz o finansijskoj poziciji /bilans stanja/ na dan 31.12.2022. godine; iskaz o ukupnom rezultatu /bilans uspjeha/ u periodu od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine; bruto bilans finansijskog knjigovodstva za 2022. godinu; Rješenje Agencije, broj 24/978-1 od 7.3.2024. godine, o utvrđivanju iznosa naknade koju plaćaju vršioci regulisanih djelatnosti u 2024. godini.

Pregledom dostavljene dokumentacije utvrđeno je da je ista uredna i potpuna, da su elementi koji ulaze u obračun regulatornog prihoda, odnosno cijene usluge utvrđeni u skladu sa Zakonom i Metodologijom, te se stoga može pristupiti postupku davanja saglasnosti na predlog cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti za 2025. godinu.

Podnosilac zahtjeva je dostavio obrasce u elektronskoj formi u skladu sa članom 25 stav 5 Metodologije. Elektronski format obrazaca sačinjen je u Excel-u i sadrži veličine na osnovu kojih su utvrđene cijene za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti. Veličine sadržane u ovom izvještaju preuzete su iz navedenih obrazaca, s tim što su prikazane sa manje decimalnih mjesta u odnosu na broj decimalnih mjesta sa kojima je izvršen proračun u elektronskoj formi obrazaca.

II. METODOLOŠKI PRINCIPI ZA UTVRĐIVANJE CIJENE USLUGE

2.1. ELEMENTI REGULATORNOG PRIHODA

Elementi regulatornog prihoda u skladu sa članom 7 Metodologije su: troškovi poslovanja; troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme; troškovi investicionog održavanja komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme; ostali poslovni prihodi i korekcije.

2.1.1. TROŠKOVI POSLOVANJA

Članom 8 stav 1 Metodologije propisano je da se troškovi poslovanja utvrđuju za regulatorni period i da obuhvataju opravdane troškove koji su u funkciji obavljanja regulisane komunalne djelatnosti, dok su stavom 2 ovog člana utvrđeni opravdani troškovi poslovanja, i to: troškovi materijala; troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga; troškovi proizvodnih usluga; nematerijalni troškovi; troškovi nabavke vode za piće od drugog vršioca ili drugog subjekta; troškovi prečišćavanja komunalne otpadne vode od strane drugog vršioca uključujući i troškove tretmana i zbrinjavanja kanalizacionog mulja; troškovi amortizacije za osnovna sredstva koja se koriste za obavljanje regulisane komunalne djelatnosti, ako nijesu obuhvaćeni članom 14 Metodologije i troškovi rezervisanja; i rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga.

Nadalje, članom 8 st. 5, 6 i 7 Metodologije je propisano da opravdani troškovi poslovanja mogu biti troškovi na koje vršilac može ili ne može da utiče. Troškovi poslovanja na koje vršilac može da utiče su troškovi materijala, troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi, troškovi proizvodnih usluga, nematerijalni troškovi i drugi opravdani troškovi poslovanja. Troškovi poslovanja na koje vršilac ne može da utiče su troškovi poreza, taksi i naknada u skladu sa zakonom, troškovi nabavke vode za piće, troškovi prečišćavanja komunalne otpadne vode od strane drugog vršioca, uključujući i troškove tretmana i zbrinjavanja kanalizacionog mulja i drugi troškovi poslovanja na koje se ne može uticati u skladu sa zakonom.

U skladu sa članom 8 stav 3 Metodologije opravdanim troškovima poslovanja vršioca ne smatraju se: kazne izrečene od nadležnih organa; ugovorne kazne, penali, kamate na odložena, neizvršena i druga plaćanja koja se odnose na neizvršavanje obaveza iz zaključenih ugovora, troškovi naknade štete drugim licima; rashodi po osnovu otpisa potraživanja; troškovi reprezentacije u iznosu većem od iznosa iz člana 10 stav 3 Metodologije; troškovi pomoći, sponzorstva i donacije u iznosu većem od iznosa iz člana 10 stav 4 Metodologije; gubici po osnovu rashodovanja i prodaje nekretnina, postrojenja, opreme, materijala i zaliha; manjkovi

nekretnina postrojenja i opreme, materijala, rezervnih djelova, robe i drugi manjkovi; rashodi po osnovu usklađenja vrijednosti imovine; i drugi troškovi koji nijesu nastali u svrhu obavljanja regulisane komunalne djelatnosti.

Na osnovu člana 8 stav 8 Metodologije troškovi poslovanja utvrđuju kao prosjek ostvarenih troškova za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za koje postoje konačni podaci i troškova poslovanja utvrđenih u postupku davanja saglasnosti Agencije na predlog cijena usluga u skladu sa Zakonom, za godinu podnošenja zahtjeva, dok je stavom 9 ovog člana propisano da ako troškovi poslovanja nijesu postojali u svim godinama ti troškovi se utvrđuju kao prosjek troškova poslovanja za godine u kojima su oni postojali, odnosno troškovi poslovanja se ne utvrđuju ako nijesu postojali u dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva.

Članom 9 Metodologije je propisano da se ostvareni troškovi poslovanja za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za koje postoje konačni podaci i troškovi poslovanja utvrđeni u postupku davanja saglasnosti Agencije na predlog cijena usluga u skladu sa Zakonom, za godinu podnošenja zahtjeva, iz Priloga 3 Metodologije, usklađuju se sa inflacijom, na osnovu formula propisanih ovim članom. Podaci o stopama inflacije utvrđuju se na osnovu podataka o ostvarenoj stopi inflacije za godinu koja prethodi godini podnošenja zahtjeva, koju objavljuje organ državne uprave nadležan za poslove statistike i očekivanim stopama inflacije za godinu podnošenja zahtjeva i za regulatorni period, koje objavljuje organ državne uprave nadležan za poslove finansija. Troškovi poslovanja iz Priloga 3 Metodologije koji se usklađuju sa inflacijom su: troškovi materijala (nabavka materijala, troškovi materijala za izradu i troškovi ostalog - režijskog materijala); troškovi proizvodnih usluga (troškovi usluga na izradi učinaka, troškovi transportnih usluga, troškovi usluga održavanja, troškovi zakupnina, troškovi sajmova, troškovi reklame i propagande, troškovi usluga zaštite na radu, troškovi analiza vode, troškovi ispitivanja kvaliteta komunalnih otpadnih voda, troškovi komunalnih usluga, troškovi zbrinjavanja kanalizacionog mulja i troškovi drugih proizvodnih usluga); nematerijalni troškovi (troškovi advokatskih usluga, troškovi usluga računovodstva i revizije, troškovi stručnog obrazovanja zaposlenih, troškovi premije osiguranja, troškovi platnog prometa, troškovi članarina, troškovi doprinosa, troškovi oglasa u štampi i drugim medijima i ostali nematerijalni troškovi).

U skladu sa članom 9 stav 5 Metodologije, kojim je propisano da podatke o stopi inflacije Agencija objavljuje na svojoj internet stranici najkasnije do 15. aprila, Agencija je 15.4.2024. godine na svojoj internet stranici objavila podatke o stopi inflacije za usklađivanje troškova

poslovanja sa inflacijom za potrebe utvrđivanja predloga cijena regulisanih komunalnih djelatnosti za 2025. godinu, a koji su prikazani u tabeli koja slijedi.

Tabela 1. Podaci o stopi inflacije

Godina	2023.	2024.	2025.
Stopa inflacije	8,60 %[1]	4,00 %[2]	3,20 %[3]

S tim u vezi, troškovi poslovanja iz Priloga 3 Metodologije se usklađuju sa inflacijom na način da se troškovi poslovanja iz 2022. godine množe sa 1,1656, troškovi poslovanja iz 2023. godine množe sa 1,0733, a troškovi poslovanja za 2024. godinu množe sa 1,0320.

Članom 10 stav 1 Metodologije je propisano da se izuzetno od člana 8 stava 8 Metodologije: troškovi poslovanja iz člana 8 stav 7 Metodologije (troškovi na koje vršilac ne može da utiče) utvrđuju kao planirani za regulatorni period, sa detaljnim obrazloženjem tih troškova (tačka 1); troškovi poslovanja mogu utvrditi i u manjem iznosu od iznosa troškova utvrđenih u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije, sa detaljnim obrazloženjem tih troškova i razlogom za njihovo planiranje (tačka 2); troškovi amortizacije opreme i sredstva iz člana 8 stav 2 tačka 7 i člana 14 Metodologije utvrđuju u visini troškova amortizacije u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva, a na osnovu: vrijednosti te opreme i sredstava u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva, korisnog vijeka upotrebe osnovnih sredstava i primjene proporcionalne metode amortizacije (tačka 3); troškovi rezervisanja utvrđuju u visini troškova rezervisanja u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva (tačka 4); troškovi poslovanja iz člana 8 stav 2 tač. 3 i 4 Metodologije, koji se odnose na troškove istraživanja i troškove savjetovanja i drugih intelektualnih usluga pravnih lica, kojima se postiže unapređenje kvaliteta obavljanja regulisanih komunalnih djelatnosti (troškovi izrade studija i elaborata, procjene imovine, usluge iz oblasti geonauka, konsultantskih usluga i savjetovanja i sl.), utvrđuju kao planirani za regulatorni period, sa detaljnim obrazloženjem tih troškova i razlozima za njihovo planiranje (tačka 5), pri čemu je stavom 2 ovog člana Metodologije propisano da se ovi troškovi utvrđuju u iznosu do 1,5% opravdanih troškova poslovanja iz člana 8 stav 2 Metodologije, ne uključujući te troškove.

Takođe, članom 10 stav 3 Metodologije je propisano da ako troškovi reprezentacije utvrđeni za regulatorni period u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije, iznose više od 0,2% opravdanih troškova poslovanja iz člana 8 stav 2 Metodologije, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija, ti se troškovi utvrđuju u visini od 0,2% troškova

[1] Izvor: http://monstat.org/cg/page.php?id=26&pageid=26
[2] Izvor: https://wapi.gov.me/download-preview/ba8182fa-68e2-4c7f-810f-8275277421a4?version=1.0
[3] Izvor: https://wapi.gov.me/download-preview/ba8182fa-68e2-4c7f-810f-8275277421a4?version=1.0

poslovanja iz člana 8 stav 2 Metodologije, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija, utvrđenih za regulatorni period, dok je stavom 4 ovog člana Metodologije propisano da ako troškovi pomoći, sponzorstva i donacija utvrđeni za regulatorni period u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije, iznose više od 1% opravdanih troškova poslovanja iz člana 8 stav 2 Metodologije, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija, ti se troškovi utvrđuju u visini od 1% troškova poslovanja iz člana 8 stav 2 Metodologije, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija, utvrđenih za regulatorni period.

Članom 36a Metodologije je propisan način utvrđivanja troškova zarada i naknada zarada (bruto) i troškova poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca za 2025. godinu, kao izuzetak od način utvrđivanja ovih troškova u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije. S tim u vezi, st. 1 i 2 ovog člana je propisano da se ovi troškovi utvrđuju na način što se ostvareni troškovi zarada i naknada zarada (bruto) i troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca za 2023. godinu množe sa faktorom usklađivanja troškova zarada, koji se izračunava kao odnos: (i) proizvoda sume vrijednosti koeficijenata složenosti za utvrđivanje zarada za sve zaposlene kod vršioca, utvrđenih članom 13 Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost („Službeni list CG“, br. 2/12, 32/12 i 93/23) pomnožene sa vrijednošću koeficijenta za obračun osnovne zarade zaposlenih u javnom sektoru, u skladu sa Odlukom o obračunskoj vrijednosti koeficijenta za zaposlene u javnom sektoru za fiskalnu 2024. godinu („Službeni list CG“, broj 121/23) i (ii) proizvoda sume vrijednosti koeficijenata složenosti za utvrđivanje zarada za sve zaposlene kod vršioca, prije stupanja na snagu Granskog kolektivnog ugovora o izmjenama i dopunama Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost („Službeni list CG“, broj 93/23), ne uključujući uvećanje koeficijenta složenosti po osnovu rada pod uslovima težim od uobičajenih i na kome je povećana odgovornost na poslu i obračunske vrijednosti koeficijenta u bruto iznosu kod vršioca, prije stupanja na snagu Granskog kolektivnog ugovora o izmjenama i dopunama Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost („Službeni list CG“, broj 93/23). U skladu sa stavom 4 ovog člana podaci za izračunavanje faktora usklađivanja troškova zarada dostavljaju se na Obrascu 12 iz Priloga 2 Metodologije.

Članom 17 stav 1 Metodologije propisano je da vršilac uz zahtjev dostavlja obrazloženje za svaki pojedinačni trošak iz člana 8 Metodologije, dok je stavom 2 istog člana utvrđeno da obrazloženje naročito sadrži analitički prikaz iznosa i opis ostvarenih troškova poslovanja za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva i utvrđenih troškova poslovanja za regulatorni period.

2.1.2. TROŠKOVI OTPLATE KREDITA ZA IZGRADNJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I NABAVKU PRIPADAJUĆE OPREME

U skladu sa članom 13 Metodologije troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme utvrđuju se u visini kamate za otplatu kredita u regulatornom periodu, na osnovu podataka iz člana 54 stav 5 Zakona, dok se podaci o ovim troškovima dostavljaju na Obrascu 10 iz Priloga 2 Metodologije - Troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme. Podatke za izračunavanje troškova, u skladu sa članom 54 stav 5 Zakona, vršiocu obezbjeđuje jedinica lokalne samouprave. Troškovi koji se po ovom osnovu naplate iz cijene usluge, uplaćuju se na poseban račun jedinice lokalne samouprave, saglasno odredbi člana 57 Zakona.

2.1.3. TROŠKOVI INVESTICIONOG ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I PRIPADAJUĆE OPREME

Članom 14 st. 1 i 2 Metodologije propisano je da se troškovi za investiciono održavanje komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme utvrđuju na osnovu podataka iz člana 54 stav 5 Zakona, i to najviše u visini amortizacije komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme koja je vršiocu, u skladu sa Zakonom, data na korišćenje radi obavljanja regulisane komunalne djelatnosti, obračunate za godinu koja prethodi godini podnošenja zahtjeva. U skladu sa st. 3 i 4 ovog člana, vršilac uz zahtjev dostavlja spisak komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme, na obrascu iz Priloga 6 Metodologije, pri čemu se ovi podaci koriste za utvrđivanje troškova za investiciono održavanje komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme, prema Obrascu 11 iz Priloga 2 Metodologije. Nadalje, članom 10 stav 1 tačka 3 Metodologije propisano je da se ovi troškovi utvrđuju u visini troškova amortizacije u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva, a na osnovu: vrijednosti te opreme i sredstava u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva; korisnog vijeka upotrebe osnovnih sredstava i primjene proporcionalne metode amortizacije.

Takođe, Zakonom je propisano da podatke za izračunavanje ovih troškova vršiocu dostavlja jedinica lokalne samouprave, koja i vrši investiciono održavanje. Dodatno, prema odredbi člana 57 Zakona, sredstva naplaćena po ovom osnovu vršilac uplaćuje na poseban račun jedinice lokalne samouprave.

2.1.4. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

Članom 16 stav 1 Metodologije propisano je da su ostali poslovni prihodi ostvareni obavljanjem poslova povezanih sa regulisanim komunalnim djelatnostima uz angažovanje istih resursa ili dijela resursa koji se koriste za obavljanje tih regulisanih komunalnih djelatnosti i drugi ostali

poslovni prihodi kojima se finansira dio troškova nastalih obavljanjem regulisanih komunalnih djelatnosti.

Stavom 2 ovog člana utvrđeni su ostali poslovni prihodi, i to: prihodi od dotacija za izmirenje obaveza iz prethodnog perioda, prihodi od subvencija za ranjive korisnike ostvareni u skladu sa Zakonom i drugi prihodi od subvencija, dotacija i donacija koji ne utiču na cijenu usluge za regulatorni period; prihodi od izrade priključaka; prihodi od usluga mehanizacije; prihodi od radova na mreži; prihodi od obavljanja specifičnih usluga; prihodi od projektovanja i drugih sličnih usluga; prihodi od analiza vode; prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija; odloženi prihodi za iznos amortizacije komunalne infrastrukture koja je data na korišćenje vršiocu za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti; prihodi od naknada za priključenje; prihodi od prodaje vode drugom vršiocu; prihodi od prodaje vode putem cistijerne; prihodi od prodaje tehničke vode; prihod od crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama; prihodi od održavanja atmosferske kanalizacije; prihodi nastali pružanjem usluga iz tač. 2 do 7 ovog stava, koji se finansiraju iz budžeta jedinice lokalne samouprave, odnosno budžeta Crne Gore; drugi ostali poslovni prihodi ostvareni obavljanjem poslova povezanih sa regulisanim komunalnim djelatnostima.

Saglasno članu 16 stav 3 Metodologije ostali poslovni prihodi utvrđuju se kao prosjek ostvarenih ostalih poslovnih prihoda za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za koje postoje konačni podaci i ostalih poslovnih prihoda utvrđenih u postupku davanja saglasnosti Agencije na predlog cijena usluga u skladu sa Zakonom, za godinu podnošenja zahtjeva, dok je stavom 4 ovog člana propisano da ako ostali poslovni prihodi nijesu postojali u svim godinama ti se prihodi utvrđuju kao prosjek ostalih poslovnih prihoda za godine u kojima su ti prihodi postojali, odnosno utvrđuju se kao planirani ako nijesu postojali u dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva.

Članom 16 stav 5 Metodologije propisano je da ako je predlog cijene za isporuku vode za piće drugom vršiocu, odnosno predlog cijene za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama, utvrđen u skladu sa odredbama Metodologije, ostali poslovni prihodi koji se odnose na prihode od prodaje vode za piće drugom vršiocu, odnosno ostali poslovni prihodi od crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama, se utvrđuju kao planirani za regulatorni period na osnovu tog predloga cijene usluge.

Dalje, članom 16 stav 6 Metodologije je propisano da se, izuzetno od načina utvrđivanja ostalih poslovnih prihoda u skladu sa stavom 3 ovog člana, prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija utvrđuju kao planirani za regulatorni period, dok se odloženi prihodi za iznos amortizacije komunalne infrastrukture koja je data na korišćenje vršiocu za obavljanje

regulisanih komunalnih djelatnosti utvrđuju u visini tih prihoda u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva.

U skladu sa odredbama člana 16 Metodologije ostali poslovni prihodi koji se odnose na:

- prihode od dotacija za izmirenje obaveza iz prethodnog perioda i prihode od subvencija za ranjive korisnike ostvareni u skladu sa Zakonom, ne računaju se kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda, ako vršilac uz zahtjev dostavi dokaz o namjeni tih prihoda (stav 7);
- prihode od izrade priključaka; prihode od usluga mehanizacije; prihode od radova na mreži; prihode od obavljanja specifičnih usluga; prihode od projektovanja i drugih sličnih usluga; prihode od analiza vode; računaju se kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda u iznosu od 70%, ako nije moguće izvršiti razdvajanje pripadajućih troškova koji su zajednički za vršenje poslova povezanih sa regulisanim komunalnim djelatnostima i za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti (stav 8);
- prihode od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija; odložene prihode za iznos amortizacije komunalne infrastrukture koja je data na korišćenje vršiocu za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti; prihode od naknada za priključenje; prihode od prodaje vode drugom vršiocu; prihode od prodaje vode putem cistijerne; prihode od prodaje tehničke vode; prihode od crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama; prihode od održavanja atmosferske kanalizacije; prihode nastale pružanjem usluga iz člana 16 stav 2 tač. 2 do 7 Metodologije, koji se finansiraju iz budžeta jedinice lokalne samouprave, odnosno budžeta Crne Gore; druge ostale poslovne prihode ostvarene obavljanjem poslova povezanih sa regulisanim komunalnim djelatnostima; računaju se kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda, ako su pripadajući troškovi poslovanja pokriveni tim regulatornim prihodom (stav 9).

Članom 17 stav 1 Metodologije propisano je da vršilac uz zahtjev dostavlja obrazloženje za ostale poslovne prihode iz člana 16 Metodologije, dok je stavom 2 istog člana utvrđeno da obrazloženje naročito sadrži analitički prikaz iznosa i opis ostvarenih ostalih poslovnih prihoda za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva i utvrđenih ostalih poslovnih prihoda za regulatorni period.

2.1.5. KOREKCIJE

Članom 54 st. 2 i 3 Zakona propisano je da se cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti utvrđuje na osnovu godišnjeg prihoda vršioca regulisane komunalne djelatnosti, koji pokriva troškove iz člana 53 stav 1 ovog zakona (regulatorni prihod) i obračunskih veličina, uz odgovarajuće korekcije po osnovu odstupanja ostvarenih troškova, odnosno obračunskih

veličina u odnosu na primijenjene u prethodnom periodu, u skladu sa Metodologijom. Cijena usluge se sastoji iz fiksnog i varijabilnog dijela, u skladu sa Metodologijom, a korekcije se utvrđuju za period za koji postoje konačni podaci.

Takođe, članom 18 stav 1 Metodologije je propisano da ako u periodu primjene cijene usluge dođe do odstupanja određenih elemenata regulatornog prihoda iz člana 7 Metodologije, odnosno obračunskih veličina u odnosu na elemente, odnosno obračunske veličine koje su korišćene prilikom utvrđivanja te cijene, vršilac utvrđuje korekcije tih elemenata, odnosno obračunskih veličina za koje ima konačne podatke prilikom utvrđivanja cijene usluge za regulatorni period.

U skladu sa članom 18 stav 2 Metodologije korekcije se utvrđuju u odnosu na odstupanje: ostvarenih od utvrđenih opravdanih troškova poslovanja na koje vršilac nije mogao da utiče (tačka 1); ostvarenih od utvrđenih opravdanih troškova poslovanja na koje je vršilac mogao da utiče, pod uslovom da su nastali zbog upravljanja novom komunalnom infrastrukturom i/ili komunalnom opremom i sredstvima, ili usljed smanjenja kapaciteta komunalne infrastrukture i/ili komunalne opreme i sredstava koju vršilac koristi u skladu sa Zakonom (tačka 2); ostvarenih troškova investicionog održavanja u manjem iznosu u odnosu na utvrđene troškove investicionog održavanja (tačka 3); ostvarenih troškova poslovanja iz člana 10 stav 1 tačka 5 Metodologije, u manjem iznosu u odnosu na utvrđene (tačka 5); ostvarenog od utvrđenog regulatornog prihoda, nastalog usljed odstupanja ostvarenih od utvrđenih obračunskih veličina (tačka 6); ostvarenih od utvrđenih ostalih poslovnih prihoda (tačka 7).

Korekcije se u skladu članom 18 st. 3 i 4 Metodologije utvrđuju u korist korisnika na način da se regulatorni prihod umanjuje za iznos korekcija, ako su utvrđeni troškovi poslovanja veći u odnosu na ostvarene troškove poslovanja, ukoliko su utvrđene obračunske veličine manje od ostvarenih obračunskih veličina i ukoliko su ostvareni ostali poslovni prihodi veći od utvrđenih ostalih poslovnih prihoda ili u korist vršioca na način da se regulatorni prihod uvećava za iznos korekcija, ako su utvrđeni troškovi poslovanja manji u odnosu na ostvarene troškove poslovanja, ukoliko su utvrđene obračunske veličine veće od ostvarenih obračunskih veličina i ukoliko su ostvareni ostali poslovni prihodi manji od utvrđenih ostalih poslovnih prihoda.

Članom 18 stav 5 Metodologije je propisano da se korekcije utvrđuju za cijenu usluge na koju je saglasnost dala Agencija i skupština jedinice lokalne samouprave u skladu sa Zakonom i koja je primijenjena od strane vršioca tokom regulatornog perioda.

2.2. KLJUČEVI ZA ALOKACIJU INDIREKTNIH TROŠKOVA POSLOVANJA I INDIREKTNIH OSTALIH POSLOVNIH PRIHODA

Članom 31 stav 1 Metodologije propisano je da ako vršilac obavlja više regulisanih komunalnih djelatnosti, a u trenutku podnošenja zahtjeva nema razdvojene troškove po tim djelatnostima, ostvarene troškove poslovanja i ostale poslovne prihode, odnosno troškove poslovanja i ostale poslovne prihode u godini podnošenja zahtjeva koje ne može odrediti direktno na svaku regulisanu komunalnu djelatnost koju obavlja (indirektne troškove poslovanja, odnosno indirektne ostale prihode), alocira prema ključu za alokaciju.

Stavom 2 ovog člana propisano je da ključ za alokaciju indirektnih troškova poslovanja, odnosno indirektnih ostalih prihoda po regulisanim komunalnim djelatnostima vršilac određuje na osnovu: ukupnih troškova poslovanja (bez troškova amortizacije) koji se mogu direktno odrediti po djelatnostima; ukupnih troškova poslovanja (sa troškovima amortizacije) koji se mogu direktno odrediti po djelatnostima; poslovnih prihoda po djelatnostima; broja korisnika po djelatnostima; fakturisane količine isporučene vode za piće i količine prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika; ili broja zaposlenih po djelatnostima, u skladu sa propisom kojim se uređuju radni odnosi.

Saglasno članu 31 stav 3 Metodologije vršilac koji pored regulisane komunalne djelatnosti obavlja i druge komunalne djelatnosti, a u trenutku podnošenja zahtjeva nema razdvojene troškove po tim djelatnostima, ostvarene troškove poslovanja i ostale poslovne prihode, odnosno troškove poslovanja i ostale poslovne prihode u godini podnošenja zahtjeva, koje ne može odrediti direktno na svaku djelatnost koju obavlja (indirektne troškove poslovanja, odnosno indirektne ostale prihode), alocira primjenom ključa za alokaciju iz stava 2 tač. 1, 2, 3 ili 6 ovog člana. Stavom 4 ovog člana Metodologije je propisano vršilac indirektne troškove zarada, naknada zarada i ostale lične rashode i troškove angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga alocira primjenom ključa broj zaposlenih po djelatnostima, u skladu sa propisom kojim se uređuju radni odnosi, dok je stavom 5 propisano da se ključevi za alokaciju izražavaju u procentima (%), tako da njihov zbir iznosi 100, a njihovo izračunavanje vrši se primjenom formula datih u Prilogu 9 Metodologije.

Odredbe člana 31 Metodologije primjenjuju se do razdvajanja troškova poslovanja vršilaca po djelatnostima u cjelini.

2.3. OBRAČUNSKE VELIČINE

Članom 5 stav 1 Metodologije propisano je da se cijena usluge utvrđuje na osnovu regulatornog prihoda i obračunskih veličina.

Članom 15 stav 1 Metodologije propisano je da su obračunske veličine, koje predstavljaju element cijene usluge, na koje se alocira regulatorni prihod, sljedeće veličine: količina isporučene vode za piće; količina prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem; količina prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem koji je priključen na postrojenje za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda; količina prihvaćene komunalne otpadne vode od drugih vršilaca; broj korisnika koji su priključeni na javni vodovodni sistem; broj korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem.

Nadalje, u skladu sa članom 15 stav 2 Metodologije obračunske veličine na koje se alociraju troškovi poslovanja za cijenu usluge za isporuku vode za piće drugom korisniku i za cijenu usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama, su: količina proizvedene vode sa izvorišta sa kojeg se voda isporučuje drugom vršiocu; količina isporučene vode drugom vršiocu; prosječna udaljenost korisnika od sjedišta vršioca i mjesta zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama; prosječna količina prihvaćenih otpadnih voda iz septičkih jama.

Članom 15 stav 3 Metodologije propisano je da se obračunske veličine utvrđuju kao planirane za regulatorni period, dok je stavom 4 propisano da vršilac dostavlja obrazloženje planiranih obračunskih veličina za regulatorni period na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije, odnosno na obrascu iz Priloga 8 Metodologije.

2.4. TRANSPONOVANJE I ALOKACIJA REGULATORNOG PRIHODA

Članom 19 stav 1 Metodologije je propisano da se cijena usluge za javno vodosnabdijevanje i za upravljanje komunalnih otpadnim vodama, koje obuhvata samo prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda, transponuje u fiksni i varijabilni dio cijene usluge. Stavom 2 ovog člana je propisano da dio regulatornog prihoda koji se transponuje u fiksni dio cijene usluge (RPf) utvrđuje vršilac u rasponu od 10% do 20% regulatornog prihoda, dok je stavom 3 propisano da razlika između regulatornog prihoda i dijela regulatornog prihoda koji se transponuje u fiksni dio cijene usluge predstavlja dio regulatornog prihoda koji se transponuje u varijabilni dio cijene usluge (RPv). Nadalje, članom 19 stav 4 Metodologije je propisano da se alokacija regulatornog prihoda na obračunske veličine vrši u skladu, između ostalog, čl. 20 i 22 Metodologije.

Cijena usluge za javno vodosnabdijevanje se, u skladu sa članom 20 stav 1 Metodologije, sastoji od fiksnog i varijabilnog dijela. Članom 20 stav 2 Metodologije propisano je da se fiksni dio cijene usluge za javno vodosnabdijevanje (FCV) dobija alokacijom dijela regulatornog prihoda iz člana 19 stav 2 Metodologije na korisnike, prema broju korisnika ili unutrašnjem prečniku

priključne cijevi korisnika na grupe korisnika (G1-G7), za regulatorni period. U skladu sa stavom 3 ovog člana, u slučaju kada se alokacija vrši prema broju korisnika, fiksni dio cijene usluge za javno vodosnabdevanje se izračunava alokacijom dijela regulatornog prihoda za javno vodosnabdijevanje koji se transponuje u fiksni dio cijene usluge na broj korisnika koji su priključeni na sistem za javno vodosnabdijevanje, za regulatorni period.

Varijabilni dio cijene usluge za javno vodosnabdijevanje (VCV) se, u skladu sa članom 20 stav 7 Metodologije, dobija alokacijom dijela regulatornog prihoda za javno vodosnabdijevanje koji se transponuje u varijabilni dio cijene usluge na količinu isporučene vode za piće korisnicima za regulatorni period.

U skladu sa članom 22 stav 1 Metodologije, cijena usluge za upravljanje komunalnih otpadnim vodama, koje obuhvata samo prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda sastoji se od fiksnog i varijabilnog dijela. Stavom 2 ovog člana je propisano da se fiksni dio cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda (FCK) dobija alokacijom dijela regulatornog prihoda za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda koji se transponuje u fiksni dio cijene usluge na korisnike, prema broju korisnika za regulatorni period, dok je stavom 3 ovog člana propisano da se varijabilni dio cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda (VCK) dobija alokacijom dijela regulatornog prihoda za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda koji se transponuje u varijabilni dio cijene usluge na količinu prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem, za regulatorni period.

2.5. IZJEDNAČAVANJE CIJENA REGULISANIH KOMUNALNIH USLUGA

Članom 81b Zakona propisano je će se cijene komunalnih usluga, odnosno komunalnog proizvoda po jedinici mjere za fizička i pravna lica izjednačiti u periodu od pet godina od dana stupanja na snagu Zakona (Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list CG", broj 66/19).

S tim u vezi, cijene usluga za fizička i pravna lica za regulatorni period (2025. godina) su izjednačene.

III. ANALIZA PREDLOGA REGULATORNOG PRIHODA I PREDLOGA CIJENE USLUGE ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

3.1. PREDLOG REGULATORNOG PRIHODA I PREDLOG CIJENE USLUGE ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

Podnosilac zahtjeva je na obrascu iz Priloga 10 Metodologije - Utvrđivanje regulatornog prihoda i cijene usluge za javno vodosnabdijevanje, prikazao utvrđeni predlog regulatornog prihoda i predlog cijene usluge za javno vodosnabdijevanje za 2025. godinu.

Predlog regulatornog prihoda za 2025. godinu utvrđen je u iznosu od **685.492,77 €**, a njegova struktura je prikazana u tabeli koja slijedi.

Tabela 2. Struktura regulatornog prihoda

R.b.	Elementi regulatornog prihoda	Utvrđeno (€)
I	**Troškovi poslovanja**	**715.935,56**
a)	Nabavna vrijednost prodate robe	0,00
b)	Troškovi materijala	48.339,29
c)	Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga	533.253,44
d)	Troškovi proizvodnih usluga	74.420,23
e)	Troškovi amortizacije i rezervisanja	31.132,68
f)	Nematerijalni troškovi	28.789,91
g)	Rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga	0,00
II	**Troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme**	**0,00**
III	**Troškovi za investiciono održavanje komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme**	**0,00**
IV	**Ostali poslovni prihodi**	**30.442,79**
V	**Korekcije**	**0,00**
VI	**REGULATORNI PRIHOD (I+II+III-IV±V)**	**685.492,77**

Alokacijom regulatornog prihoda na obračunske veličine, u skladu sa odredbama Metodologije, Podnosilac zahtjeva je utvrdio predlog cijene usluge za javno vodosnabdijevanje za 2025. godinu, i to:

- fiksni dio cijene usluge na mjesečnom nivou: **0,5663 € po korisniku**;
- varijabilni dio cijene usluge: **0,4790 €/m³**.

3.2. KLJUČEVI ZA ALOKACIJU ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

U tabeli koja slijedi prikazan je procentualni udio indirektnih troškova poslovanja i indirektnih ostalih poslovnih prihoda koji je alociran na javno vodosnabdijevanje, u zavisnosti od odabranog ključa za alokaciju.

Tabela 3. Alokacija indirektnih troškova poslovanja i ostalih poslovnih prihoda na javno vodosnabdijevanje

Ključ za alokaciju	2022.	2023.
Poslovni prihodi po djelatnostima	66,05%	65,60%
Broj zaposlenih po djelatnostima	70,00%	70,00%

3.3. ANALIZA ELEMENATA REGULATORNOG PRIHODA ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

3.3.1. TROŠKOVI POSLOVANJA ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

Podnosilac zahtjeva je utvrdio troškove poslovanja u iznosu od **715.935,56 €** i to na sljedeći način:

a) Nabavna vrijednost prodate robe

Podnosilac zahtjeva nije utvrdio troškove nabavne vrijednost prodate robe za 2025. godinu.

b) Troškovi materijala

Troškovi materijala su utvrđeni u iznosu od **48.339,29 €**.

Utvrđeni troškovi materijala obuhvataju: troškove nabavke materijala (7.898,77 €); troškove ostalog materijala (režijskog) (3.871,36 €); troškove električne energije (22.148,08 €) i troškove goriva (14.421,09 €).

Ostvareni troškovi poslovanja za 2022. godinu, koji se odnose na troškove električne energije i troškove goriva su umanjeni za iznos troškova koji se odnose na poslove povezane sa djelatnošću prečišćavanja komunalnih otpadnih voda, a koje finansira jedinica lokalne samouprave.

Svi troškovi iz ove grupe troškova poslovanja su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije: troškovi nabavke materijala (2022. – 7.648,55 €; 2023. – 10.476,29 €; 2024. – 5.571,47 €); troškovi ostalog materijala (režijskog) (2022. – 3.876,74 €; 2023. – 3.537,14 €; 2024. – 4.200,21 €); troškovi električne energije (2022. – 23.067,07 €; 2023. – 22.219,44 €; 2024. – 21.157,72 €) i troškovi goriva (2022. – 15.730,42 €; 2023. – 13.841,40 €; 2024. – 13.691,44 €).

Kako promjena troškova električne energije za 2023. godinu u odnosu na troškove električne energije koji su dobijeni na osnovu količina obračunskih elemenata iz 2023. godine i cijena obračunskih elemenata u 2024. godini iznosi 2,57%, to nije zadovoljen uslov da se ovi troškovi utvrde kao planirani, u skladu sa članom 11 Metodologije.

Troškovi nabavke materijala, koji se odnose na troškove hlora, alocirani su kao direktni troškovi poslovanja.

Dio troškova električne energije ostvarenih u 2022. i 2023. godini (2022. – 20.354,94 €; 2023. – 19.267,91 €) i troškovi utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok je preostali dio ovih troškova ostvarenih u 2022. i 2023. godini (2022. – 2.712,13 €; 2023. – 2.951,53 €) alociran kao indirektni trošak poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Poslovni prihodi po djelatnostima iz Tabele 3.

Troškovi ostalog materijala (režijskog) i troškovi goriva utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su ovi troškovi ostvareni u 2022. i 2023. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Poslovni prihodi po djelatnostima iz Tabele 3.

Troškovi nabavke materijala i troškovi ostalog materijala (režijskog) su usklađeni sa inflacijom iz Tabele 1, u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove materijala utvrdio u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

c) Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga

Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga su utvrđeni u iznosu od **533.253,44 €**.

Ostvareni troškovi poslovanja za 2022. i 2023. godinu, koji se odnose na troškove zarada i naknada zarada – bruto i troškove poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca, su umanjeni za iznos troškova koji se odnose na poslove povezane sa djelatnošću prečišćavanja komunalnih otpadnih voda, a koje finansira jedinica lokalne samouprave.

Utvrđeni troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga obuhvataju: troškove zarada i naknada zarada (bruto) (468.992,30 €); troškove poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca (48.876,31 €);

troškove naknada upravnog i nadzornog odbora (1.069,72 €) i ostale lične rashode i naknade (14.315,12 €).

Troškovi zarada i naknada zarada (bruto) i troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca su utvrđeni u skladu sa članom 36a Metodologije.

Faktor usklađivanja zarada za 2025. godinu iznosi 1,7590 i utvrđen je u skladu sa članom 36a stav 2 Metodologije (477,40 * 90,00 € / 201,87 / 121,00 € = 1,7590), na osnovu sume vrijednosti koeficijenata složenosti za utvrđivanje zarada za sve zaposlene, utvrđenih članom 13 Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost („Službeni list CG", br. 2/12, 32/12 i 93/23) (477,40), sume vrijednosti koeficijenata složenosti za utvrđivanje zarada za sve zaposlene, prije stupanja na snagu Granskog kolektivnog ugovora o izmjenama i dopunama Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost („Službeni list CG", broj 93/23), ne uključujući uvećanje koeficijenta složenosti po osnovu rada pod uslovima težim od uobičajenih i na kome je povećana odgovornost na poslu (201,87), obračunske vrijednosti koeficijenta u bruto iznosu utvrđena za 2024. godinu u skladu sa propisom kojim se uređuju zarade u javnom sektoru (90,00 €) i obračunske vrijednosti koeficijenta u bruto iznosu kod vršioca, prije stupanja na snagu Granskog kolektivnog ugovora o izmjenama i dopunama Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost („Službeni list CG", broj 93/23) (121,00 €).

Kako faktor usklađivanja troškova zarada za 2025. godinu iznosi više od 1, zadovoljen je uslov iz člana 36a stav 3 Metodologije, te su troškovi zarada i naknada zarada (bruto) (266.624,39 € * 1,7590 = 468.992,30 €) i troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca (24.786,42 € * 1,7590 = 48.876,31 €) utvrđeni u skladu sa članom 36a stav 1 Metodologije, na osnovu ostvarenih troškova zarada i naknada zarada (bruto) i troškova poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca u 2023. godini i faktora usklađivanja zarada za 2025. godinu.

Troškovi zarada i naknada zarada (bruto) i troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca ostvareni u 2023. godini su alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj zaposlenih po djelatnostima iz Tabele 3.

Troškovi naknada upravnog i nadzornog odbora (2022. – 721,00 €; 2023. – 833,00 €; 2024. – 1.655,15 €) i ostali lični rashodi i naknade (2022. – 18.611,39 €; 2023. – 12.993,97 €; 2024. – 11.339,99 €) su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije. Ovi troškovi utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2022. i 2023. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj zaposlenih po djelatnostima iz Tabele 3.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove zarada, naknada zarada i ostale lične rashode i troškove angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga utvrdio u skladu sa članom 8 stav 8 i članom 36a Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

d) Troškovi proizvodnih usluga

Troškovi proizvodnih usluga su utvrđeni u iznosu od **74.420,23 €**.

Utvrđeni troškovi proizvodnih usluga obuhvataju: troškove transportnih usluga (1.389,79 €); troškove usluga održavanja (47.700,05 €); troškove reklame i propagande (65,42 €); troškove usluga zaštite na radu (2.043,08 €); troškove analiza vode (17.063,06 €); troškove komunalnih usluga (562,48 €) i troškove drugih proizvodnih usluga (troškovi telefona, troškovi parkinga, troškovi zakupa domena i usluga hostinga, troškovi održavanja softvera, troškovi sanitarnih pregleda i troškovi registracije) (5.596,34 €).

Ostvareni troškovi poslovanja za 2022. godinu, koji se odnose na troškove usluga održavanja su umanjeni za iznos troškova koji se odnose na poslove povezane sa djelatnošću prečišćavanja komunalnih otpadnih voda, a koje finansira jedinica lokalne samouprave.

Sljedeći troškovi iz ove grupe troškova poslovanja su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije: troškovi transportnih usluga (2022. – 1.821,68 €; 2023. – 692,04 €; 2024. – 1.655,67 €); troškovi usluga održavanja (2022. – 50.044,25 €; 2023. – 48.856,11 €; 2024. – 44.199,80 €); troškovi usluga zaštite na radu (2022. – 1.743,41 €; 2023. – 595,31 €; 2024. – 3.790,52 €); troškovi analiza vode (2022. – 18.736,73 €; 2023. – 14.893,11 €; 2024. – 17.559,34 €); troškovi komunalnih usluga (2022. – 603,32 €; 2023. – 413,17 €; 2024. – 670,97 €) i troškovi drugih proizvodnih usluga (2022. – 7.299,50 €; 2023. – 4.788,16 €; 2024. – 4.701,37 €). Ovi troškovi utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2022. i 2023. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Poslovni prihodi po djelatnostima iz Tabele 3, osim troškova analiza vode, koji su alocirani kao direktni troškovi poslovanja i troškova usluga održavanja, kod kojih su dio ovih troškova ostvarenih u 2022. i 2023. godini (2022. – 43.023,57 €; 2023. – 30.974,51 €) i troškovi utvrđeni za 2024. godinu alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok je preostali dio ovih troškova ostvarenih u 2022. i 2023. godini (2022. – 7.020,68 €; 2023. – 17.881,61 €) alociran kao indirektni trošak poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Poslovni prihodi po djelatnostima iz Tabele 3.

Troškovi reklame i propagande su utvrđeni na osnovu dvogodišnjeg prosjeka ovih troškova ostvarenih u 2022. godini i utvrđenih za 2024. godinu (2022. – 58,95 €; 2024. – 71,88 €), u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije i alocirani su kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Poslovni prihodi po djelatnostima iz Tabele 3.

Svi troškovi iz ove grupe troškova poslovanja su usklađeni sa inflacijom iz Tabele 1, u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove proizvodnih usluga utvrdio u skladu sa članom 8 st. 8 i 9 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

e) Troškovi amortizacije i rezervisanja

Troškovi amortizacije i rezervisanja su utvrđeni u iznosu od **31.132,68 €**.

Troškovi amortizacije i rezervisanja obuhvataju troškove amortizacije i utvrđeni su u iznosu tih troškova ostvarenih u 2023. godini (31.132,68 €), u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 3 Metodologije, a alocirani su kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Poslovni prihodi po djelatnostima iz Tabele 3.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove amortizacije i rezervisanja utvrdio u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 3 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

f) Nematerijalni troškovi

Nematerijalni troškovi su utvrđeni u iznosu od **28.789,91 €**.

Utvrđeni nematerijalni troškovi obuhvataju: troškove usluga računovodstva i revizije (6.528,70 €); troškove reprezentacije (738,14 €); troškove premije osiguranja (3.091,95 €); troškove platnog prometa (1.333,77 €); troškove članarina (1.260,34 €); troškove poreza i carina (2.099,31 €); troškove naknade za korišćenje voda (5.377,48 €); takse (administrativne, sudske, lokalne i sl.) (2.312,53 €); troškove naknade za regulatornu agenciju (4.700,74 €) i troškove pomoći, sponzorstva i donacija (1.346,97 €).

Sljedeći troškovi iz ove grupe troškova poslovanja su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije: troškovi premije osiguranja (2022. – 3.085,76 €; 2023. – 2.882,94 €; 2024. – 3.307,15 €); troškovi platnog prometa (2022. – 1.415,48 €; 2023. – 1.311,95 €; 2024. – 1.273,86 €); troškove poreza i carina (2.099,31 €) i takse (administrativne, sudske,

lokalne i sl.) (2022. – 1.449,74 €; 2023. – 2.652,70 €; 2024. – 2.835,13 €). Ovi troškovi utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2022. i 2023. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Poslovni prihodi po djelatnostima iz Tabele 3.

Troškovi usluga računovodstva i revizije (2022. – 9.324,66 €; 2024. – 3.732,74 €) i troškovi članarina (2022. – 1.034,64 €; 2024. – 1.486,03 €) su utvrđeni na osnovu dvogodišnjeg prosjeka troškova ostvarenih u 2022. godini i utvrđenih za 2024. godinu u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije. Troškovi usluga računovodstva i revizije su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi članarina utvrđeni za 2024. godinu alocirani kao direktni troškovi poslovanja, a troškovi ostvareni u 2022. godini kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Poslovni prihodi po djelatnostima iz Tabele 3.

Troškovi naknade za korišćenje voda su utvrđeni kao planirani, u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije, na osnovu iznosa naknade utvrđenog Rješenjem Uprave za vode, broj UPI 02- 354/24-116 od 5.4.2024. godine, o privremenom obračunu i uplati naknade za korišćenje voda za 2024. godinu i alocirani su kao direktni troškovi poslovanja.

Troškovi naknade za regulatornu agenciju su utvrđeni kao planirani, u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije, na osnovu godišnjeg iznosa naknade koju plaća Podnosilac zahtjeva za 2024. godinu (627,17 € * 12 = 7.526,04 €) i alocirani su kao direktni troškovi poslovanja, primjenom odnosa broja korisnika usluge javnog vodosnabdijevanja (9.883) i ukupnog broja korisnika (15.823), koji su utvrđeni Odlukom o utvrđivanju iznosa naknade koju plaćaju vršioci regulisanih komunalnih djelatnosti u 2024. godini („Službeni list CG", broj 16/24) (7.526,04 € * 9.883 / 15.823 = 4.700,74 €).

Troškovi reprezentacije su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka (2022. – 931,41 €; 2023. – 742,27 €; 2024. – 540,73 €), u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije. Utvrđeni troškovi ne iznose više od 0,2% utvrđenih opravdanih troškova poslovanja, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija [0,2% * (715.935,56 € - 738,14 € - 1.346,97 €) = 1.427,70 €]. Ovi troškovi utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2022. i 2023. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Poslovni prihodi po djelatnostima iz Tabele 3.

Troškovi pomoći, sponzorstva i donacija su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka (2022. – 1.371,15 €; 2023. – 580,56 €; 2024. – 2.089,19 €), u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije. Utvrđeni troškovi ne iznose više od 1,0% utvrđenih opravdanih troškova poslovanja, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija [1,0% * (715.935,56 € - 738,14 € - 1.346,97 €) = 7.138,50 €]. Ovi troškovi utvrđeni za 2024. godinu su

alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2022. i 2023. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Poslovni prihodi po djelatnostima iz Tabele 3.

Troškovi usluga računovodstva i revizije, troškovi premije osiguranja, troškovi platnog prometa i troškovi članarina su usklađeni sa inflacijom iz Tabele 1, u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva nematerijalne troškove utvrdio u skladu sa članom 8 st. 8 i 9 i članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

g) Rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga

Podnosilac zahtjeva nije utvrdio rashode kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga za 2025. godinu.

3.3.2. TROŠKOVI OTPLATE KREDITA ZA IZGRADNJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I NABAVKU PRIPADAJUĆE OPREME ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

Podnosilac zahtjeva uz Zahtjev nije dostavio podatke o troškovima otplate kredita jedinice lokalne samouprave za izgradnju komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme, pa ovi troškovi, kao element regulatornog prihoda, ne ulaze u cijenu usluge za 2025. godinu.

3.3.3. TROŠKOVI INVESTICIONOG ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I PRIPADAJUĆE OPREME ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

Podnosilac zahtjeva uz Zahtjev nije dostavio podatke o troškovima za investiciono održavanje, pa ovi troškovi, kao element regulatornog prihoda, ne ulaze u cijenu usluge za 2025. godinu.

3.3.4. OSTALI POSLOVNI PRIHODI ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

Ostali poslovni prihodi su utvrđeni u iznosu od **30.442,79 €** i računati su kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda u tom iznosu.

Ostali poslovni prihodi koji se računaju kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda obuhvataju: prihode od premija, subvencija, dotacija i donacija (prihodi od refundacija Zavoda za zapošljavanje Crne Gore) (7.598,57 €); prihode od naknade za priključenje (11.120,79 €) i druge ostale poslovne prihode ostvarene obavljanjem poslova povezanih sa djelatnošću javnog vodosnabdijevanja (11.723,43 €).

Svi ostali poslovni prihodi su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 16 stav 3 Metodologije: prihodi od premija, subvencija, dotacija i donacija (2022. – 6.739,68 €; 2023. – 9.316,36 €; 2024. – 6.739,68 €); prihodi od naknade za priključenje (2022. – 5.401,24 €; 2023. – 9.553,30 €; 2024. – 18.407,81 €) i drugi ostali poslovni prihodi ostvareni obavljanjem poslova povezanih sa djelatnošću javnog vodosnabdijevanja (2022. – 4.293,32 €; 2023. – 22.973,48 €; 2024. – 7.903,49 €) i računati su kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda, u skladu sa članom 16 stav 9 Metodologije. Ovi prihodi utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni ostali poslovni prihodi, dok su prihodi ostvareni u 2022. i 2023. godini alocirani kao indirektni ostali poslovni prihodi, primjenom ključa za alokaciju Poslovni prihodi po djelatnostima iz Tabele 3.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna ostalih poslovnih prihoda, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva ostale poslovne prihode utvrdio u skladu sa članom 16 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

3.3.5. KOREKCIJE IZ PRETHODNOG PERIODA ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

Korekcije elemenata regulatornog prihoda, odnosno cijena iz 2023. godine nijesu element cijena usluga za 2025. godinu. Ovo iz razloga što se, u skladu sa članom 18 stav 5 Metodologije, korekcije utvrđuju za cijenu usluge na koju je saglasnost dala Agencija i skupština jedinice lokalne samouprave u skladu sa Zakonom i koja je primijenjena od strane vršioca tokom regulatornog perioda. Podnosilac zahtjeva tokom 2023. godine nije primjenjivao cijenu usluge na koju je saglasnost dala Agencija Odlukom, broj 22/3814-19 od 30.12.2022. godine, a što se zaključuje uvidom u dostavljene mjesečne račune za 2023. godinu.

3.4. OBRAČUNSKE VELIČINE

U skladu sa članom 15 stav 3 Metodologije, Podnosilac zahtjeva je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije - Obračunske veličine, utvrdio obračunske veličine kao planirane za regulatorni period, i one iznose:

- broj korisnika: 10.088;
- broj korisnika - fizička lica: 9.255;
- broj korisnika - pravna lica: 833;
- količina isporučene vode za piće: 1.288.000 m^3;
- količina isporučene vode za piće - fizička lica: 1.092.000 m^3;
- količina isporučene vode za piće - pravna lica: 196.000 m^3.

3.5. ALOKACIJA REGULATORNOG PRIHODA I CIJENA USLUGE ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

Regulatorni prihod (685.492,77 €) se transponuje u fiksni i varijabilni dio cijene usluge, u skladu sa članom 19 Metodologije.

U skladu sa članom 19 stav 2 Metodologije Podnosilac zahtjeva je utvrdio procenat regulatornog prihoda (10,00%) na osnovu kojeg se dobija dio regulatornog prihoda koji se transponuje u fiksni dio cijene usluge i koji iznosi 68.549,28 € (10,00% * 685.492,77 €).

Dio regulatornog prihoda koji se transponuje u varijabilni dio cijene usluge utvrđen je u skladu sa članom 19 stav 3 Metodologije, kao razlika regulatornog prihoda i dijela regulatornog prihoda koji se transponuje u fiksni dio cijene usluge, u iznosu od 616.943,49 € (685.492,77 € - 68.549,28 €).

Dio regulatornog prihoda koji se transponuje u fiksni dio cijene usluge (68.549,28 €) alociran je u skladu sa članom 20 stav 2 tačka 1 Metodologije, prema broju korisnika, koji iznosi 10.088 i prikazan je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije.

Fiksni dio cijene usluge utvrđen je u skladu sa članom 20 stav 3 Metodologije na mjesečnom nivou od **0,5663 € po korisniku** (68.549,28 € / 10.088 korisnika / 12 mjeseci).

Varijabilni dio cijene usluge je utvrđen u skladu sa članom 20 stav 7 Metodologije, alokacijom dijela regulatornog prihoda koji se transponuje u varijabilni dio cijene usluge (616.943,49 €) na količinu isporučene vode za piće, koja iznosi 1.288.000 m^3 i prikazana je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije.

Varijabilni dio cijene usluge utvrđen je u iznosu od **0,4790 €/m^3** (616.943,49 € / 1.288.000 m^3).

IV. ANALIZA PREDLOGA REGULATORNOG PRIHODA I PREDLOGA CIJENE USLUGE ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

4.1. PREDLOG REGULATORNOG PRIHODA I CIJENE USLUGE ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

Podnosilac zahtjeva je na obrascu iz Priloga 11 Metodologije - Utvrđivanje regulatornog prihoda i cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda, prikazao utvrđeni predlog regulatornog prihoda i predlog cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda za 2025. godinu.

Predlog regulatornog prihoda za 2025. godinu utvrđen je u iznosu od **270.742,24 €**, a njegova struktura je prikazana u tabeli koja slijedi.

Tabela 4. Struktura regulatornog prihoda

R.b.	Elementi regulatornog prihoda	Utvrđeno (€)
I	**Troškovi poslovanja**	**287.645,14**
a)	Nabavna vrijednost prodate robe	0,00
b)	Troškovi materijala	10.729,34
c)	Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga	226.326,15
d)	Troškovi proizvodnih usluga	21.081,37
e)	Troškovi amortizacije i rezervisanja	16.325,62
f)	Nematerijalni troškovi	13.182,67
g)	Rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga	0,00
II	**Troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme**	**0,00**
III	**Troškovi za investiciono održavanje komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme**	**0,00**
IV	**Ostali poslovni prihodi**	**16.902,91**
V	**Korekcije**	**0,00**
VI	**REGULATORNI PRIHOD (I+II+III-IV±V)**	**270.742,24**

Alokacijom regulatornog prihoda na obračunske veličine, u skladu sa odredbama Metodologije, Podnosilac zahtjeva je utvrdio predlog cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda za 2025. godinu, i to:

- fiksni dio cijene usluge na mjesečnom nivou: **0,3715 € po korisniku**;
- varijabilni dio cijene usluge: **0,3248 €/m^3**.

4.2. KLJUČEVI ZA ALOKACIJU ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

U tabeli koja slijedi prikazan je procentualni udio indirektnih troškova poslovanja i indirektnih ostalih poslovnih prihoda koji je alociran na prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda, u zavisnosti od odabranog ključa za alokaciju.

Tabela 5. Alokacija indirektnih troškova poslovanja i ostalih poslovnih prihoda na prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda

Ključ za alokaciju	2022.	2023.
Poslovni prihodi po djelatnostima	33,95%	34,40%
Broj zaposlenih po djelatnostima	30,00%	30,00%

4.3. ANALIZA ELEMENATA REGULATORNOG PRIHODA ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

4.3.1. TROŠKOVI POSLOVANJA ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

Podnosilac zahtjeva je utvrdio troškove poslovanja u iznosu od **287.645,14 €**, i to na sljedeći način:

a) Nabavna vrijednost prodate robe

Podnosilac zahtjeva nije utvrdio troškove nabavne vrijednost prodate robe za 2025. godinu.

b) Troškovi materijala

Troškovi materijala su utvrđeni u iznosu od **10.729,34 €**.

Utvrđeni troškovi materijala obuhvataju: troškove ostalog materijala (režijskog) (1.911,39 €); troškove električne energije (1.538,11 €) i troškove goriva (7.279,84 €).

Ostvareni troškovi poslovanja za 2022. godinu, koji se odnose na troškove električne energije i troškove goriva su umanjeni za iznos troškova koji se odnose na poslove povezane sa djelatnošću prečišćavanja komunalnih otpadnih voda, a koje finansira jedinica lokalne samouprave.

Svi troškovi iz ove grupe troškova poslovanja su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije: troškovi ostalog materijala (režijskog) (2022. – 1.992,86 €; 2023. – 1.854,84 €; 2024. – 1.886,47 €); troškovi električne energije (2022. – 1.394,18 €; 2023. – 1.547,75 €; 2024. – 1.672,40 €) i troškovi goriva (2022. – 8.086,30 €; 2023. – 7.258,28 €; 2024. – 6.494,95 €). Ovi troškovi utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja,

dok su troškovi ostvareni u 2022. i 2023. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Poslovni prihodi po djelatnostima iz Tabele 5.

Kako promjena troškova električne energije za 2023. godinu u odnosu na troškove električne energije koji su dobijeni na osnovu količina obračunskih elemenata iz 2023. godine i cijena obračunskih elemenata u 2024. godini iznosi 2,57%, to nije zadovoljen uslov da se ovi troškovi utvrde kao planirani, u skladu sa članom 11 Metodologije.

Troškovi ostalog materijala (režijskog) su usklađeni sa inflacijom iz Tabele 1, u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove materijala utvrdio u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

c) Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga

Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga su utvrđeni u iznosu od **226.326,15 €**.

Utvrđeni troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga obuhvataju: troškove zarada i naknada zarada (bruto) (200.996,70 €); troškove poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca (18.685,41 €); troškove naknada upravnog i nadzornog odbora (465,47 €) i ostale lične rashode i naknade (6.178,57 €).

Ostvareni troškovi poslovanja za 2022. i 2023. godinu, koji se odnose na troškove zarada i naknada zarada – bruto i troškove poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca, su umanjeni za iznos troškova koji se odnose na poslove povezane sa djelatnošću prečišćavanja komunalnih otpadnih voda, a koje finansira jedinica lokalne samouprave.

Troškovi zarada i naknada zarada (bruto) i troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca su utvrđeni u skladu sa članom 36a Metodologije.

Faktor usklađivanja zarada za 2025. godinu iznosi 1,7590 i utvrđen je u skladu sa članom 36a stav 2 Metodologije (477,40 * 90,00 € / 201,87 / 121,00 € = 1,7590), na osnovu sume vrijednosti koeficijenata složenosti za utvrđivanje zarada za sve zaposlene, utvrđenih članom 13 Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost („Službeni list CG“, br. 2/12, 32/12 i 93/23) (477,40), sume vrijednosti koeficijenata složenosti za utvrđivanje zarada za sve zaposlene, prije stupanja na snagu Granskog kolektivnog ugovora o izmjenama i dopunama

Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost („Službeni list CG", broj 93/23), ne uključujući uvećanje koeficijenta složenosti po osnovu rada pod uslovima težim od uobičajenih i na kome je povećana odgovornost na poslu (201,87), obračunske vrijednosti koeficijenta u bruto iznosu utvrđena za 2024. godinu u skladu sa propisom kojim se uređuju zarade u javnom sektoru (90,00 €) i obračunske vrijednosti koeficijenta u bruto iznosu kod vršioca, prije stupanja na snagu Granskog kolektivnog ugovora o izmjenama i dopunama Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost („Službeni list CG", broj 93/23) (121,00 €).

Kako faktor usklađivanja troškova zarada za 2025. godinu iznosi više od 1, zadovoljen je uslov iz člana 36a stav 3 Metodologije, te su troškovi zarada i naknada zarada (bruto) (114.267,60 € * 1,7590 = 200.996,70 €) i troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca (10.622,75 € * 1,7590 = 18.685,41 €) utvrđeni u skladu sa članom 36a stav 1 Metodologije, na osnovu ostvarenih troškova zarada i naknada zarada (bruto) i troškova poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca u 2023. godini i faktora usklađivanja zarada za 2025. godinu.

Troškovi zarada i naknada zarada (bruto) i troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca ostvareni u 2023. godini su alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj zaposlenih po djelatnostima iz Tabele 5.

Troškovi naknada upravnog i nadzornog odbora (2022. – 309,00 €; 2023. – 357,00 €; 2024. – 730,41 €) i ostali lični rashodi i naknade (2022. – 7.976,31 €; 2023. – 5.568,85 €; 2024. – 4.990,54 €) su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije. Ovi troškovi utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2022. i 2023. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Broj zaposlenih po djelatnostima iz Tabele 5.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove zarada, naknada zarada i ostale lične rashode i troškove angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga utvrdio u skladu sa članom 8 stav 8 i članom 36a Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

d) Troškovi proizvodnih usluga

Troškovi proizvodnih usluga su utvrđeni u iznosu od **21.081,37 €**.

Utvrđeni troškovi proizvodnih usluga obuhvataju: troškove transportnih usluga (691,70 €); troškove usluga održavanja (16.245,82 €); troškove reklame i propagande (30,82 €); troškove

usluga zaštite na radu (996,29 €); troškove komunalnih usluga (278,97 €) i troškove drugih proizvodnih usluga (troškovi telefona, troškovi parkinga, troškovi zakupa domena i usluga hostinga, troškovi održavanja softvera, troškovi sanitarnih pregleda i troškovi registracije) (2.837,77 €).

Ostvareni troškovi poslovanja za 2022. godinu, koji se odnose na troškove usluga održavanja su umanjeni za iznos troškova koji se odnose na poslove povezane sa djelatnošću prečišćavanja komunalnih otpadnih voda, a koje finansira jedinica lokalne samouprave.

Sljedeći troškovi iz ove grupe troškova poslovanja su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije: troškovi transportnih usluga (2022. – 936,44 €; 2023. – 362,90 €; 2024. – 775,76 €); troškovi usluga održavanja (2022. – 17.411,62 €; 2023. – 14.408,73 €; 2024. – 16.917,10 €); troškovi usluga zaštite na radu (2022. – 896,21 €; 2023. – 312,18 €; 2024. – 1.780,50 €); troškovi komunalnih usluga (2022. – 310,14 €; 2023. – 216,66 €; 2024. – 310,10 €) i troškovi drugih proizvodnih usluga (2022. – 3.752,34 €; 2023. – 2.510,86 €; 2024. – 2.250,11 €). Ovi troškovi utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2022. i 2023. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Poslovni prihodi po djelatnostima iz Tabele 5, osim troškova usluga održavanja, kod kojih su dio ovih troškova ostvarenih u 2022. i 2023. godini (2022. – 13.802,60 €; 2023. – 5.031,82 €) i troškovi utvrđeni za 2024. godinu alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok je preostali dio ovih troškova ostvarenih u 2022. i 2023. godini (2022. – 3.609,02 €; 2023. – 9.376,91 €) alociran kao indirektni trošak poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Poslovni prihodi po djelatnostima iz Tabele 5.

Troškovi reklame i propagande su utvrđeni na osnovu dvogodišnjeg prosjeka ovih troškova ostvarenih u 2022. godini i utvrđenih za 2024. godinu (2022. – 30,31 €; 2024. – 31,34 €), u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije i alocirani su kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Poslovni prihodi po djelatnostima iz Tabele 5.

Svi troškovi iz ove grupe troškova poslovanja su usklađeni sa inflacijom iz Tabele 1, u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove proizvodnih usluga utvrdio u skladu sa članom 8 st. 8 i 9 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

e) Troškovi amortizacije i rezervisanja

Troškovi amortizacije i rezervisanja su utvrđeni u iznosu od **16.325,62 €**.

Troškovi amortizacije i rezervisanja obuhvataju troškove amortizacije i utvrđeni su u iznosu tih troškova ostvarenih u 2023. godini (16.325,62 €), u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 3 Metodologije, a alocirani su kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Poslovni prihodi po djelatnostima iz Tabele 5.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove amortizacije i rezervisanja utvrdio u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 3 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

f) Nematerijalni troškovi

Nematerijalni troškovi su utvrđeni u iznosu od **13.182,67 €**.

Utvrđeni nematerijalni troškovi obuhvataju: troškove reprezentacije (376,81 €); troškove premije osiguranja (1.543,31 €); troškove platnog prometa (672,26 €); troškove članarina (618,34 €); troškove poreza i carina (1.087,17 €); troškove naknade za zaštitu voda od zagađivanja (4.289,82 €); takse (administrativne, sudske, lokalne i sl.) (1.149,52 €); troškove naknade za regulatornu agenciju (2.825,30 €) i troškove pomoći, sponzorstva i donacija (620,13 €).

Sljedeći troškovi iz ove grupe troškova poslovanja su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije: troškovi premije osiguranja (2022. – 1.586,25 €; 2023. – 1.511,78 €; 2024. – 1.531,89 €); troškovi platnog prometa (2022. – 727,64 €; 2023. – 687,97 €; 2024. – 601,16 €); troškovi poreza i carina (2022. – 537,46 €; 2023. – 2.377,72 €; 2024. – 346,33 €) i takse (administrativne, sudske, lokalne i sl.) (2022. – 745,25 €; 2023. – 1.391,05 €; 2024. – 1.312,28 €). Ovi troškovi utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2022. i 2023. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Poslovni prihodi po djelatnostima iz Tabele 5.

Troškovi članarina (2022. – 531,86 €; 2024. – 704,83 €) su utvrđeni na osnovu dvogodišnjeg prosjeka troškova ostvarenih u 2022. godini i utvrđenih za 2024. godinu u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije. Ovi troškovi utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2022. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Poslovni prihodi po djelatnostima iz Tabele 5.

Troškovi naknade za zaštitu voda od zagađivanja su utvrđeni kao planirani, u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije, na osnovu iznosa naknade utvrđenog Rješenjem Uprave za vode, broj UPI 02-354/24-116/2 od 5.4.2024. godine, o privremenom obračunu i uplati naknade za zaštitu voda od zagađivanja za 2024. godinu i alocirani su kao direktni troškovi poslovanja.

Troškovi naknade za regulatornu agenciju su utvrđeni kao planirani, u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije, na osnovu godišnjeg iznosa naknade koju plaća Podnosilac zahtjeva za 2024. godinu (627,17 € * 12 = 7.526,04 €) i alocirani su kao direktni troškovi poslovanja, primjenom odnosa broja korisnika usluge prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda (5.940) i ukupnog broja korisnika (15.823), koji su utvrđeni Odlukom o utvrđivanju iznosa naknade koju plaćaju vršioci regulisanih komunalnih djelatnosti u 2024. godini (7.526,04 € * 5.940 / 15.823 = 2.825,30 €).

Troškovi reprezentacije su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka (2022. – 478,79 €; 2023. – 389,24 €; 2024. – 262,41 €), u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije. Utvrđeni troškovi ne iznose više od 0,2% utvrđenih opravdanih troškova poslovanja, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija [0,2% * (287.645,14 € - 376,81 € - 620,13 €) = 573,30 €]. Ovi troškovi utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2022. i 2023. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Poslovni prihodi po djelatnostima iz Tabele 5.

Troškovi pomoći, sponzorstva i donacija su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka (2022. – 704,85 €; 2023. – 304,44 €; 2024. – 851,11 €), u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije. Utvrđeni troškovi ne iznose više od 1,0% utvrđenih opravdanih troškova poslovanja, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija [1,0% * (287.645,14 € - 376,81 € - 620,13 €) = 2.866,48 €]. Ovi troškovi utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni troškovi poslovanja, dok su troškovi ostvareni u 2022. i 2023. godini alocirani kao indirektni troškovi poslovanja, primjenom ključa za alokaciju Poslovni prihodi po djelatnostima iz Tabele 5.

Troškovi premije osiguranja, troškovi platnog prometa i troškovi članarina su usklađeni sa inflacijom iz Tabele 1, u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva nematerijalne troškove utvrdio u skladu sa članom 8 st. 8 i 9 i članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

g) Rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga

Podnosilac zahtjeva nije utvrdio rashode kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga za 2025. godinu.

4.3.2. TROŠKOVI OTPLATE KREDITA ZA IZGRADNJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I NABAVKU PRIPADAJUĆE OPREME ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

Podnosilac zahtjeva uz Zahtjev nije dostavio podatke o troškovima otplate kredita jedinice lokalne samouprave za izgradnju komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme, pa ovi troškovi, kao element regulatornog prihoda, ne ulaze u cijenu usluge za 2025. godinu.

4.3.3. TROŠKOVI INVESTICIONOG ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I PRIPADAJUĆE OPREME ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

Podnosilac zahtjeva uz Zahtjev nije dostavio podatke o troškovima za investiciono održavanje, pa ovi troškovi, kao element regulatornog prihoda, ne ulaze u cijenu usluge za 2025. godinu.

4.3.4. OSTALI POSLOVNIH PRIHODA ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

Ostali poslovni prihodi su utvrđeni u iznosu od **16.902,91 €** i računati su kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda u tom iznosu.

Ostali poslovni prihodi koji se računaju kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda obuhvataju: prihode od premija, subvencija, dotacija i donacija (prihodi od refundacija Zavoda za zapošljavanje Crne Gore) (3.938,17 €); prihode od naknade za priključenje (5.388,12 €), prihode od crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama (1.574,49 €) i druge ostale poslovne prihode ostvarene obavljanjem poslova povezanih sa djelatnošću prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda (6.002,12 €).

Prihodi od premija, subvencija, dotacija i donacija (2022. – 3.464,56 €; 2023. – 4.885,39 €; 2024. – 3.464,56 €); prihodi od naknade za priključenje (2022. – 2.776,54 €; 2023. – 5.009,65 €; 2024. – 8.378,18 €) i drugi ostali poslovni prihodi ostvareni obavljanjem poslova povezanih sa djelatnošću prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda (2022. – 2.207,00 €; 2023. – 12.047,04 €; 2024. – 3.752,33 €) su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 16 stav 3 Metodologije i računati su kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda (15.328,42 €), u skladu sa članom 16 stav 9 Metodologije. Ovi prihodi utvrđeni za 2024. godinu su alocirani kao direktni ostali poslovni prihodi, dok su prihodi ostvareni u 2022. i 2023. godini alocirani kao indirektni ostali poslovni prihodi, primjenom ključa za alokaciju Poslovni prihodi po djelatnostima iz Tabele 5.

Prihodi od crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama su utvrđeni kao planirani, na osnovu utvrđenog predloga cijene usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje

otpadnih voda iz septičkih jama za 2025. godinu i planiranih količina otpadne vode (14,9951 €/m^3 * 105 m^3 = 1.574,49 €), u skladu sa članom 16 stav 5 Metodologije, računaju se kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda, u skladu sa članom 16 stav 9 Metodologije i alocirani su kao direktni ostali poslovni prihodi.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna ostalih poslovnih prihoda, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva ostale poslovne prihode utvrdio u skladu sa članom 16 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

4.3.5. KOREKCIJE IZ PRETHODNOG PERIODA ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

Korekcije elemenata regulatornog prihoda, odnosno cijena iz 2023. godine nijesu element cijena usluga za 2025. godinu. Ovo iz razloga što se, u skladu sa članom 18 stav 5 Metodologije, korekcije utvrđuju za cijenu usluge na koju je saglasnost dala Agencija i skupština jedinice lokalne samouprave u skladu sa Zakonom i koja je primijenjena od strane vršioca tokom regulatornog perioda. Podnosilac zahtjeva tokom 2023. godine nije primjenjivao cijenu usluge na koju je saglasnost dala Agencija Odlukom, broj 22/3814-19 od 30.12.2022. godine, a što se zaključuje uvidom u dostavljene mjesečne račune za 2023. godinu.

4.4. OBRAČUNSKE VELIČINE

U skladu sa članom 15 stav 3 Metodologije, Podnosilac zahtjeva je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije - Obračunske veličine, utvrdio obračunske veličine kao planirane za regulatorni period i one iznose:

- broj korisnika: 6.073;
- broj korisnika - fizička lica: 5.335;
- broj korisnika - pravna lica: 738;
- količina prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem: 750.300 m^3;
- količina prihvaćene komunalne otpadne vode - fizička lica: 598.000 m^3;
- količina prihvaćene komunalne otpadne vode - pravna lica: 152.300 m^3.

4.5. ALOKACIJA REGULATORNOG PRIHODA I CIJENA USLUGE ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA

Regulatorni prihod (270.742,24 €) se transponuje u fiksni i varijabilni dio cijene usluge, u skladu sa članom 19 Metodologije.

U skladu sa članom 19 stav 2 Metodologije Podnosilac zahtjeva je utvrdio procenat regulatornog prihoda (10,00%) na osnovu kojeg se dobija dio regulatornog prihoda koji se transponuje u fiksni dio cijene usluge i koji iznosi 27.074,22 € (10,00% * 270.742,24 €).

Dio regulatornog prihoda koji se transponuje u varijabilni dio cijene usluge utvrđen je u skladu sa članom 19 stav 3 Metodologije, kao razlika regulatornog prihoda i dijela regulatornog prihoda koji se transponuje u fiksni dio cijene usluge, u iznosu od 243.668,01 € (270.742,24 € - 27.074,22 €).

Fiksni dio cijene usluge je utvrđen u skladu sa članom 22 stav 2 Metodologije, alokacijom dijela regulatornog prihoda koji se transponuje u fiksni dio cijene usluge (27.074,22 €) na broj korisnika, koji iznosi 6.073 i prikazan je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije.

Fiksni dio cijene usluge utvrđen je na mjesečnom nivou od **0,3715 € po korisniku** (27.074,22 € / 6.073 korisnika / 12 mjeseci).

Varijabilni dio cijene usluge je utvrđen u skladu sa članom 22 stav 3 Metodologije, alokacijom dijela regulatornog prihoda koji se transponuje u varijabilni dio cijene usluge (243.668,01 €) na količinu prihvaćene količine komunalne otpadne vode, koja iznosi 750.300 m^3 i prikazana je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije.

Varijabilni dio cijene usluge utvrđen je u iznosu od **0,3248 €/m^3** (243.668,01 € / 750.300 m^3).

V. ZAKLJUČAK

Na osnovu podnijetog Zahtjeva i pregledom dostavljene dokumentacije, utvrđeno je da je ista uredna i potpuna, da su elementi regulatornog prihoda utvrđeni u skladu sa Zakonom i Metodologijom, te da su se stekli uslovi da se ovaj izvještaj objavi na internet stranici Agencije radi dostavljanja mišljenja i primjedaba od stane zainteresovanih lica, nakon čega će Agencija donijeti odluku po zahtjevu za davanje saglasnosti na predlog cijena usluga za javno vodosnabdijevanje i prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda za 2025. godinu.

REGULATORNA AGENCIJA ZA ENERGETIKU I REGULISANE KOMUNALNE DJELATNOSTI