

Broj: 26/1676-13

Podgorica, 03.07.2026. godine

**IZVJEŠTAJ O ANALIZI ZAHTJEVA I DOKUMENTACIJE
DOO „VODOVOD I KANALIZACIJA“ HERCEG NOVI ZA DAVANJE SAGLASNOSTI NA
PREDLOG CIJENE USLUGE ZA CRPLJENJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE OTPADNIH VODA IZ
SEPTIČKIH JAMA ZA 2027. GODINU**

1. UVOD

Članom 49 stav 1 tačka 5 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list CG”, br. 55/16, 66/19 i 140/22) (u daljem tekstu: Zakon) propisano je da Regulatorna agencija za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti (u daljem tekstu: Agencija) daje saglasnost na predlog cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti.

Članom 54 stav 1 Zakona propisano je da cijenu komunalne usluge utvrđuje vršilac komunalne djelatnosti po prethodno pribavljenoj saglasnosti skupštine jedinice lokalne samouprave. Saglasno članu 55 st. 1 i 2 Zakona, radi dobijanja navedene saglasnosti vršilac regulisane komunalne djelatnosti skupštini jedinice lokalne samouprave podnosi zahtjev za davanje saglasnosti na visinu cijene komunalne usluge, u roku ne dužem od 15 dana od dana dobijanja saglasnosti Agencije, uz koji zahtjev dostavlja i saglasnost Agencije na predlog cijene.

Bliži elementi, način utvrđivanja cijene za obavljanje regulisane komunalne djelatnosti, način davanja saglasnosti na predlog cijena usluga, rokovi za podnošenje i sadržina zahtjeva za davanje saglasnosti na predlog cijena usluga i druga pitanja od značaja za utvrđivanje predloga cijene usluge propisani su Metodologijom za utvrđivanje cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti („Službeni list CG”, br. 37/23, 34/24 i 39/25) (u daljem tekstu: Metodologija).

Članom 28 Metodologije propisano je da Agencija objavljuje izvještaj o analizi zahtjeva za davanje saglasnosti na predlog cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti i dokumentacije podnijete uz zahtjev, na svojoj internet stranici. Mišljenja i primjedbe na izvještaj zainteresovana lica mogu dostaviti Agenciji u roku od 15 dana od dana njegovog objavljivanja.

U skladu sa navedenim DOO „Vodovod i kanalizacija” Herceg Novi (u daljem tekstu: Podnosilac zahtjeva) je Agenciji, putem elektronske pošte, podnijelo Zahtjev za davanje saglasnosti na predlog cijene usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama za 2027. godinu, broj 05-1654/26/2 od 29.4.2026. godine (u daljem tekstu: Zahtjev), koji je u Agenciji

zaveden pod brojem 26/1676-1 od 30.4.2026. godine. Dodatno, Podnosilac zahtjeva je dostavio Zahtjev i prateću dokumentaciju u pisanoj formi, koji su u Agenciji zavedeni pod brojem 26/1676-2 od 4.5.2026. godine. Uz Zahtjev su dostavljeni: Odluka Odbora direktora DOO „Vodovod i kanalizacija“ Herceg Novi o predlogu cijena usluga za 2027. godinu, broj 05-27/26 od 29.4.2026. godine; obrazac iz Priloga 8 Metodologije; iskaz o finansijskoj poziciji /bilans stanja/ na dan 31.12.2025. godine; iskaz o ukupnom rezultatu /bilans uspjeha/ u periodu od 1.1.2025. do 31.12.2025. godine; klase 5 i 6 bruto bilansa finansijskog knjigovodstva u periodu od 1.1.2025. do 31.12.2025. godine; kartica konta 612230 – prihodi od fekalnih cistijerni; obračun zarada za 2025. godinu za dvoje zaposlenih koji su angažovani na poslovima crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama.

Članom 25 stav 1 Metodologije je propisano da vršilac kome je povjereno obavljanje regulisane komunalne djelatnosti u skladu sa Zakonom i koji posjeduje licencu za obavljanje regulisane komunalne djelatnosti podnosi Agenciji zahtjev za davanje saglasnosti na predlog cijene usluge, dok je stavom 2 ovog člana propisana dokumentacija koja se dostavlja uz zahtjev za davanje saglasnosti. Pored navedenog, st. 4 i 5 ovog člana Metodologije je propisano da se dokumentacija iz stava 2 tač. 1, 8 i tač. 10 do 15 ovog člana dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji, te da podatke koje dostavlja na obrascima utvrđenim Metodologijom, vršilac dostavlja u elektronskom obliku u odgovarajućem formatu iz člana 32 Metodologije, kao i u pisanoj formi, koja je potpisana od strane ovlašćenog lica.

Takođe, članom 27 stav 2 Metodologije propisano je da ako zahtjev sadrži formalni nedostatak ili ako je nerazumljiv ili nepotpun, Agencija će najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva zatražiti od podnosioca zahtjeva da nedostatke otkloni, pri čemu je stavom 3 ovog člana propisano da je podnosilac zahtjeva dužan da nedostatke u zahtjevu otkloni u roku koji odredi Agencija.

Nakon pregleda Zahtjeva i priložene dokumentacije utvrđeno je da je Zahtjev nepotpun, jer ne sadrži sve podatke i dokumentaciju propisanu članom 25 stav 2 Metodologije. S tim u vezi, u skladu sa članom 60 stav 1 Zakona o upravnom postupku („Službeni list CG“, br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17) i gorenavedenim propisima, Agencija je Podnosiocu zahtjeva dostavila Zahtjev za ispravku podneska, broj 26/1676-3 od 7.5.2026. godine, kojim je od Podnosioca zahtjeva, uz upozorenje o posljedicama nepostupanja po predmetnom zahtjevu, zatraženo da u roku od pet dana od dana prijema tog zahtjeva otkloni nedostatke u Zahtjevu, na način da se dostavi kompletan bruto bilans za 2025. godinu, ovjeren i potpisan od strane ovlašćenog lica, budući da su dostavljene samo klase 5 i 6.

Postupajući u skladu sa Zahtjevom za ispravku podneska, broj 26/1676-3 od 7.5.2026. godine, Podnosilac zahtjeva je uz dopis, broj 05-1857/26 od 11.5.2026. godine, koji je u Agenciji zaveden pod brojem 26/1676-4 od 13.5.2026. godine, dostavio bruto bilans finansijskog knjigovodstva u periodu od 1.1.2025. do 31.12.2025. godine.

Članom 49 stav 3 Zakona je propisano da Agencija može u postupku davanja saglasnosti na predlog cijena iz stava 1 tačka 5 ovog člana da zahtijeva od vršioca regulisane komunalne djelatnosti da izmijeni elemente koji ulaze u cijenu, uključujući i troškove, za koje ocijeni da su neopravdani, odnosno da nijesu utvrđeni na propisani način, pri čemu je predmetna odredba takođe propisana i članom 27 stav 4 Metodologije.

Nadalje, članom 49 stav 2 Zakona propisano je da su vršioci regulisanih komunalnih djelatnosti dužni da Agenciji na njen zahtjev dostavljaju svu dokumentaciju i podatke koji su joj potrebni za obavljanje poslova utvrđenih ovim zakonom, dok je članom 27 stav 6 Metodologije propisano da je podnosilac zahtjeva dužan da postupi po zahtjevu Agencije iz st. 4 i 5 ovog člana, kao i da dostavi svu dokumentaciju i podatke koji su joj potrebni u postupku davanja saglasnosti na cijene u utvrđenom roku, u skladu sa zakonom.

Postupajući u skladu sa gorenavedenim odredbama Zakona i Metodologije, u postupku pregleda i analize dokumentacije dostavljene uz Zahtjev i dopis Podnosioca zahtjeva, broj 05-1857/26 od 11.5.2026. godine, tj. u postupku utvrđivanja svih činjenica i okolnosti bitnih za rješavanje Zahtjeva, utvrđeno je da Zahtjev, odnosno prateći obrasci sadrže nedostatke, koje je potrebno otkloniti, odnosno da je potrebno dostaviti dodatnu dokumentaciju. S tim u vezi, Agencija je Podnosiocu zahtjeva dostavila Obavještenje o nedostacima, broj 26/1676-5 od 26.5.2026. godine, kojim je od Podnosioca zahtjeva, uz upozorenje o posljedicama nepostupanja po predmetnom obavještenju, zatraženo da u roku od tri dana od dana prijema tog obavještenja otkloni nedostatke u Zahtjevu, na način da se: 1) u obrascu iz Priloga 8 Metodologije u koloni „Obrazloženja“ dostave obrazloženja za unijete podatke; 2) koriguje podatak o broju radnih sati dnevno, ukoliko zaposleni na poslovima crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama rade puno radno vrijeme u skladu sa propisom kojim se uređuju radni odnosi, odnosno ukoliko zaposleni na poslovima crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama te poslove ne obavljaju u toku cijelog radnog vremena, to se prikazuje kroz podatak o angažovanosti zaposlenog na poslovima crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda; 3) obrazloži zbog čega su troškovi bruto zarada zaposlenog za 2027. godinu utvrđeni u iznosu od 1.700,00 EUR, s obzirom na to da po platnim listama za 2025. godinu prosječna bruto zarada zaposlenog angažovanog na poslovima crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama iznosi 1.517,95 EUR.

Postupajući po Obavještenju o nedostacima, broj 26/1676-5 od 26.5.2026. godine, Podnosilac zahtjeva je dostavio korigovani obrazac iz Priloga 8 Metodologije u elektronskom obliku, koji je u Agenciji zaveden pod brojem 26/1676-6 od 29.5.2026. godine. Takođe, Podnosilac zahtjeva je uz dopis, broj 05-2122/26 od 28.5.2026. godine, koji je u Agenciji zaveden pod brojem 26/1676-7 od 1.6.2026. godine, dostavio korigovani obrazac iz Priloga 8 Metodologije.

U daljem toku postupka pregleda i analize dokumentacije dostavljene uz Zahtjev i dopise Podnosioca zahtjeva, broj 05-1857/26 od 11.5.2026. godine i broj 05-2122/26 od 28.5.2026. godine, tj. u postupku utvrđivanja svih činjenica i okolnosti bitnih za rješavanje predmetnog Zahtjeva, utvrđeno je da je potrebno dostaviti dodatnu dokumentaciju. S tim u vezi, Agencija je Podnosiocu zahtjeva dostavila Obavještenje o nedostacima, broj 26/1676-8 od 9.6.2026. godine, kojim je od Podnosioca zahtjeva, uz upozorenje o posljedicama nepostupanja po predmetnom obavještenju, zatraženo da u roku od 15 dana od dana prijema tog obavještenja otkloni nedostatke u Zahtjevu, na način da se dostavi inovirani obrazac iz Priloga 8 Metodologije, u pisanoj formi, ovjeren i potpisan od strane ovlašćenog lica, u skladu sa članom 25 stav 5 Metodologije, s obzirom na to da je došlo do promjene dostavljenih podataka na ovom obrascu, kao i nova odluka nadležnog organa kojom se utvrđuje predlog cijene usluge za 2027. godinu, s obzirom na to da je u toku postupka došlo do promjene predloga cijene usluge.

Postupajući po Obavještenju o nedostacima, broj 26/1676-8 od 9.6.2026. godine, Podnosilac zahtjeva je putem elektronske pošte dostavio korigovani obrazac iz Priloga 8 Metodologije i Odluku Odbora direktora DOO „Vodovod i kanalizacija“ Herceg Novi o utvrđivanju cijena usluga za 2027. godinu, broj 05-36/26 od 10.6.2026. godine, koji su u Agenciji zavedeni pod brojem 26/1676-9 od 12.6.2026. godine. Takođe, Podnosilac zahtjeva je navedena dokumenta dostavio u pisanom obliku uz dopis, broj 05-2387/26 od 10.6.2026. godine, koji je u Agenciji zaveden pod brojem 26/1676-10 od 15.6.2026. godine.

Uvidom u službenu evidenciju Agencije utvrđeno je da je Podnosilac zahtjeva u prethodnom periodu Agenciji dostavio dokumentaciju, odnosno da Agencija raspolaže dokumentacijom koja je korišćena u ovom postupku, i to: Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Herceg Novi (arhivski broj Opštine Herceg Novi 01-1-018-627/23 od 23.3.2023. godine i arhivski broj Podnosioca zahtjeva 04-931/23 od 24.3.2023. godine); Licenca za upravljanje komunalnim otpadnim vodama - crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama, broj 25/1799-10 od 10.7.2025. godine; iskaz o finansijskoj poziciji /bilans stanja/ na dan 31.12.2024. godine; iskaz o ukupnom rezultatu /bilans uspjeha/ u periodu od 1.1.2024. do 31.12.2024. godine; bruto bilans finansijskog knjigovodstva od 1.1.2024. do 31.12.2024. godine.

Pregledom dostavljene dokumentacije utvrđeno je da je dokumentacija uredna i potpuna, da su elementi koji ulaze u obračun cijene usluge utvrđeni u skladu sa Zakonom i Metodologijom, te se može pristupiti postupku davanja saglasnosti na predlog cijene usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama za 2027. godinu.

Podnosilac zahtjeva je dostavio obrazac iz Priloga 8 Metodologije u elektronskoj formi u skladu sa članom 25 stav 5 Metodologije. Elektronski format obrazaca sačinjen je u Excel-u i sadrži veličine na osnovu kojih je utvrđena cijena usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama. Veličine sadržane u ovom izvještaju preuzete su iz navedenog obrasca, s tim što su prikazane sa manje decimalnih mjesta u odnosu na broj decimalnih mjesta sa kojima je izvršen proračun u elektronskoj formi obrazaca.

2. PREDLOG CIJENE USLUGE ZA CRPLJENJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE OTPADNIH VODA IZ SEPTIČKIH JAMA

Članom 24 stav 1 Metodologije je propisano da se cijena usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama utvrđuje prema modelu punog povrata troškova koje vršilac ima u pružanju ove usluge. Saglasno stavu 2 ovog člana, u cijenu usluge ulaze troškovi: za zaposlenog za upravljanje i rad vozilom za crpljenje i odvoz otpadnih voda iz septičkih jama, koji uključuju troškove zarada, naknada zarada i ostale lične rashode, troškove opreme za rad i druge opravdane troškove koje vršilac dokaže u postupku davanja saglasnosti na predlog cijene usluge (tačka 1); za vozilo za crpljenje i odvoz otpadnih voda, koji uključuju troškove goriva, troškove amortizacije, troškove registracije vozila, troškove usluga održavanja i druge opravdane troškove koje vršilac dokaže u postupku davanja saglasnosti na predlog cijene usluge (tačka 2); ispuštanja otpadnih voda u javni kanalizacioni sistem ili u postrojenje za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda (tačka 3); i indirektni troškovi najviše u iznosu do 15% prethodno navedenih troškova (tačka 4).

U skladu sa članom 24 stav 3 Metodologije, pod indirektnim troškovima se smatraju troškovi koji nijesu direktno u vezi sa troškovima iz stava 2 tač. 1, 2 i 3 ovog člana, ali su u funkciji obavljanja regulisane komunalne djelatnosti vršioca koji pruža uslugu crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama, a koji uključuju troškove računovodstva, troškove opšte službe i druge opravdane administrativne troškove koje vršilac dokaže u postupku davanja saglasnosti na predlog cijene usluge.

Dalje, članom 24 st. 4, 5 i 6 Metodologije je propisano da se cijena usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama izražava u eurima po m³ otpadne vode, troškovi utvrđuju kao planirani za regulatorni period, da su podaci na osnovu kojih se utvrđuje cijena

usluge utvrđeni na obrascu koji je dat u Prilogu 8 Metodologije i da se dokazuju na odgovarajući način (analitičke kartice, računi i dr.).

Podnosilac zahtjeva je na obrascu iz Priloga 8 Metodologije – Utvrđivanje cijene usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama prikazao utvrđeni predlog cijene usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama u iznosu od **19,6438 €/m³**.

Navedena cijena utvrđena je na osnovu sljedećih elemenata:

Troškovi za zaposlene	9,0645 €/m ³
Troškovi za vozilo	10,5793 €/m ³
Troškovi ispuštanja otpadnih voda u mjesto zbrinjavanja otpadnih voda	0,0000 €/m ³
Indirektni troškovi	0,0000 €/m ³

3. ANALIZA PREDLOGA CIJENE USLUGE ZA CRPLJENJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE OTPADNIH VODA IZ SEPTIČKIH JAMA

3.1 Troškovi za zaposlene

Troškovi za zaposlene utvrđeni su u iznosu od **9,0645 €/m³** (9,0645 €/h · 2 zaposlenih · 2,5000 h/tura / 5 m³/tura).

Ovi troškovi utvrđeni su na osnovu direktnih troškova zaposlenog po satu, broja zaposlenih na crpljenju otpadnih voda iz septičkih jama – po jednom crpljenju, prosječnog vremena trajanja crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda i prosječne količine otpadnih voda po korisniku.

Direktni troškovi zaposlenog po satu utvrđeni su u iznosu od **9,0645 €/h** i to na osnovu troškova bruto zarada zaposlenog i ostalih direktnih troškova zaposlenog, maksimalnog broja sati angažovanosti zaposlenog i angažovanosti zaposlenog na poslovima crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda [(1.700,00 €/mj + 50,00 €/mj) · 12 / 1.621,7143 h/god · 70%].

Troškovi bruto zarade zaposlenog utvrđeni su u iznosu od 1.700,00 € na mjesečnom nivou. Podnosilac zahtjeva je dostavio platne liste za 2025. godinu za zaposlene koji rade na poslovima crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama kao dokaz za iznos bruto zarada zaposlenih.

Ostali direktni troškovi zaposlenog utvrđeni su u iznosu od 50,00 € na mjesečnom nivou i odnose se na izdatke za ishranu i ličnu higijenu.

Maksimalan broj sati angažovanosti zaposlenog utvrđen je u iznosu od 1.621,7143 h/god [2.085,7143 h/god – (28 dan/god + 16 dan/god + 14 dan/god) · 8 h/dnevno] i to na osnovu plaćenih sati 2.085,7143 h/god (8 h/dnevno · 365 / 7 · 5), broja dana godišnjeg odmora – 28

dana/god, broja dana državnih i vjerskih praznika – 16 dana/god, ostali plaćeni slobodni dani 14 dana/god i broja radnih sati dnevno – 8 h/dnevno.

Angažovanost zaposlenog na poslovima crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda utvrđena je u procentualnom iznosu od 70%.

Na crpljenju otpadnih voda iz septičkih jama (po jednom crpljenju) angažovano je **dvoje zaposlenih**.

Prosječno vrijeme crpljenja i zbrinjavanja otpadnih voda iznosi **2,5000 h po turi** i obračunato je po radnim nalozima, odnosno izvještajima po obavljenom poslu.

Prosječna količina otpadne vode po korisniku utvrđena je u iznosu od **5 m³/tura**, što je i kapacitet vozila.

3.2 Troškovi za vozilo

Troškovi za vozilo utvrđeni su u iznosu od **10,5793 €/m³** (21,1585 €/h · 2,5000 h/tura / 5 m³/tura).

Ovi troškovi utvrđeni su na osnovu direktnih troškova vozila po satu (**21,1585 €/h**), prosječnog vremena trajanja crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda (**2,5000 h/tura**) i prosječne količine otpadnih voda po korisniku (**5 m³/tura**).

Direktni troškovi vozila po satu utvrđeni su u iznosu od **21,1585 €/h** i to na osnovu troškova održavanja za jedno vozilo (**2.500,00 €/god**), troškova amortizacije (**9.125,00 €/god**), ostalih direktnih troškova vozila (**1.000,00 €/god**), godišnjeg vremena trajanja crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda (**2.050,00 h/god**) i troškova goriva po satu (**15,00 €/h**) [(2.500,00 €/god + 9.125,00 €/god + 1.000,00 €/god) / 2.050,00 h/god + 15,00 €/h = 21,1585 €/h].

Podnosilac zahtjeva je za jedno vozilo utvrdio troškove održavanja u iznosu od 2.500,00 €/god, a koji se odnose na tekuće održavanje.

Troškovi amortizacije su utvrđeni u iznosu od 9.125,00 €. Vozilo se amortizuje po godišnjoj stopi od 12.5%.

Ostali direktni troškovi za vozilo su utvrđeni u visini od 1.000,00 €/god, a odnose se na nabavku guma, registraciju i osiguranje.

Vrijeme potrebno za crpljenje i zbrinjavanje otpadnih voda na godišnjem nivou utvrđeno je u iznosu od 2.050,00 h/god. (2,5000 h/tura · 820 tura/god). Ovaj podatak je dobijen na osnovu prosječnog vremena crpljenja i zbrinjavanja otpadnih voda (2,5000 h/tura) i godišnjeg broja crpljenja (820), koji je utvrđen na osnovu vanbilansne evidencije.

Troškovi goriva po satu utvrđeni su u iznosu od 15,00 €/h.

3.3 Troškovi ispuštanja otpadnih voda u mjesto zbrinjavanja otpadnih voda

Podnosilac zahtjeva nije uključio troškove ispuštanja otpadne vode u cijenu usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama.

3.4 Indirektni troškovi

Podnosilac zahtjeva nije utvrdio indirektno troškove, odnosno ovi troškovi su utvrđeni u iznosu od **0,00 €/m³**.

4. PREDLOG CIJENE USLUGE ZA CRPLJENJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE OTPADNIH VODA IZ SEPTIČKIH JAMA

Podnosilac zahtjeva utvrdio je predlog cijene usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama u iznosu od **19,6438 €/m³ (9,0645 €/m³ + 10,5793 €/m³ + 0,00 €/m³ + 0,00 €/m³)**.

Navedeni predlog cijene utvrđen je na osnovu:

1) troškova za zaposlene	9,0645 €/m ³ ;
2) troškova za vozilo	10,5793 €/m ³ ;
3) troškova ispuštanja otpadnih voda u mjesto zbrinjavanja otpadnih voda	0,0000 €/m ³ ;
4) indirektnih troškova	0,0000 €/m ³ .

5. ZAKLJUČAK

Na osnovu podnietog Zahtjeva i pregledom dostavljene dokumentacije, utvrđeno je da je dokumentacija uredna i potpuna, da su elementi cijene usluge utvrđeni u skladu sa Zakonom i Metodologijom, te da su se stekli uslovi da se ovaj izvještaj objavi na internet stranici Agencije radi dostavljanja mišljenja i primjedaba od strane zainteresovanih lica, nakon čega će Agencija donijeti odluku po zahtjevu za davanje saglasnosti na predlog cijene usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama za 2027. godinu.

**REGULATORNA AGENCIJA ZA ENERGETIKU
I REGULISANE KOMUNALNE DJELATNOSTI**