



Crna Gora

Regulatorna agencija za energetiku i
regulisane komunalne djelatnosti

IZVJEŠTAJ O SPROVOĐENJU PLANA INTEGRITETA

Podgorica, april 2026. godine

Regulatorna agencija za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti (u daljem tekstu: Agencija), je 30.09.2024. godine u skladu sa Pravilima za izradu i sprovođenje plana integriteta („Službeni list CG“, broj 78/15) donijela Plan integriteta za period 2024-2026. godina.

U skladu sa Zakonom o sprečavanju korupcije, organ vlasti je dužan da, do 15. aprila tekuće godine za prethodnu godinu, dostavi Agenciji za sprečavanje korupcije izvještaj o sprovođenju plana integriteta u skladu sa pravilima za izradu i sprovođenje plana integriteta.

TABELARNI PRIKAZ AKTIVNOSTI NA SPROVOĐENJU PLANA INTEGRITETA

REGISTAR RIZIKA

LEGENDA TERMINA I SIMBOLA

Ukupna procjena rizika

- /V Rizik visokog intenziteta – Korupcija ili drugi oblici narušavanja integriteta su već prisutni u ovom procesu ili je vrlo vjerovatno da će se pojaviti
- /S Rizik srednjeg intenziteta – Pojava korupcije ili drugih oblika narušavanja integriteta u ovom procesu je moguća, ali se mjerama kontrole upravlja tim rizikom
- /N Rizik niskog intenziteta – Mala je vjerovatnoća da će se pojaviti korupcija ili drugi oblici narušavanja integriteta u ovom procesu, zbog postojećih mjera kontrole

Ocjena rizika:

Ocjene su od 1 do 100, tako da ocjene od 1-15 predstavljaju „najmanju vjerovatnoću“ pojave korupcije ili drugih oblika narušavanja integriteta sa „veoma malom“ posljedicom (*rizik niskog intenziteta*), ocjene od 16-48 predstavljaju „srednju vjerovatnoću“ pojave korupcije ili drugih oblika narušavanja integriteta sa „umjerenom“ posljedicom (*rizik srednjeg intenziteta*) dok ocjene od 49-100 znače „skoro izvjesnu“ pojavu korupcije ili drugih oblika narušavanja integriteta sa „veoma velikom“ posljedicom (*rizik visokog intenziteta*).

Napredak stanja od prethodne provjere

↔ Bez promjena

↑ Povećan rizik

↓ Smanjen rizik

Datum provjere:

Provjeru izvršio-la:

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesto	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjer.	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	St.	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
1. Rukovođenje i upravljanje	Predsjednik Odbora Agencije Članovi Odbora Agencije	Nedozvoljeno lobiranje, drugi nejavni uticaj ili drugi oblici kršenja principa transparentnosti. Nedostatak jasne strategije rukovođenja i upravljanja. Narušavanje integriteta institucije.	Zakoni, podzakonska akta i interna akta Agencije. Obaveza dostavljanja akata propisanih Zakonom o energetici i Zakonom o komunalnim djelatnostima Skupštini Crne Gore na usvajanje. Obaveza sprovođenja javne rasprave koja prethodi donošenju opštih akata Agencije. Dostavljanje izvještaja o imovini i prihodima	Neadekvatno ostvarivanje strateških ciljeva i planova Agencije. Donošenje odluka pod eksternim uticajem, suprotno javnom interesu	3	7	21	1. Donošenje strateških i drugih planova Agencije. 2. Sprovođenje strateških i drugih planova Agencije. 3. Donošenje programa za ostvarivanje poslovnih ciljeva Agencije. 4. Sprovođenje programa za ostvarivanje poslovnih ciljeva Agencije. 5. Pratiti i vršiti ocjenu stepena realizacije strateških i drugih planova Agencije i programa za ostvarivanje poslovnih ciljeva Agencije. 6. Nastaviti praksu obezbjeđivanja transparentnosti prilikom donošenja odluka	Predsjednik Odbora Agencije Članovi Odbora Agencije	2025. godina Kontinuirano 2025. godina Kontinuirano Kontinuirano	↔	1. Djelimično realizovano U dijelu u kojem se ova mjera odnosi na primjenu Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru u formalno-pravnom smislu nije realizovana. Međutim, kako su Zakonom o energetici definisani ciljevi energetskog razvoja i principi regulacije energetskih subjekata, a Zakonom o komunalnim djelatnostima ciljevi regulacije komunalnih djelatnosti, jasno je

			<p>javnih funkcionera Agenciji za sprečavanje korupcije.</p> <p>Dostavljanje izvještaja o primljenim poklonima javnih funkcionera.</p> <p>Dostavljanje izvještaja o primljenim sponzorstvima i donacijama.</p> <p>Kontinuirano objavljivanje odluka Odbora Agencije na sajtu Agencije u skladu sa zakonom i internim aktom.</p> <p>Izveštaji relevantnih međunarodnih subjekata.</p> <p>Plan za unapređenje upravljanja i kontrola Agencije.</p>				<p>iz nadležnosti Agencije.</p> <p>7. Donošenje ili inoviranje unutrašnje opšte regulative iz nadležnosti Odbora Agencije.</p> <p>8. Pohađanje obuke o Zakonu o lobiranju.</p>	<p>Kontinuirano</p> <p>Kontinuirano</p>	<p>da ciljevi Agencije postoje. Shodno tome godišnji planovi rada Agencije, njena podzakonska akta i interne procedure su u funkciji ostvarivanja navedenih ciljeva.</p> <p>U 2024. godini Odbor Agencije je usvojio Smjernice za pripremu strateškog plana Agencije (broj 24/2103-3 od 04.06.2024. godine), na osnovu kojih će se izraditi strateški plan.</p> <p>U izvještajnoj godini formiran je Tim za strateško planiranje, sastavljen od pet članova (savjetnik Odbora, tri rukovodioca i jedan samostalni analitičar) sa zadatkom da pripreme Predlog strateškog plana. Tim je u 2025. godini započeo rad</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	---	---

			<p>Dostavljanje godišnjeg izvještaja o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola nadležnim tijelima Skupštine, uz godišnji izvještaj o radu.</p> <p>Određeno lice odgovorno za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola.</p> <p>Određeno lice za prijem i postupanje po obavještenjima o sumnjama na nepravilnosti i prevare u subjektu.</p>							<p>na pripremi navedenog akta.</p> <p>2. Realizovano U neposrednoj primjeni odredbi zakona kojima se reguliše nadležnost Agencije i njeni ciljevi, realizovan je Plan rada Agencije. U izvještajnom periodu Agencija je donijela:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 11 podzakonskih akata u okviru svojih zakonskih nadležnosti; • tri odluke u okviru postupka utvrđivanja regulatorno dozvoljenog prihoda i cijena ili naknada regulisanih energetskih subjekata, • 60 odluka u okviru postupka davanja saglasnosti na predlog cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti; • 26 odluka u oblasti licenciranja regulisanih
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

											<p>komunalnih djelatnosti;</p> <ul style="list-style-type: none"> • 51 odluka u okviru licenciranja energetskih subjekata; • 2 podzakonska akta u oblasti regulisanih komunalnih djelatnosti; • 1 akt u okviru postupka odobravanja podzakonskih akata energetskih subjekata; • 1 akt u okviru postupka davanja saglasnosti na podzakonske akate energetskih subjekata; • 4 akta u okviru postupka davanja saglasnosti na akta energetskih subjekata. <p>3. Djelimično realizovano</p> <p>U dijelu u kojem se ova mjera odnosi na primjenu Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Agencije. Polazeći od navedenih ciljeva za izvještajnu godinu su bili donijeti planovi rada Agencije, a realizacija istih je blagovremeno praćena u izvještajnom periodu.

6. Realizovano

Ova se mjera realizuje u kontinuitetu, pa je ista realizovana i u 2025. godini i to: organizovanjem javnih rasprava, pripremom izvještaja po primjedbama sa tih rasprava u dijelu koji se odnosi na normativnu aktivnost Agencije, objavljivanjem podzakonskih akata u „Službenom listu Crne Gore“ i na internet stranici Agencije, poštovanjem načela prava

											<p>stranke na izjašnjenje u okviru upravnog postupanja Agencije, u izvještajnom periodu obezbijeđena je transparentnost rada ovog organa prilikom donošenja odluka iz njegove nadležnosti.</p> <p>7. Realizovano</p> <p>Odbor Agencije je u izvještajnom periodu donio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Statut Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti („Službeni list CG“, broj 56/25) • Interno pravilo za izradu Plana javnih nabavki Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti, broj
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

											<p>posjedu Agencije, broj 25/873-2 od 27.03.2025. godine;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proceduru o postupku obrade zahtjeva za davanje saglasnosti na predlog cijena za obavljanje regulisane komunalne djelatnosti, broj 25/4448-1 od 31.12.2025. godine. • Plan za unapređenje upravljanja i kontrola Agencije za 2025. godinu, broj: 25/2127-4 od 28.07.2025. godine. <p>8. Djelimično realizovano</p> <p>U izvještajnoj godini, Odbor Agencije nije pohađao obuke o Zakonu o lobiranju.</p> <p>U ranijem periodu bilo je obuka na navedenu temu.</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

			<p>razmatranja i donošenja, odnosno utvrđivanja.</p> <p>Obaveza dostavljanja akata propisanih zakonom Skupštini Crne Gore na usvajanje.</p> <p>Dostavljanje izvještaja o imovini i prihodima javnih funkcionera Agenciji za sprečavanje korupcije.</p> <p>Dostavljanje izvještaja o primljenim poklonima javnih funkcionera.</p> <p>Dostavljanje izvještaja o primljenim sponzorstvima i donacijama.</p> <p>Izvještaji relevantnih</p>				<p>izbornih kampanja.</p> <p>5. Dostavljanje izvještaja o imovini i prihodima, u skladu sa zakonom.</p> <p>6. Dostavljanje izvještaja o primljenim poklonima javnih funkcionera.</p> <p>7. Dostavljanje izvještaja o primljenim sponzorstvima i donacijama.</p> <p>8. Pohađanje obuka za unaprjeđenje menadžerskih vještina.</p> <p>9. Donošenje odluke o izuzimanju zaposlenih u slučaju postojanja sukoba interesa.</p> <p>10. Pohađanje obuke o Zakonu o lobiranju.</p>		<p>Kontinuirano</p> <p>Kontinuirano</p> <p>Kontinuirano</p> <p>Kontinuirano</p> <p>Kontinuirano</p> <p>Kontinuirano</p>	<p>U 2024. godini na predlog Izvršnog direktora, Odbor Agencije je usvojio Smjernice za pripremu strateškog plana Agencije (broj 24/2103-3 od 04.06.2024. godine), na osnovu kojih će se izraditi strateški plan.</p> <p>U izvještajnoj godini izvršni direktor je donio rješenje, broj 25/2190-1 od 12.06.2025. godine, kojim je formirao Tim za strateško planiranje, Tim je sastavljen od pet članova (savjetnik Odbora, tri rukovodioca i jedan samostalni analitičar) sa zadatkom da pripremi Predlog strateškog plana.</p> <p>U 2025. godini Tim je započeo rad na pripremi navedenog akta.</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

			<p>međunarodnih subjekata.</p> <p>Plan za unapređenje upravljanja i kontrola Agencije</p> <p>Dostavljanje godišnjeg izvještaja o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola nadležnim tijelima Skupštine, uz godišnji izvještaj o radu.</p> <p>Određeno lice odgovorno za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola.</p> <p>Određeno lice za prijem i postupanje po obavještenjima o sumnjama na nepravilnosti i</p>							<p>2. Djelimično realizovano</p> <p>U dijelu u kojem se ova mjera odnosi na primjenu Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru, u izvještajnom periodu akta iz navedenog člana u formalno-pravnom smislu nijesu donijeta.</p> <p>Međutim, činjenica da su Zakonom o energetici i Zakonom o komunalnim djelatnostima, jasno normirani ciljevi energetskeg razvoja, odnosno regulacije komunalnih djelatnosti, to se godišnjim planovima rada Agencije, njenim podzakonskim aktima i internim procedurama obezbjeđuje</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

			prevare u subjektu.							<p>funkcionisanje Agencije u punom kapacitetu, odnosno realizacija njenih zakonom utvrđenih ciljeva.</p> <p>3. Realizovano</p> <p>Ova mjera se realizuje u kontinuitetu. U 2024. godini je donijeto Uputstvo o načinu vršenja popisa, broj 24/4176-1 od 13.12.2024. godine, dok je u izvještajnoj godini donijeta Procedura o postupku obrade zahtjeva za davanje saglasnosti na predlog cijene za obavljanje regulisane komunalne djelatnosti, broj 25/4448-1 od 31.12.2025. godine. Dalje, na predlog izvršnog direktora Odbor Agencije je u izvještajnoj godini donio:</p>
--	--	--	---------------------	--	--	--	--	--	--	--

										<p>U 2024. godini ova mjera je realizovana. Tokom izborne kampanje za lokalne izbore u Podgorici Agencija je postupala u skladu sa Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja. Na njenoj internet stranici, objavljavani su sedmodnevno svi izdati putni nalozi za upravljanje službenim vozilima, od dana raspisivanja do dana održavanja izbora, a isti su dostavljeni i Agenciji za sprečavanje korupcije.</p> <p>5. Realizovano</p> <p>Javni funkcioneri su Agenciji za sprečavanje korupcije u zakonskom roku</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

										<p>zaposleni. Iako nije bilo obuka na navedenu temu, bitno je pomenuti da je predavač sa navedenog skupa, u 2025. godini zaposlenima putem mejla slao tekstove, koji se tiču menadžerskih vještina.</p> <p>9. Realizovano</p> <p>Nije bilo zahtjeva za izuzimanje zaposlenih u slučaju postojanja sukoba interesa.</p> <p>10. Djelimično realizovano</p> <p>U izvještajnoj godini nije bilo obuka shodno Zakonu o lobiranju.</p> <p>U ranijem periodu bilo je obuka na navedenu temu.</p>		
2. Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	Predsjednik Odbora Agencije	Neefikasna i neracionalna kadrovska politika.	Zakoni, podzakonska akta i interna akta.	Prihvatanje nedozvoljenog uticaja,	2	6	12	<ol style="list-style-type: none"> Vršiti analizu potreba i planiranje ljudskih resursa. Vršiti analizu potreba za 	Predsjednik Odbora Agencije	Kontinuirano Kontinuirano	↔	1. Realizovano Finansijskim planom za 2025. godinu, koji je usvojen od strane

<p>Članovi Odbora Agencije</p>			<p>Kodeks ponašanja sa etičkim pravilima i standardima organizacione kulture Agencije.</p> <p>Određeno je lice za prijem i postupanje po obavještenjima o sumnjama na nepravilnosti i prevare u subjektu.</p> <p>Kreirana je posebna email adresa preko koje se anonimno može prijaviti sumnja na nepravilnosti i prevare u Agenciji.</p> <p>Interno uputstvo za evidenciju prijava korupcije unutar Agencije i postupanje po prijavama kao i zaštitu</p>			<p>3. stručnim osposobljavanjem i usavršavanjem. Donošenje novog ili inoviranje Kodeksa ponašanja sa etičkim pravilima i standardima organizacione kulture Agencije.</p>	<p>Članovi Odbora Agencije</p>	<p>2025. godina</p>	<p>Skupštine Crne Gore, planirana su sredstva za zapošljavanje novih kadrova. U cilju realizacije finansijskog plana u tom dijelu, u izvještajnoj godini je donijet Pravilnik o izmjenama i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti (broj 25/628-2 od 13.02.2025. godine), kojim je stvorena osnova za povećanje broja zaposlenih u Agenciji. U skladu sa tim aktom, u izvještajnoj godini, četiri lica su zasnovala radni odnos u Agenciji i to jedno lice u Službi za</p>
--------------------------------	--	--	---	--	--	--	--------------------------------	---------------------	--

			identiteta lica koje je podnijelo prijavu.							<p>ekonomske poslove regulacije, 2 lica u Službi za opšte poslove i jedno lice u Službi za regulisane komunalne djelatnosti.</p> <p>2. Realizovano</p> <p>U izvještajnoj godini vršeno je usavršavanje zaposlenih u Firentinskoj školi regulacije, koju Agencija sprovodi u saradnji sa Sekretarijatom energetske zajednice. U 2025. godini dva zaposlena su završila navedenu školu, dok je jedno počelo da pohađa tu školu. Na osnovu prethodne procjene da se učešćem zaposlenih na radionicama, seminarima i radnim grupama, poboljšava nivo znanja zaposlenih, zaposlenima je u 2025. godini omogućeno učešće</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

			Postupanje po preporukama upravne inspekcije i inspekcije rada.	Nepotizam i kronizam.			odnosu na kandidate koji su se prijavili na oglas za slobodno radno mjesto u Agenciji.				izvještajnoj godini je donijet Pravilnik o izmjenama i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti (broj 25/628-2 od 13.02.2025. godine), kojim je stvorena osnova za povećanje broja zaposlenih u Agenciji. U skladu sa tim aktom, u izvještajnoj godini, četiri lica su zasnovala radni odnos u Agenciji i to jedno lice u Službi za ekonomske poslove regulacije, 2 lica u Službi za opšte poslove i jedno lice u Službi za regulisane komunalne djelatnosti.
							3. Donošenje internih procedura za zaključivanje ugovora o djelu, ugovora o dopunskom radu i ugovora o privremenim i povremenim poslovima.	2025. godina			
							4. Utvrđivanje predloga novog ili inoviranog Kodeksa ponašanja sa etičkim pravilima i standardima organizacione kulture Agencije.	Kontinuirano			

											<p>su opredijeljena određena sredstva za tu namjenu.</p> <p>2. Realizovano</p> <p>U izvještajnoj godini, zaposleni koji su rješenjem Izvršnog direktora imenovani za članove komisije za testiranje kandidata koji su se prijavili na oglas potpisivali su izjave o nepostojanju sukoba interesa u odnosu na kandidate koji su se prijavili na oglas za slobodno radno mjesto u Agenciji.</p> <p>3. Djelimično realizovano</p> <p>U izvještajnoj godini nijesu donijete interne procedure za zaključivanje ugovora o djelu, ugovora o dopunskom radu i ugovora o privremenim i povremenim poslovima.</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

										<p>Agencija je u izvještajnoj godini zaključivala ugovore o djelu i ugovore po osnovu dopunskog radu, dok nije bilo i obavljanja privremenih ili povremenih poslova.</p> <p>Iako navedena akta nijesu donijeta, svi ugovori su zaključeni u pisanoj formi, u skladu sa odredbama Zakona o obligacionim odnosima, odnosno Zakona o radu. Zaključeni ugovori sadrže sve podatke o ugovornim stranama, poslu koji je potrebno izvršiti, cijeni usluge/naknade, roku za izvršenje, odnosno periodu zaključivanja načinu rješavanja spora i dr.</p> <p>Ugovori su zavedeni u djelovodnoj knjizi Agencije, pri čemu su angažovana lica po osnovu ugovora o djelu po završenom</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

										<p>poslu potpisala izvještaj.</p> <p>Kako bi predmet eventualnih procedura mogle biti samo aktivnosti i postupak koji je Agencija provodila prilikom zaključivanja predmetnih ugovora, a budući da nijesu procedure donijete u formalnom smislu, to je realizacija predmetne mjere ocijenjena kao djelimična.</p> <p>4. Realizovano</p> <p>Donesen novi Kodeks ponašanja sa etičkim pravilima Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti broj: 25/305-7 od 11.04.2025. godine.</p>
Zaposleni koji su rješenjem Izvršnog direktora imenovani	Neadekvatna kadrovska politika	Zakoni i podzakonska akta i interna akta.	Nedostatak stručnog znanja i vještina zaposlenih na pojedinim	3	7	21	1. Potpisivanje izjave o nepostojanju sukoba interesa u odnosu na kandidate koji su se prijavili na oglas	Zaposleni koji su rješenjem direktora imenovani za članove komisije za	Kontinuirano	<p>1. Realizovano</p> <p>Od strane Zaposlenih koji su rješenjem Izvršnog direktora imenovani za</p>

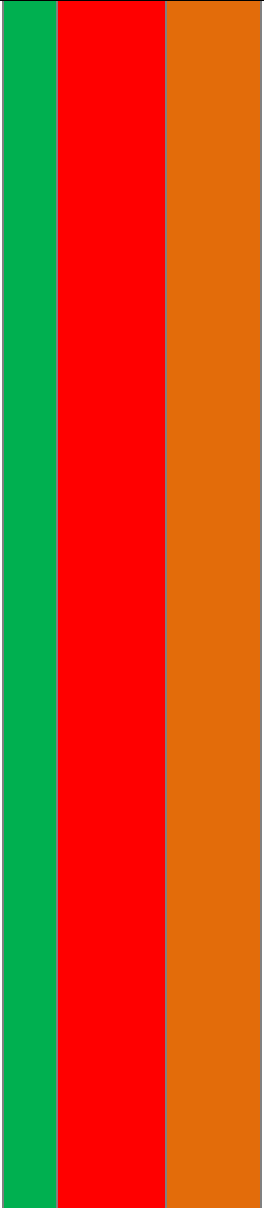
	za članove komisije za testiranje kandidata koji su se prijavili na oglas.		Kodeks ponašanja sa etičkim pravilima i standardima organizacione kulture Agencije	radnim mjestima. Prihvatanje eksternog uticaja. Nepotizam i kronizam.			2. za slobodno radno mjesto u Agenciji. 2. Obuka za upravljanje ljudskim resursima.	testiranje kandidata koji su se prijavili na oglas	Kontinuirano	članove komisije za testiranje kandidata koji su se prijavili na oglas, potpisivane su izjave o nepostojanju sukoba interesa u odnosu na kandidate koji su se prijavili na oglas za slobodno radno mjesto u Agenciji. 2. Djelimično realizovano U izvještajnom periodu nije bilo obuka za upravljanje ljudskim resursima, ali je ranije periodu bilo edukacija od strane stručnih lica na ovu temu.
Svi zaposleni	Zlostavljanje, mobing i drugi oblici neprihvatljivog ponašanja u radnom okruženju. Neprijavlivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji. Nesavjestan i nestručan rad i	Zakoni i podzakonska akta i interna akata Agencije. Kodeks ponašanja sa etičkim pravilima i standardima organizacione	Neadekvatno razumijevanje načina primjene Kodeksa ponašanja sa etičkim pravilima i standardima organizacione kulture Agencije.	2	6	12	1. Periodično upoznavati zaposlene sa mogućnošću prijavljivanja slučajeva zlostavljanja na radu (mobing) licu zaduženom za posredovanje u tim slučajevima, kao i sa	Izvršni direktor Zamjenik izvršnog direktora Menadžer integriteta Lice određeno za postupanje po prijavama zviždača	Kontinuirano	1. Realizovano Svi zaposleni su putem mejla informisani o odredbama Zakona o zabrani zlostavljanja na radu te upoznati sa mogućnošću prijavljivanja mobinga licu

											<p>REGAGEN i postupanje po prijavama kao i zaštitu identiteta lica koje je podnijelo prijavu.</p> <p>Takođe, Agencija je odredila lice odgovorno za prijem i postupanje po obavještenjima o sumnjama na nepravilnosti i prevare u Agenciji, a određeno je i lice odgovorno za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola</p> <p>4. Realizovano</p> <p>Obuka o etici, integritetu i antikorupcijskim propisima u izvještajnom periodu nije bilo. Međutim, u prethodnom periodu su organizovane obuke za zaposlene, u okviru kojih je</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

											renomirani stručnjak održao niz predavanja i radionica na temu: Integritet i etika.
3. Planiranje i upravljanje finansijama	<p>Predsjednik Odbora Agencije</p> <p>Članovi Odbora Agencije</p> <p>Izvršni direktor</p> <p>Zamjenik Izvršnog direktora</p> <p>Rukovodilac Službe za opšte poslove</p> <p>Glavni računovođa</p> <p>Službenik za javne nabavke</p>	<p>Neadekvatno planiranje i izvršavanje planiranog budžeta</p>	<p>Zakoni, podzakonska akta, finansijski planovi i planovi rada Agencije.</p> <p>Dostavljanje planova i izvještaja Skupštini Crne Gore u skladu sa zakonom.</p> <p>Postupanje po preporukama iz izvještaja o izvršenoj reviziji.</p> <p>Određeno lice za koordinaciju aktivnosti na upravljanju procesa upravljanja rizicima.</p> <p>Određeno lice za prijem i postupanje po obavještenjima o sumnjama na</p>	<p>Nedostatak sredstava za finansiranje poslovanja i izvršavanje dospjelih obaveza.</p> <p>Neadekvatno i nedovoljno transparentno trošenje finansijskih sredstava.</p>	3	8	24	<ol style="list-style-type: none"> 1. Učešće svih službi Agencije prilikom planiranja budžeta. 2. Kontinuirano praćenje parametara izvršavanja finansijskog plana i analiza odstupanja od izvršenja plana. 3. Postupati po preporukama iz izvještaja o izvršenoj reviziji. 4. Postupati po preporukama Jedinice za unutrašnju reviziju 	<p>Predsjednik Odbora Agencije</p> <p>Članovi Odbora Agencije</p> <p>Izvršni direktor</p> <p>Zamjenik Izvršnog direktora</p> <p>Rukovodilac Službe za opšte poslove</p> <p>Glavni računovođa</p> <p>Službenik za javne nabavke</p>	<p>Kontinuirano ↔</p> <p>Kontinuirano</p> <p>Kontinuirano</p> <p>Kontinuirano</p>	<p>1. Realizovano.</p> <p>Sve službe u Agenciji su u koordinaciji sa izvršnim direktorom učestvovala u izradi Nacrta Finansijskog plana Agencije.</p> <p>2. Realizovano</p> <p>Kontinuirano se prate parametri izvršavanja finansijskog plana i analiza odstupanja od izvršenja istog.</p> <p>3. Realizovano</p> <p>Nije bilo utvrđenih nepravilnosti niti preporuka u dijelu koji se odnosi na neadekvatno i nedovoljno transparentno trošenje finansijskih sredstava.</p>

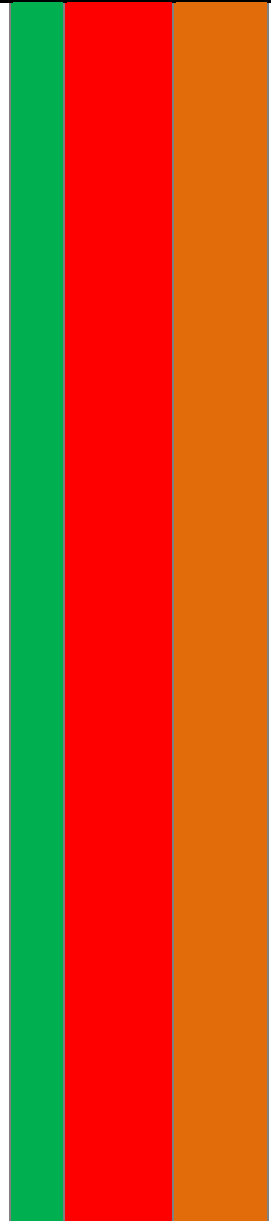
			nepravilnosti i prevare u subjektu. Donijet Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Agencije, broj 22/4776-1 od 23.12.2022. godine, kojim je predviđena Jedinica za unutrašnju reviziju, u kojoj su od tri sistematizovana radna mjesta, popunjena dva.								4. Realizovano Nije bilo preporuka jedinice za unutrašnju reviziju u izvještajnoj godini.
Izvršni direktor Zamjenik izvršnog direktora Glavni računovođa Službenik za javne nabavke Članovi komisije za	Neadekvatno planiranje i sprovođenje javnih nabavki. Predlaganje nezakonitih odluka.	Zakon o javnim nabavkama i podzakonska akta. Inspekcija za javne nabavke. Elektronski sistem javnih nabavki.	Neadekvatne podloge za planiranje i izvršavanje planiranog budžeta.	3	8	24	1. Donijeti interni akt kojim se reguliše postupak planiranja, sprovođenja i kontrole javnih nabavki. 2. Postupanje po preporukama iz izvještaja o izvršenoj reviziji. 3. Edukacija, pohađanje relevantnih obuka i seminara na temu planiranja budžeta.	Izvršni direktor Zamjenik izvršnog direktora Glavni računovođa Službenik za javne nabavke Članovi komisije za otvaranje i	2025. godina Kontinuirano Kontinuirano	1. Djelimično realizovana Donijeto Interno pravilo za izradu Plana javnih nabavki Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti broj: 25/683-2 od 13.02.2025. godine;	

	otvaranje i vrednovanje ponuda						4. Edukacija, pohađanje relevantnih obuka i seminara na temu javnih nabavki.	vrednovanje ponuda	Kontinuirano	<p>2. Realizovano.</p> <p>Nije bilo utvrđenih nepravilnosti niti preporuka u dijelu koji se odnosi na neadekvatno i nedovoljno transparentno trošenje finansijskih sredstava.</p> <p>3. Realizovano</p> <p>U izvještajnom periodu Glavna računovotkinja je pohađala edukacije, relevantne obuke i seminare na temu planiranja budžeta.</p> <p>4. Realizovano</p> <p>U izvještajnoj godini, Službenik za javne nabavke je pohađao seminare koji se tiču javnih nabavki.</p>	
4. Čuvanje i bezbjednost podataka i dokumenata	Predsjednik Odbora Agencije Članovi Odbora Agencije Izvršni direktor	Zloupotreba povjerljivih službenih podataka i informacija. Curenje informacija.	Zakoni, podzakonska akta i interna akta Agencije. Procedura za pristup elektronskim dokumentima i podacima u	Narušavanje integriteta Agencije Nedovoljna i neadekvatna zaštita tajnih podataka	3	8	24	1. Obezbijediti kontinuirani stručni nadzor nad podacima. 2. Sprovoditi aktivnosti na podizanju svijesti zaposlenih o bezbjednosti informacija.	Izvršni direktor Zamjenik izvršnog direktora	Kontinuirano ↔ Kontinuirano	<p>1. Realizovano</p> <p>Agencija je obezbijedila stručni nadzor u cilju zaštite podataka u posjedu Agencije i to nabavkom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - usluge Backup servera

	<p>Zamjenik Izvršnog direktora</p> <p>Zaposleni koji imaju pristup povjerljivim podacima</p> <p>Svi zaposleni</p>		<p>posjedu Agencije.</p>			<p>3. Donošenje internog akta kojim se reguliše postupanje sa ličnim podacima.</p> <p>4. Vršiti redovne kontrole nad prijemom i razvrstavanjem dokumentacije.</p>		<p>2025. godina</p> <p>Kontinuirano</p>	<ul style="list-style-type: none"> - usluge Obnavljanja licence za softver -antivirus program - usluge IT održavanja računarske mreže i servera - usluge Održavanja internet stranice - Usluge Obnove Softverskog paketa za IT (softvera za upravljanje sigurnosti IT sistema). <p>Takođe Agencija je donijela 2023. godine Proceduru za pristup elektronskim dokumentima i podacima u posjedu Agencije</p> <p>2. Realizovano</p> <p>Agencija u kontinuitetu sprovodi aktivnosti na podizanju svijesti zaposlenih o bezbjednosti informacija. Viši</p>
--	---	--	------------------------------	--	--	---	--	---	---

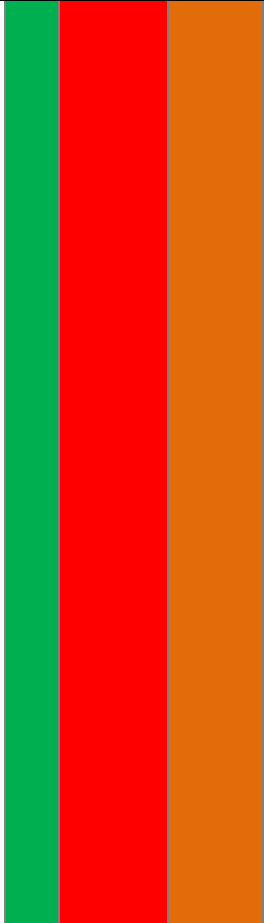
										<p>referent za IT i tehničke poslove u Agenciji zaposlene putem mejla obavještava o bezbjednosti podataka.</p> <p>3. Djelimično realizovano</p> <p>U 2024. godini pristupilo se izradi Nacrta pravila o zaštiti ličnih podataka u Regulatornoj agenciji za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti, a rad na navedenom aktu je nastavljen i u 2025. godini.</p> <p>4. Realizovano</p> <p>Prijem i razvrstavanje dokumentacije u Agenciji se vrši u skladu sa Pravilnikom o kancelarijskom poslovanju i arhivskoj građi, koji</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

											je donijet 2023. godine.		
Posebne oblasti rizika													
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjer.	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	St.		
5. Nadzor nad radom i poslovanjem energetskih subjekata u skladu sa Zakonom o energetici	Izvršni direktor	Narušavanje integriteta Institucije.	Zakoni i podzakonska akta.	Nedovoljna i nekoordinisana saradnja između službi i organa Agencije.	3	9	27	1. Donošenje procedure za sprovođenje nadzora nad radom i poslovanjem energetskih subjekata. 2. Vođenje evidencije po zahtjevima za izuzeće zbog postojanja sukoba interesa. 3. Učešće u obukama koje organizuju relevantne domaće i međunarodne institucije. 4. Razmjena dobre prakse među službama (redovno održavanje sastanaka rukovodilaca službi). 5. Formiranje multidisciplinarnih timova za sprovođenje nadzora.	Izvršni direktor	2025. godina	↔	1. Djelimično realizovano U izvještajnoj godini nije donijeta procedura za sprovođenje nadzora nad radom i poslovanjem energetskih subjekata, ali je donijeta Odluka, broj 25/3745-1 od 27.10.2025. godine, kojom su zaposleni iz stručnih službi ovlašćeni za vršenje stručnog nadzora. 2. Realizovano Nije bilo zahtjeva za izuzeće zbog postojanja sukoba interesa. 3. Realizovano U 2025. godini, zaposleni, rukovodioci i	
	Zamjenik Izvršnog direktora	Sukob interesa.							Nedovoljna jasna podjela posla i nemogućnost personalizovanja odgovornosti.	Zamjenik Izvršnog direktora			Kontinuirano
	Rukovodioci: Službe za energetske-tehničke poslove regulacije, Službe za ekonomske poslove regulacije, Službe za pravne poslove regulacije, Službe za rješavanje žalbi kupaca električne energije, zaštitu kupaca i postupanje	Povrede profesionalnih i etičkih pravila i pristrasno ponašanje.							Rukovodioci: Službe za energetske-tehničke poslove regulacije, Službe za ekonomske poslove regulacije, Službe za pravne poslove regulacije, Službe za rješavanje žalbi kupaca električne energije, zaštitu kupaca i postupanje	Kontinuirano			Kontinuirano

<p>po zahtjevima zaposlenih za zaštitu prava i Službe za gas, naftu i licence</p> <p>Zaposleni u Službi za energetske-tehničke poslove regulacije, Službi za ekonomske poslove regulacije, Službi za pravne poslove regulacije, Službi za rješavanje žalbi kupaca električne energije, zaštitu kupaca i postupanje po zahtjevima zaposlenih za zaštitu prava i Službi za</p>						<p>zaštitu prava i Službe za gas, naftu i licence</p> <p>Zaposleni u Službi za energetske-tehničke poslove regulacije, Službi za ekonomske poslove regulacije, Službi za pravne poslove regulacije, Službi za rješavanje žalbi kupaca električne energije, zaštitu kupaca i postupanje po zahtjevima zaposlenih za zaštitu prava i Službi za gas, naftu i licence</p>		<p>menadžment su uzeli učešće u obukama koje organizuju relevantne domaće i međunarodne institucije.</p> <p>4. Realizovano</p> <p>U izvještajnoj godini su održavani sastanci menadžmenta sa rukovodiocima službi, sa ciljem razmjene prakse među službama, na koji način je i predviđena mjera realizovana.</p> <p>5. Realizovano</p> <p>U Agenciji je praksa da se timovi za sprovođenje nadzora energetskog sektora formiraju od zaposlenih iz više službi, i navedena mjera se realizuje u kontinuitetu,</p>
--	--	--	--	---	--	---	--	--

	gas, naftu i licence											
6. Utvrđivanje regulatorno dozvoljenog prihoda, cijena i naknada u skladu sa Zakonom o energetici i davanje saglasnosti na predlog cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima	<p>Izvršni direktor</p> <p>Zamjenik Izvršnog direktora</p> <p>Rukovodioci: Službe za energetske-tehničke poslove regulacije, Službe za ekonomske poslove regulacije, Službe za pravne poslove regulacije i Službe za regulisane komunalne djelatnosti</p> <p>Članovi Radne grupe za obradu zahtjeva za utvrđivanje prihoda,</p>	<p>Donošenje nezakonitih odluka.</p> <p>Narušavanje integriteta Institucije</p>	<p>Zakoni, podzakonska akta i interna akta Agencije.</p>	<p>Nestručno i neprofesionalno postupanje zaposlenih.</p>	3	9	27	<p>1. Periodično analiziranje i usaglašavanje Procedure za utvrđivanje regulatorno dozvoljenog prihoda, cijena i naknada regulisanih subjekata sa izmjenama regulatornog okvira.</p> <p>2. Donošenje procedure za davanje saglasnosti na predlog cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima.</p> <p>3. Razmjena dobre prakse među službama (redovno održavanje sastanaka rukovodilaca službi).</p> <p>4. Učešće u obukama koje organizuju relevantne domaće i međunarodne institucije.</p>	<p>Izvršni direktor</p> <p>Zamjenik Izvršnog direktora</p> <p>Rukovodioci: Službe za energetske-tehničke poslove regulacije, Službe za ekonomske poslove regulacije, Službe za pravne poslove regulacije i Službe za regulisane komunalne djelatnosti</p> <p>Članovi Radne grupe za obradu zahtjeva za utvrđivanje prihoda, cijena i naknada</p> <p>Članovi Radne grupe za</p>	<p>Kontinuirano ↔</p> <p>2025. godina</p> <p>Kontinuirano</p> <p>Kontinuirano</p>	<p>1. Realizovano</p> <p>U Agenciji je u primjeni Procedura za utvrđivanje regulatorno dozvoljenog prihoda, cijena i naknada regulisanih subjekata sa izmjenama, broj 23/1732-1 od 11.04.2023. godine. U 2024. godini je izvršena analiza navedenog akta, nakon čega je ocijenjeno da on predstavlja optimalno normativno rješenje i da nema potrebe za inoviranjem istog.</p> <p>2. Realizovano</p> <p>U izvještajnoj godini donijeta je Procedura o postupku obrade zahtjeva za davanje saglasnosti na predlog cijena za obavljanje regulisane</p>	

	cijena i naknada Članovi Radne grupe za davanje saglasnosti na predlog cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti							davanje saglasnosti na cijene za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti		komunalne djelatnosti, broj 25/4448-1 31.12.2025. godine. 3. Realizovano. U izvještajnom periodu nastavljeno je sa praksom organizovanja sastanaka rukovodilaca službi sa ciljem razmjene iskustava iz nadzora. 4. Realizovano U 2025. godini, zaposleni, rukovodioci i menadžment su uzeli učešće u obukama koje organizuju relevantne domaće i međunarodne institucije.		
7. Učešće u pripremi nacrtu zakona i izrada podzakonskih akata	Izvršni direktor Zamjenik izvršnog direktora Zaposleni u Službi za energetske-	Predlaganje nezadovoljavajućih normativnih rješenja.	Direktive i regulative iz <i>acquis communautaire</i> Energetske zajednice.	Neadekvatno transponovanje EU regulative.	2	9	18	1. Angažovanje konsultanata prilikom normativnog uređivanja novih instituta koji moraju biti transponovani u crnogorsko zakonodavstvo.	Izvršni direktor Zamjenik izvršnog direktora Zaposleni u Službi za energetske-tehničke	2025. godina	↔	1. Realizovano U 2024. godini Agencija je preko Evropske banke za obnovu i razvoj (EBRD) angažovala konsultanata koji će pružiti podršku za izradu novog

	<p>tehničke poslove regulacije, Službi za ekonomske poslove regulacije, Službi za pravne poslove regulacije, Službi za rješavanje žalbi kupaca električne energije, zaštitu kupaca i postupanje po zahtjevima zaposlenih za zaštitu prava i Službi za gas, naftu i licence</p>					<p>2. Učešće u obukama koje organizuju relevantne domaće i međunarodne institucije.</p>	<p>poslove regulacije, Službi za ekonomske poslove regulacije, Službi za pravne poslove regulacije, Službi za rješavanje žalbi kupaca električne energije, zaštitu kupaca i postupanje po zahtjevima zaposlenih za zaštitu prava i Službi za gas, naftu i licence</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>podzakonskog akta u skladu sa Zakonom o energetici. On je svoj angažman nastavio i u 2025. godini</p> <p>2. Realizovano</p> <p>U 2024. godini zaposleni u Agenciji su pohađali obuke koje se tiču primjene novih instituta iz paketa evropskih propisa koje je Crna Gora dužna da transponuje u nacionalno zakonodavstvo. Ove aktivnosti su nastavljene i u izvještajnoj godini.</p>
--	--	--	--	--	---	---	---	---------------------	--

PODNOŠILAC IZVJEŠTAJA

**Menadžer integriteta
Ljubinka Vojinović, s.r.**

**STARJEŠINA/ ODGOVORNO LICE U
ORGANU VLASTI**

**Izvršni direktor
Igor Telebak, s.r.**

Broj: 26/946-2

Podgorica, 8. april 2026. godine