

Broj: 26/1678-9

Podgorica, 03.07.2026. godine

**IZVJEŠTAJ O ANALIZI ZAHTJEVA I DOKUMENTACIJE
DOO „VODOVOD I KANALIZACIJA – CETINJE“ CETINJE ZA DAVANJE SAGLASNOSTI NA
PREDLOG CIJENE USLUGE ZA CRPLJENJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE OTPADNIH VODA IZ
SEPTIČKIH JAMA ZA 2027. GODINU**

1. UVOD

Članom 49 stav 1 tačka 5 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list CG“, br. 55/16, 66/19 i 140/22) (u daljem tekstu: Zakon) propisano je da Regulatorna agencija za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti (u daljem tekstu: Agencija) daje saglasnost na predlog cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti.

Članom 54 stav 1 Zakona propisano je da cijenu komunalne usluge utvrđuje vršilac komunalne djelatnosti po prethodno pribavljenoj saglasnosti skupštine jedinice lokalne samouprave. Saglasno članu 55 st. 1 i 2 Zakona, radi dobijanja navedene saglasnosti vršilac regulisane komunalne djelatnosti skupštini jedinice lokalne samouprave podnosi zahtjev za davanje saglasnosti na visinu cijene komunalne usluge, u roku ne dužem od 15 dana od dana dobijanja saglasnosti Agencije, uz koji zahtjev dostavlja i saglasnost Agencije na predlog cijene.

Bliži elementi, način utvrđivanja cijene za obavljanje regulisane komunalne djelatnosti, način davanja saglasnosti na predlog cijena usluga, rokovi za podnošenje i sadržina zahtjeva za davanje saglasnosti na predlog cijena usluga i druga pitanja od značaja za utvrđivanje predloga cijene usluge propisani su Metodologijom za utvrđivanje cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti („Službeni list CG“, br. 37/23, 34/24 i 39/25) (u daljem tekstu: Metodologija).

Članom 28 Metodologije propisano je da Agencija objavljuje izvještaj o analizi zahtjeva za davanje saglasnosti na predlog cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti i dokumentacije podnijete uz zahtjev, na svojoj internet stranici. Mišljenja i primjedbe na izvještaj zainteresovana lica mogu dostaviti Agenciji u roku od 15 dana od dana njegovog objavljivanja.

U skladu sa navedenim, DOO „Vodovod i kanalizacija – Cetinje“ Cetinje (u daljem tekstu: Podnosilac zahtjeva) je Agenciji podnijelo Zahtjev za davanje saglasnosti na predlog cijene usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama za 2027. godinu, broj 1394 od 29.4.2026. godine (u daljem tekstu: Zahtjev), koji je u Agenciji zaveden pod brojem 26/1678-1 od 30.4.2026. godine. Uz Zahtjev je dostavljena sljedeća dokumentacija: Odluka

Odbora direktora DOO „Vodovod i kanalizacija – Cetinje“ Cetinje o predlogu cijene usluge za 2027. godinu, broj 1377 od 29.4.2026. godine; obrazac iz Priloga 8 Metodologije; iskaz o finansijskoj poziciji /bilans stanja/ na dan 31.12.2025. godine; iskaz o ukupnom rezultatu /bilans uspjeha/ u periodu od 1.1.2025. do 31.12.2025. godine; analitički bilans u periodu od 1.1.2025. do 31.12.2025. godine. Dodatno, Podnosilac zahtjeva je dostavio obrazac iz Priloga 8 Metodologije u elektronskom obliku, koji je u Agenciji zaveden pod brojem 26/1678-2 od 30.4.2026. godine.

Članom 25 stav 1 Metodologije je propisano da vršilac kome je povjereno obavljanje regulisane komunalne djelatnosti u skladu sa Zakonom i koji posjeduje licencu za obavljanje regulisane komunalne djelatnosti podnosi Agenciji zahtjev za davanje saglasnosti na predlog cijene usluge, dok je stavom 2 ovog člana propisana dokumentacija koja se dostavlja uz zahtjev za davanje saglasnosti. Pored navedenog, st. 4 i 5 ovog člana Metodologije je propisano da se dokumentacija iz stava 2 tač. 1, 8 i tač. 10 do 15 ovog člana dostavlja u originalu ili ovjerenj kopiji, te da podatke koje dostavlja na obrascima utvrđenim Metodologijom, vršilac dostavlja u elektronskom obliku u odgovarajućem formatu iz člana 32 Metodologije, kao i u pisanoj formi, koja je potpisana od strane ovlašćenog lica.

Takođe, članom 27 stav 2 Metodologije propisano je da ako zahtjev sadrži formalni nedostatak ili ako je nerazumljiv ili nepotpun, Agencija će najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva zatražiti od podnosioca zahtjeva da nedostatke otkloni, pri čemu je stavom 3 ovog člana propisano da je podnosilac zahtjeva dužan da nedostatke u zahtjevu otkloni u roku koji odredi Agencija.

Nakon pregleda Zahtjeva i priložene dokumentacije utvrđeno je da je Zahtjev nepotpun, jer ne sadrži sve podatke i dokumentaciju propisanu članom 25 stav 2 Metodologije. S tim u vezi, u skladu sa članom 60 stav 1 Zakona o upravnom postupku („Službeni list CG“, br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17) i gorenavedenim propisima, Agencija je Podnosiocu zahtjeva dostavila Zahtjev za ispravku podneska, broj 26/1678-3 od 6.5.2026. godine, kojim je od Podnosioca zahtjeva, uz upozorenje o posljedicama nepostupanja po predmetnom zahtjevu, zatraženo da u roku od pet dana od dana prijema tog zahtjeva otkloni nedostatke u Zahtjevu, na način da se dostave: 1) bruto bilans (analitički bilans) za 2025. godinu, ovjeren i potpisan od strane ovlašćenog lica, zato što dostavljeni analitički bilans nije ovjeren i potpisan od strane ovlašćenog lica; 2) finansijski izvještaji za 2025. godinu (bilans stanja i bilans uspjeha), ovjereni i potpisani od strane ovlašćenog lica.

Postupajući u skladu sa Zahtjevom za ispravku podneska, broj 26/1678-3 od 6.5.2026. godine, Podnosilac zahtjeva je uz dopis, broj 1486 od 11.5.2026. godine, koji je u Agenciji zaveden pod

brojem 26/1678-4 od 11.5.2026. godine dostavio: iskaz o finansijskoj poziciji /bilans stanja/ na dan 31.12.2025. godine, ovjeren i potpisan od strane ovlaštenog lica; iskaz o ukupnom rezultatu /bilans uspjeha/ u periodu od 1.1.2025. do 31.12.2025. godine, ovjeren i potpisan od strane ovlaštenog lica; analitički bilans u periodu od 1.1.2025. do 31.12.2025. godine, ovjeren i potpisan od strane ovlaštenog lica.

Članom 49 stav 3 Zakona je propisano da Agencija može u postupku davanja saglasnosti na predlog cijena iz stava 1 tačka 5 ovog člana da zahtijeva od vršioca regulisane komunalne djelatnosti da izmijeni elemente koji ulaze u cijenu, uključujući i troškove, za koje ocijeni da su neopravdani, odnosno da nijesu utvrđeni na propisani način, pri čemu je predmetna odredba takođe propisana i članom 27 stav 4 Metodologije.

Nadalje, članom 49 stav 2 Zakona propisano je da su vršioci regulisanih komunalnih djelatnosti dužni da Agenciji na njen zahtjev dostavljaju svu dokumentaciju i podatke koji su joj potrebni za obavljanje poslova utvrđenih ovim zakonom, dok je članom 27 stav 6 Metodologije propisano da je podnosilac zahtjeva dužan da postupi po zahtjevu Agencije iz st. 4 i 5 ovog člana, kao i da dostavi svu dokumentaciju i podatke koji su joj potrebni u postupku davanja saglasnosti na cijene u utvrđenom roku, u skladu sa zakonom.

Postupajući u skladu sa gorenavedenim odredbama Zakona i Metodologije, u postupku pregleda i analize dokumentacije dostavljene uz Zahtjev i dopis Podnosioca zahtjeva, broj 1486 od 11.5.2026. godine, tj. u postupku utvrđivanja svih činjenica i okolnosti bitnih za rješavanje Zahtjeva, utvrđeno je da Zahtjev, odnosno prateći obrasci sadrže nedostatke, koje je potrebno otkloniti, odnosno da je potrebno dostaviti dodatnu dokumentaciju. S tim u vezi, Agencija je Podnosiocu zahtjeva dostavila Obavještenje o nedostacima, broj 26/1678-5 od 26.5.2026. godine, kojim je od Podnosioca zahtjeva, uz upozorenje o posljedicama nepostupanja po predmetnom obavještenju, zatraženo da u roku od tri dana od dana prijema tog obavještenja otkloni nedostatke u Zahtjevu, odnosno da dostavi dodatnu dokumentaciju, na način da se dostavi: 1) obračun zarada sa platnim listama za 2025. godinu, kao i za pet mjeseci 2026. godine, za zaposlene koji obavljaju poslove crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama; 2) dokumentacija koja se odnosi na troškove održavanja za vozilo za 2025. godinu.

Postupajući po Obavještenju o nedostacima, broj 26/1678-5 od 26.5.2026. godine, Podnosilac zahtjeva je uz dopis, broj 1716 od 29.5.2026. godine, koji je u Agenciji zaveden pod brojem 26/1678-6 od 1.6.2026. godine, dostavio sljedeću dokumentaciju: obračun zarada sa platnim listama za 2025. godinu, kao i za pet mjeseci 2026. godine, za zaposlene koji obavljaju poslove

crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama; račun, broj IF25-0081 od 29.1.2025. godine.

Uvidom u službenu evidenciju Agencije utvrđeno je da je Podnosilac zahtjeva u prethodnom periodu Agenciji dostavio dokumentaciju, odnosno da Agencija raspolaže dokumentacijom koja je korišćena u ovom postupku, i to: Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Prijestonice Cetinje sa DOO „Vodovod i kanalizacija – Cetinje“ Cetinje, od 15.6.2021. godine; Licenca za upravljanje komunalnim otpadnim vodama – za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama, broj 25/860-12 od 30.5.2025. godine; iskaz o finansijskoj poziciji /bilans stanja/ na dan 31.12.2024. godine; iskaz o ukupnom rezultatu /bilans uspjeha/ u periodu od 1.1.2024. do 31.12.2024. godine; bruto bilans finansijskog knjigovodstva od 1.1.2024. do 31.12.2024. godine.

Pregledom dostavljene dokumentacije utvrđeno je da je dokumentacija uredna i potpuna, da su elementi koji ulaze u obračun cijene usluge utvrđeni u skladu sa Zakonom i Metodologijom, te se može pristupiti postupku davanja saglasnosti na predlog cijene usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama za 2027. godinu.

Podnosilac zahtjeva je dostavio obrazac iz Priloga 8 Metodologije u elektronskoj formi u skladu sa članom 25 stav 5 Metodologije. Elektronski format obrazaca sačinjen je u Excel-u i sadrži veličine na osnovu kojih je utvrđena cijena usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama. Veličine sadržane u ovom izvještaju preuzete su iz navedenog obrasca, s tim što su prikazane sa manje decimalnih mjesta u odnosu na broj decimalnih mjesta sa kojima je izvršen proračun u elektronskoj formi obrazaca.

2. PREDLOG CIJENE USLUGE ZA CRPLJENJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE OTPADNIH VODA IZ SEPTIČKIH JAMA

Članom 24 stav 1 Metodologije je propisano da se cijena usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama utvrđuje prema modelu punog povrata troškova koje vršilac ima u pružanju ove usluge. Saglasno stavu 2 ovog člana, u cijenu usluge ulaze troškovi: za zaposlenog za upravljanje i rad vozilom za crpljenje i odvoz otpadnih voda iz septičkih jama, koji uključuju troškove zarada, naknada zarada i ostale lične rashode, troškove opreme za rad i druge opravdane troškove koje vršilac dokaže u postupku davanja saglasnosti na predlog cijene usluge (tačka 1); za vozilo za crpljenje i odvoz otpadnih voda, koji uključuju troškove goriva, troškove amortizacije, troškove registracije vozila, troškove usluga održavanja i druge opravdane troškove koje vršilac dokaže u postupku davanja saglasnosti na predlog cijene usluge (tačka 2); ispuštanja otpadnih voda u javni kanalizacioni sistem ili u postrojenje

za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda (tačka 3); i indirektni troškovi najviše u iznosu do 15% prethodno navedenih troškova (tačka 4).

U skladu sa članom 24 stav 3 Metodologije, pod indirektnim troškovima se smatraju troškovi koji nijesu direktno u vezi sa troškovima iz stava 2 tač. 1, 2 i 3 ovog člana, ali su u funkciji obavljanja regulisane komunalne djelatnosti vršioca koji pruža uslugu crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama, a koji uključuju troškove računovodstva, troškove opšte službe i druge opravdane administrativne troškove koje vršilac dokaže u postupku davanja saglasnosti na predlog cijene usluge.

Dalje, članom 24 st. 4, 5 i 6 Metodologije je propisano da se cijena usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama izražava u eurima po m³ otpadne vode, troškovi utvrđuju kao planirani za regulatorni period, da su podaci na osnovu kojih se utvrđuje cijena usluge utvrđeni na obrascu koji je dat u Prilogu 8 Metodologije i da se dokazuju na odgovarajući način (analitičke kartice, računi i dr.).

Podnosilac zahtjeva je na obrascu iz Priloga 8 Metodologije – Utvrđivanje cijene usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama prikazao utvrđeni predlog cijene usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama u iznosu od **17,9850 €/m³**.

Navedena cijena utvrđena je na osnovu sljedećih elemenata:

Troškovi za zaposlene	1,1517 €/m ³
Troškovi za vozilo	16,8333 €/m ³
Troškovi ispuštanja otpadnih voda u mjesto zbrinjavanja otpadnih voda	0,0000 €/m ³
Indirektni troškovi	0,0000 €/m ³

3. ANALIZA PREDLOGA CIJENE USLUGE ZA CRPLJENJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE OTPADNIH VODA IZ SEPTIČKIH JAMA

3.1 Troškovi za zaposlene

Troškovi za zaposlene utvrđeni su u iznosu od **1,1517 €/m³** (1,9195 €/h · 3 zaposlenih · 1,0000 h/tura / 5 m³/tura).

Ovi troškovi utvrđeni su na osnovu direktnih troškova zaposlenog po satu, broja zaposlenih na crpljenju otpadnih voda iz septičkih jama – po jednom crpljenju, prosječnog vremena trajanja crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda i prosječne količine otpadnih voda po korisniku.

Direktni troškovi zaposlenog po satu utvrđeni su u iznosu od **1,9195 €/h** i to na osnovu troškova bruto zarada zaposlenog i ostalih direktnih troškova zaposlenog, maksimalnog broja

sati angažovanosti zaposlenog i angažovanost zaposlenog na poslovima crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda $[(570,00 \text{ €/mj} + 0,00 \text{ €/mj}) \cdot 12 / 1.781,7143 \text{ h/god} \cdot 50\%]$.

Troškovi bruto zarade zaposlenog utvrđeni su u iznosu od 570,00 € na mjesečnom nivou, na osnovu prosječnih mjesečnih bruto zarada zaposlenih. Od tri lica angažovana na poslovima crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama, jedno je u stalnom radnom odnosu, dok su dva angažovana po ugovoru o djelu. Podnosilac zahtjeva je dostavio platne liste za zaposlene kao dokaz za iznos utvrđenih bruto zarada.

Ostali direktni troškovi zaposlenog nijesu utvrđeni.

Maksimalan broj sati angažovanosti zaposlenog utvrđen je u iznosu od 1.781,7143 h/god $[2.085,7143 \text{ h/god} - (25 \text{ dan/god} + 13 \text{ dan/god}) \cdot 8 \text{ h/dnevno}]$ i to na osnovu plaćenih sati 2.085,7143 h/god $(8 \text{ h/dnevno} \cdot 365 / 7 \cdot 5)$, broja dana godišnjeg odmora – 25 dana/god, broja dana državnih i vjerskih praznika – 13 dana/god i broja radnih sati dnevno – 8 h/dnevno.

Angažovanost zaposlenog na poslovima crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda utvrđena je u procentualnom iznosu od 50%.

Na crpljenju otpadnih voda iz septičkih jama (po jednom crpljenju) angažovano je **troje zaposlenih**.

Prosječno vrijeme crpljenja i zbrinjavanja otpadnih voda iznosi **1,0000 h po turi** i obračunato je po radnim nalozima izvještaja po obavljenom poslu.

Prosječna količina otpadne vode po korisniku utvrđena je u iznosu od **5 m³/tura**, što je i kapacitet vozila.

3.2 Troškovi za vozilo

Troškovi za vozilo utvrđeni su u iznosu od **16,8333 €/m³** $(84,1667 \text{ €/h} \cdot 1,0000 \text{ h/tura} / 5 \text{ m}^3/\text{tura})$.

Ovi troškovi utvrđeni su na osnovu direktnih troškova vozila po satu (**84,1667 €/h**), prosječnog vremena trajanja crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda (**1,0000 h/tura**) i prosječne količine otpadnih voda po korisniku (**5 m³/tura**).

Direktni troškovi vozila po satu utvrđeni su u iznosu od **84,1667 €/h** i to na osnovu troškova održavanja za jedno vozilo (**7.900,00 €/god**), troškova amortizacije (**0,00 €/god**), ostalih direktnih troškova vozila (**460,00 €/god**), godišnjeg vremena trajanja crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda (**120,0000 h/god**) i troškova goriva po satu (**14,50 €/h**) $[(7.900,00 \text{ €/god} + 0,00 \text{ €/god} + 460,00 \text{ €/god}) / 120,0000 \text{ h/god} + 14,50 \text{ €/h} = 84,1667 \text{ €/h}]$.

Podnosilac zahtjeva je za jedno vozilo utvrdio troškove održavanja u iznosu od 7.900,00 €/god, za veliki servis, mali servis, zamjenu ulja, crijeva i filtera.

Podnosilac zahtjeva je utvrdio ostale direktne troškove za vozilo u visini od 460,00 €/god, za troškove registracije.

Vrijeme potrebno za crpljenje i zbrinjavanje otpadnih voda na godišnjem nivou utvrđeno je u iznosu od 120,0000 h/god. (1,0000 h/tura · 120 tura/god). Ovaj podatak je dobijen na osnovu prosječnog vremena crpljenja i zbrinjavanja otpadnih voda (1,0000 h/tura) i godišnjeg broja crpljenja (120), koji je utvrđen na osnovu vanbilansne evidencije.

Troškovi goriva po satu utvrđeni su u iznosu od 14,50 €/h.

3.3 Troškovi ispuštanja otpadnih voda u mjesto zbrinjavanja otpadnih voda

Podnosilac zahtjeva nije uključio troškove ispuštanja otpadne vode u cijenu usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama.

3.4 Indirektni troškovi

Podnosilac zahtjeva nije utvrdio indirektno troškove, odnosno ovi troškovi su utvrđeni u iznosu od **0,00 €/m³**.

4. PREDLOG CIJENE USLUGE ZA CRPLJENJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE OTPADNIH VODA IZ SEPTIČKIH JAMA

Podnosilac zahtjeva utvrdio je predlog cijene usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama u iznosu od **17,9850 €/m³ (1,1517 €/m³ + 16,8333 €/m³ + 0,00 €/m³ + 0,00 €/m³)**.

Navedeni predlog cijene utvrđen je na osnovu:

1) troškova za zaposlene	1,1517 €/m ³ ;
2) troškova za vozilo	16,8333 €/m ³ ;
3) troškova ispuštanja otpadnih voda u mjesto zbrinjavanja otpadnih voda	0,0000 €/m ³ ;
4) indirektnih troškova	0,0000 €/m ³ .

5. ZAKLJUČAK

Na osnovu podnijetog Zahtjeva i pregledom dostavljene dokumentacije, utvrđeno je da je dokumentacija uredna i potpuna, da su elementi cijene usluge utvrđeni u skladu sa Zakonom i Metodologijom, te da su se stekli uslovi da se ovaj izvještaj objavi na internet stranici Agencije radi dostavljanja mišljenja i primjedaba od strane zainteresovanih lica, nakon čega će Agencija donijeti odluku po zahtjevu za davanje saglasnosti na predlog cijene usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama za 2027. godinu.

**REGULATORNA AGENCIJA ZA ENERGETIKU
I REGULISANE KOMUNALNE DJELATNOSTI**