

Broj: 24/1801-14

Podgorica, 11.07.2024. godine

**IZVJEŠTAJ O ANALIZI ZAHTJEVA I DOKUMENTACIJE  
DOO „KOMUNALNO I VODOVOD“ ŽABLJAK ZA DAVANJE SAGLASNOSTI NA PREDLOG  
CIJENE USLUGE ZA CRPLJENJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE OTPADNIH VODA IZ  
SEPTIČKIH JAMA ZA 2025. GODINU**

## **1. UVOD**

Članom 49 stav 1 tačka 5 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list CG“, br. 55/16,66/19 i 140/22) (u daljem tekstu: Zakon) propisano je da Regulatorna agencija za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti (u daljem tekstu: Agencija) daje saglasnost na predlog cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti.

Članom 54 stav 1 Zakona propisano je da cijenu komunalne usluge utvrđuje vršilac komunalne djelatnosti po prethodno pribavljenoj saglasnosti skupštine jedinice lokalne samouprave. Saglasno članu 55 st. 1 i 2 Zakona, radi dobijanja navedene saglasnosti vršilac regulisane komunalne djelatnosti skupštini jedinice lokalne samouprave podnosi zahtjev za davanje saglasnosti na visinu cijene komunalne usluge, u roku ne dužem od 15 dana od dana dobijanja saglasnosti Agencije, uz koji zahtjev dostavlja i saglasnost Agencije na predlog cijene.

Bliži elementi, način utvrđivanja cijene za obavljanje regulisane komunalne djelatnosti, način davanja saglasnosti na predlog cijena usluga, rokovi za podnošenje i sadržina zahtjeva za davanje saglasnosti na predlog cijena usluga i druga pitanja od značaja za utvrđivanje predloga cijene usluge propisani su Metodologijom za utvrđivanje cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti („Službeni list CG“, br. 37/23 i 34/24) (u daljem tekstu: Metodologija).

Članom 28 Metodologije propisano je da Agencija objavljuje izvještaj o analizi zahtjeva za davanje saglasnosti na predlog cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti i dokumentacije podnijete uz zahtjev, na svojoj internet stranici. Mišljenja i primjedbe na izvještaj zainteresovana lica mogu dostaviti Agenciji u roku od 15 dana od dana njegovog objavljivanja.

U skladu sa navedenim, DOO „Komunalno i vodovod“ Žabljak (u daljem tekstu: Podnosilac zahtjeva), je Agenciji 8.5.2024. godine, putem elektronske pošte, podnijelo Zahtjev za davanje saglasnosti na predlog cijene za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama za 2025. godinu, broj 01-335/24-1358 od 8.5.2024. godine (u daljem tekstu: Zahtjev), koji je u Agenciji zaveden istog dana, pod brojem 24/1801-1. Dodatno, Podnosilac zahtjeva je

**REGAGEN** Regulatorna agencija za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti

Bulevar Svetog Petra Cetinskog 96, 81000 Podgorica, **Crna Gora**

T: 00 382 20 229 615. 00 382 20 229 616 F: 00 382 20 229 755 E: [regagen@t-com.me](mailto:regagen@t-com.me) [www.regagen.co.me](http://www.regagen.co.me)

PIB: 02396491 ŽR: 520-34372-70. 510-4171-40. 520-34498-80

10.5.2024. godine dostavio Zahtjev i prateću dokumentaciju u pisanoj formi, koji je u Agenciji zavedena istog dana, pod brojem 24/1801-2. Uz Zahtjev je dostavljena sljedeća dokumentacija: Odluka Odbora direktora DOO „Komunalno i vodovod“ Žabljak, broj 16 od 8.5.2024. godine, o utvrđivanju predloga cijene usluge crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama za 2025. godinu; obrazac iz Priloga 8 Metodologije; Bilans stanja za 2023. godinu i Bilans uspjeha za 2023. godinu.

Članom 27 stav 2 Metodologije je propisano da ako zahtjev sadrži formalni nedostatak ili ako je nerazumljiv ili nepotpun, Agencija će najkasnije u roku od 15 od dana prijema zahtjeva zatražiti od podnosioca zahtjeva da nedostatke otkloni, dok je stavom 3 citiranog člana propisano da je podnosilac zahtjeva dužan da nedostatke u zahtjevu otkloni u roku koji odredi Agencija.

Nakon pregleda Zahtjeva i priložene dokumentacije utvrđeno je da je Zahtjev nepotpun, jer ne sadrži sve podatke i dokumentaciju propisanu članom 25 stav 2 Metodologije, te je stoga u skladu sa članom 27 st. 2 i 3 Metodologije i članom 60 stav 1 Zakona o upravnom postupku („Službeni list CG“, br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), Agencija Podnosiocu zahtjeva dostavila zahtjev za ispravku podneska, broj 24/1801-3 od 13.5.2024. godine, kojim je od Podnosioca zahtjeva, uz upozorenje o posljedicama nepostupanja po predmetnom zahtjevu, zatraženo da u roku od pet dana otkloni nedostatke u Zahtjevu, na način da se dostavi bruto bilans za 2023. godinu u pisanoj formi, u skladu sa članom 25 stav 2 Metodologije.

Postupajući po zahtjevu Agencije za ispravku podneska, broj 24/1801-3 od 13.5.2024. godine, Podnosilac zahtjeva je uz dopis, broj 01-335/24-1461 od 14.5.2024. godine, koji je u Agenciji zaveden 15.5.2024. godine, pod brojem, 24/1801-4, dostavio inovirani obrazac iz Priloga 8 Metodologije i bruto bilans za 2023. godinu u pisanoj formi, ovjeren i potpisan od strane ovlaštenog lica.

Članom 49 stav 3 Zakona propisano je da Agencija može u postupku davanja saglasnosti na predlog cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti (komunalnih usluga i komunalnih proizvoda) da zahtijeva od vršioca regulisane komunalne djelatnosti da izmijeni elemente koji ulaze u cijenu, uključujući i troškove, za koje ocijeni da su neopravdani, odnosno da nijesu utvrđeni na propisani način, pri čemu je predmetna odredba takođe propisana i članom 27 stav 4 Metodologije.

Nadalje, članom 49 stav 2 Zakona propisano je da su vršioci regulisanih komunalnih djelatnosti dužni da Agenciji na njen zahtjev dostavljaju svu dokumentaciju i podatke koji su joj potrebni za obavljanje poslova utvrđenih ovim zakonom, dok je članom 27 stav 6 Metodologije

propisano da je podnosilac zahtjeva dužan da postupi po zahtjevu Agencije iz st. 4 i 5 ovog člana, kao i da dostavi svu dokumentaciju i podatke koji su joj potrebni u postupku davanja saglasnosti na cijene u utvrđenom roku, u skladu sa zakonom.

U skladu sa gore citiranim odredbama Zakona i Metodologije, u postupku pregleda i analize dokumentacije dostavljene uz Zahtjev, tj. u postupku utvrđivanja svih činjenica i okolnosti bitnih za rješavanje predmetnog Zahtjeva, utvrđeno je da je potrebno dostaviti dodatnu dokumentaciju, kao i da Zahtjev, odnosno prateći obrasci sadrže nedostatke, koje je potrebno otkloniti. S tim u vezi, Podnosiocu zahtjeva je dostavljeno obavještenje o nedostacima, broj 24/1801-5 od 24.5.2024. godine, kojim je od Podnosioca zahtjeva, uz upozorenje o posljedicama nepostupanja po predmetnom obavještenju, zatraženo da u roku od pet dana od dana prijema tog obavještenja otkloni nedostatke u Zahtjevu, na način da dostavi: obrazloženje zašto se prosječna količina otpadnih voda po korisniku planira u manjem iznosu u odnosu na zahtjev za davanje saglasnosti na predlog cijene usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama za 2024. godinu; platne liste za prva četiri mjeseca 2024. godine za zaposlene koji su zaduženi za obavljanje djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama, kao i obrazloženje zašto je planirano povećanje troškova bruto zarada zaposlenog za 2025. godinu; obrazloženje iz kog razloga su troškovi održavanja za jedno vozilo planirani u tom iznosu za 2025. godinu.

Postupajući po obavještenju Agencije o nedostacima, broj 24/1801-5 od 24.5.2024. godine, Podnosilac zahtjeva je otklonio ukazane nedostatke i iste dostavio uz podnesak u elektronskoj formi, koji je u Agenciji zaveden 3.6.2024. godine, pod brojem 24/1801-6. Takođe, Podnosilac zahtjeva je dostavio dopis, broj 01-335/24-1713 od 3.6.2024. godine, koji je u Agenciji zaveden 5.6.2024. godine, pod brojem 24/1801-7, uz koji je dostavljena sljedeća dokumentacija: izmjenjeni obrazac iz Priloga 8 Metodologije; platne liste za prva četiri mjeseca 2024. godine za zaposlenog; analitička kartica 51102 Troškovi materijala za održ. osno. sredst. ostalo za 2023. godinu; analitička kartica 5504 Troškovi savjetovanja i drugih intelektualnih usluga pravnih za 2023. godinu; rekapitulacija troškova materijala; analitička kartica 51221 Troškovi rezervnih djelova – vodovod za 2023. godinu; analitička kartica 61002 Prihodi od usluga – privreda za 2023. godinu; analitička kartica 5125 Troškovi ostalog materijala – tro. ulja za 2023. godinu; analitička kartica 51101 Troškovi materijala za odza. osno. sredst.- vodovod; analitička kartica 5133 – Troškovi goriva za vozilo za 2023. godinu; analitička kartica 5129 – Drugi troškovi materijala – hlor za 2023. godinu.

Postupajući u skladu sa gore citiranim odredbama Zakona i Metodologije, u postupku pregleda i analize dokumentacije dostavljene uz Zahtjev i dokumentacije dostavljene 3.6.2024. godine,

tj. u postupku utvrđivanja svih činjenica i okolnosti bitnih za rješavanje Zahtjeva, utvrđeno je da nije u potpunosti postupljeno u skladu sa obavještenjem Agencije o nedostacima, broj 24/1801-5 od 24.5.2024. godine, i da Zahtjev, odnosno prateći obrasci sadrže nedostatke, koje je potrebno otkloniti, odnosno dopuniti. S tim u vezi, Podnosiocu zahtjeva je dostavljeno obavještenje o nedostacima, broj 24/1801-8 od 10.6.2024. godine, kojim je od Podnosioca zahtjeva, uz upozorenje o posljedicama nepostupanja po predmetnom obavještenju, zatraženo da u roku od tri dana od dana prijema tog obavještenja otkloni nedostatke u Zahtjevu, na način da se dostavi detaljnije obrazloženje u vezi sa planiranim troškovima održavanja za jedno vozilo za 2025. godinu, kao i pojedinačne fakture na osnovu kojih se može utvrditi ostvarenje troškova održavanja za jedno vozilo u 2023. godini.

Postupajući po obavještenju Agencije o nedostacima, broj 24/1801-8 od 10.6.2024. godine, Podnosilac zahtjeva je otklonio ukazane nedostatke i uz podnesak, koji je dostavljen putem elektronske pošte i u Agenciji zaveden 11.6.2024. godine, pod brojem 24/1801-9, kao i uz dopis, broj 01-335/24-1905 od 11.6.2024. godine, koji je u Agenciji zaveden istog dana, pod brojem 24/1801-9, dostavio je sljedeću dokumentaciju: izmijenjeni obrazac iz Priloga 8 Metodologije; rekapitulaciju troškova održavanja i rezervnih djelova za 2023. godinu; kopiju fakture „Euroflex-Pljevlja“ doo Pljevlja, broj 120, zaveden od strane Podnosioca zahtjeva pod brojem 01-402/23-155 od 5.6.2023. godine; nalog magacinu od 5.6.2023. godinu za Euroflex Pljevlja doo Pljevlja; kopija fakture „Euroflex-Pljevlja“ doo Pljevlja, broj 132, zaveden od strane Podnosioca zahtjeva pod brojem 01-402/23-176 od 16.6.2023. godine; Nalog magacinu od 16.6.2023. godinu za Euroflex Pljevlja doo Pljevlja; kopija fakture „Kov – car“ doo broj SRMP23-0924, zaveden od strane Podnosioca zahtjeva pod brojem 01-402/23-288 od 7.9.2023. godine; kopija fakture „Mehatronic Centar“ broj FAK-23-000036, zaveden od strane Podnosioca zahtjeva pod brojem 01-402/23-339 od 11.10.2023. godine; kopija fakture „Trans šlep Milatović“ doo broj 125/2023, zaveden od strane Podnosioca zahtjeva pod brojem 01-402/23-259 od 21.8.2023. godine.

Dodatno, Podnosilac zahtjeva je dostavio, putem elektronske pošte, Odluku odbora direktora broj 25 od 28.6.2024. godine, koja je u Agenciji zavedena pod brojem 24/1801-10. Dodatno, Podnosilac zahtjeva je putem poštanske pošiljke dostavio ovjerenu i potpisanu konačnu verziju tarifnog modela za 2025. godinu i ovjeren i potpisan predlog odluke cijene za 2025. godinu, broj 25 od 28.6.2024. godine, u Agenciji zaveden 1.7.2024. godine pod brojem 24/1801-11.

Uvidom u službenu evidenciju Agencije, utvrđeno je da je Podnosilac zahtjeva u prethodnom periodu Agenciji dostavio dokumentaciju, odnosno da Agencija raspolaže sa dokumentacijom koja je korištena u ovom postupku, i to: Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Žabljak sa

DOO "Komunalno i vodovod" Žabljak, od 24.11.2020. godine; Licenca za upravljanje komunalnim otpadnim vodama – za prihvatanje i odvođenje otpadnih voda iz domaćinstava i voda sličnog sastava javnom kanalizacijom, odnosno predtretiranih otpadnih voda nastalih tokom proizvodnog procesa koje se ispuštaju u mrežu javne kanalizacije za otpadne vode i njihovo ispuštanje u recipijent, broj 21/2367-8 od 21.7.2021. godine, sa periodom važenja do 21.7.2024. godine.

**Pregledom dostavljene dokumentacije utvrđeno je da je ista uredna i potpuna, da su elementi koji ulaze u obračun regulatornog prihoda, odnosno cijene usluge utvrđeni u skladu sa Zakonom i Metodologijom, te se stoga može pristupiti postupku davanja saglasnosti na predlog cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti za 2025. godinu.**

Podnosilac zahtjeva je dostavio obrazac iz Priloga 8 Metodologije u elektronskoj formi u skladu sa članom 25 stav 5 Metodologije. Elektronski format obrazaca sačinjen je u Excel-u i sadrži veličine na osnovu kojih je utvrđena cijena usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama. Veličine sadržane u ovom izvještaju preuzete su iz navedenog obrasca, s tim što su prikazane sa manje decimalnih mjesta u odnosu na broj decimalnih mjesta sa kojima je izvršen proračun u elektronskoj formi obrazaca.

## **2. PREDLOG CIJENE USLUGE ZA CRPLJENJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE OTPADNIH VODA IZ SEPTIČKIH JAMA**

Članom 24 stav 1 Metodologije je propisano da se cijena usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama utvrđuje prema modelu punog povrata troškova koje vršilac ima u pružanju ove usluge. Saglasno stavu 2 ovog člana, u cijenu usluge ulaze troškovi: za zaposlenog za upravljanje i rad vozilom za crpljenje i odvoz otpadnih voda iz septičkih jama, koji uključuju troškove zarada, naknada zarada i ostale lične rashode, troškove opreme za rad i druge opravdane troškove koje vršilac dokaže u postupku davanja saglasnosti na predlog cijene usluge (tačka 1); za vozilo za crpljenje i odvoz otpadnih voda, koji uključuju troškove goriva, troškove amortizacije, troškove registracije vozila, troškove usluga održavanja i druge opravdane troškove koje vršilac dokaže u postupku davanja saglasnosti na predlog cijene usluge (tačka 2); ispuštanja otpadnih voda u javni kanalizacioni sistem ili u postrojenje za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda (tačka 3); i indirektni troškovi najviše u iznosu do 15% prethodno navedenih troškova (tačka 4).

U skladu sa članom 24 stav 3 Metodologije, pod indirektnim troškovima se smatraju troškovi koji nijesu direktno u vezi sa troškovima iz stava 2 tač. 1, 2 i 3 ovog člana, ali su u funkciji

obavljanja regulisane komunalne djelatnosti vršioca koji pruža uslugu crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama, a koji uključuju troškove računovodstva, troškove opšte službe i druge opravdane administrativne troškove koje vršilac dokaže u postupku davanja saglasnosti na predlog cijene usluge.

Dalje, članom 24 st. 4, 5 i 6 Metodologije je propisano da se cijena usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama izražava u eurima po m<sup>3</sup> otpadne vode, troškovi utvrđuju kao planirani za regulatorni period, da su podaci na osnovu kojih se utvrđuje cijena usluge utvrđeni na obrascu koji je dat u Prilogu 8 Metodologije i da se dokazuju odgovarajući način (analitičke kartice, računi i dr.).

Podnosilac zahtjeva je na obrascu iz Priloga 8 Metodologije - Utvrđivanje cijene usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama prikazao utvrđeni predlog cijene usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama u iznosu od **22,5392 €/m<sup>3</sup>**.

Navedena cijena utvrđena je na osnovu sljedećih elemenata:

Troškovi za zaposlene	1,3517 €/m <sup>3</sup>
Troškovi za vozilo	21,1875 €/m <sup>3</sup>
Troškovi ispuštanja otpadnih voda u mjesto zbrinjavanja otpadnih voda	0,0000 €/m <sup>3</sup>
Indirektni troškovi	0,0000 €/m <sup>3</sup>

### **3. ANALIZA PREDLOGA CIJENE USLUGE ZA CRPLJENJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE OTPADNIH VODA IZ SEPTIČKIH JAMA**

#### **3.1 Troškovi za zaposlene**

Troškovi za zaposlene utvrđeni su u iznosu od **1,3517 €/m<sup>3</sup>** (3,6046 €/h \* 1 zaposleni \* 1,5 h/tura / 4 m<sup>3</sup>/tura).

Ovi troškovi utvrđeni su na osnovu direktnih troškova zaposlenog po satu, broja zaposlenih na crpljenju otpadnih voda iz septičkih jama - po jednom crpljenju, prosječnog vremena trajanja crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda i prosječne količine otpadnih voda po korisniku.

Direktni troškovi zaposlenog po satu utvrđeni su u iznosu od **3,6046 €/h** i to na osnovu troškova bruto zarada zaposlenog i ostalih direktnih troškova zaposlenog, maksimalnog broja sati angažovanosti zaposlenog i angažovanost zaposlenog na poslovima crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda [(900 €/mj + 0,00 €/mj) \* 12 / 1.797,7143 h/god \* 60%].

Podnosilac zahtjeva je obrazložio da je trošak bruto zarade 900€, po dostavljenim obračunskim listama za prva 4 mjeseca 2024. godine za radno mjesto vozač specijalnog vozila kanal-džet. Takođe, u obrazloženju na obrascu iz Priloga 8 Metodologije su naveli da troškovi variraju od mjeseca do mjeseca u zavisnosti od prekovremenih sati koji se obično odnose na crpljenje septičkih jama, kao i da je u 2024. godine došlo do uvećanja bruto zarade.

Maksimalan broj sati angažovanosti zaposlenog utvrđen je u iznosu od 1.797,7143 h/god [2.085,7143 h/god – (22 dan/god + 14 dan/god + 0 dan/god) \* 8 h/dnevno] i to na osnovu plaćenih sati 2.085,7143 h/god (8 h/dnevno \* 365 / 7 \* 5), broja dana godišnjeg odmora - 22 dana/god, broja dana državnih i vjerskih praznika - 14 dana/god i broja radnih sati dnevno - 8 h/dnevno.

Angažovanost zaposlenog na poslovima crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda utvrđena je u procentualnom iznosu od 60%. U obrasci iz Priloga 8 Metodologije je navedeno obrazloženje da je zaposleni angažovan na ovim poslovima kao i na poslovima u radnoj jedinici čistoća.

Na crpljenju otpadnih voda iz septičkih jama (po jednom crpljenju) angažovan je **jedan zaposleni**.

Prosječno vrijeme crpljenja i zbrinjavanja komunalnih otpadnih voda iznosi **1,5 sati/po turi** zato što se isto obavlja na teritoriji opštine.

Prosječna količina komunalne otpadne vode po korisniku utvrđena je u iznosu od **4 m<sup>3</sup>/turi**.

### **3.2 Troškovi za vozilo**

Troškovi za vozilo utvrđeni su u iznosu od **21,1875 €/m<sup>3</sup>** (56,5000€/h \* 1,5 h/tura / 4 m<sup>3</sup>/tura).

Ovi troškovi utvrđeni su na osnovu direktnih troškova vozila po satu (**56,5000 €/h**), prosječnog vremena trajanja crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda (**1,5 h/tura**) i prosječne količine otpadnih voda po korisniku (**4 m<sup>3</sup>/tura**).

Direktni troškovi vozila po satu utvrđeni su u iznosu od **56,5000 €/h** i to na osnovu troškova održavanja za jedno vozilo (**1.300,00 €/god**), ostalih direktnih troškova vozila (**500,00 €/god**), godišnjeg vremena trajanja crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda (**45 h/god**) i troškova goriva po satu (**16,50 €/h**) [(1.300,00 €/god + 500,00 €/god) / 45 h/god + 16,50 €/h].

Podnosilac zahtjeva je za jedno vozilo utvrdio troškove održavanja u iznosu od 1.300,00 €/god, pri čemu na obrascu iz Priloga 8 Metodologije da je taj iznos planiran zbog povećanog obima posla, a samim tim i troškova održavanja datog vozila. Dostavljeni su dokazi o ostvarenju ovih troškova za 2023. godinu u iznosu od 2.415,95 €.



Ostali direktni troškovi za vozilo su utvrđeni u iznosu od 500,00 €/god, a odnose se na troškove nabavke guma i registracije. Navedeni troškovi su prikazani na analitičkim karticama dostavljenim uz Zahtjev.

Vrijeme potrebno za crpljenje i zbrinjavanje komunalnih otpadnih voda na godišnjem nivou utvrđeno je u iznosu od 45 h/god. (1,5 h/tura \* 30 tura/god). Ovaj podatak se dobija na osnovu prosječnog vremena crpljenja i zbrinjavanja komunalnih otpadnih voda (1,5 h/tura) i godišnjeg broja crpljenja (30), koji je planiran na osnovu očekivanih novih priključenja na kanalizacionu mrežu.

Troškovi goriva po satu utvrđeni su u iznosu od 16,50 €/h.

### **3.3 Troškovi ispuštanja otpadnih voda u mjesto zbrinjavanja otpadnih voda**

Podnosilac zahtjeva nije utvrdio troškove ispuštanja komunalne otpadne vode u cijenu usluge crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama, odnosno ovi troškovi su utvrđeni u iznosu od **0,00 €/m<sup>3</sup>**.

### **3.4 Indirektni troškovi**

Podnosilac zahtjeva nije utvrdio indirektno troškove, odnosno ovi troškovi su utvrđeni u iznosu od **0,00 €/m<sup>3</sup>**.

## **4. PREDLOG CIJENE USLUGE ZA CRPLJENJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE OTPADNIH VODA IZ SEPTIČKIH JAMA**

Podnosilac zahtjeva utvrdio je predlog cijene usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama u iznosu od **22,5392 €/m<sup>3</sup> (1,3517 €/m<sup>3</sup> + 21,1875 €/m<sup>3</sup> + 0,00 €/m<sup>3</sup> + 0,00 €/m<sup>3</sup>)**.

Navedeni predlog cijene utvrđen je na osnovu:

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| 1) troškova za zaposlene   | 1,3517 €/m <sup>3</sup> ;  |
| 2) troškova za vozilo  | 21,1875 €/m <sup>3</sup> ; |
| 3) troškova ispuštanja otpadnih voda u mjesto zbrinjavanja otpadnih voda | 0,00 €/m <sup>3</sup> ;    |
| 4) indirektnih troškova  | 0,00 €/m <sup>3</sup> .    |



## **5. ZAKLJUČAK**

**Na osnovu podnijetog Zahtjeva i pregledom dostavljene dokumentacije, utvrđeno je da je ista uredna i potpuna, da su elementi regulatornog prihoda utvrđeni u skladu sa Zakonom i Metodologijom, te da su se stekli uslovi da se ovaj izvještaj objavi na internet stranici Agencije radi dostavljanja mišljenja i primjedaba od strane zainteresovanih lica, nakon čega će Agencija donijeti odluku po zahtjevu za davanje saglasnosti na predlog cijene usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama za 2025. godinu.**

**REGULATORNA AGENCIJA ZA ENERGETIKU  
I REGULISANE KOMUNALNE DJELATNOSTI**